

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

LEGE

**privind organizarea și desfășurarea Recensământului Populației și Locuințelor din  
România în anul 2021**

**Parlamentul României adoptă prezenta lege**

**CAP. I - DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1**

- (1) Prezenta lege reglementează organizarea și desfășurarea în anul 2021, pe întreg teritoriul țării, a recensământului populației și locuințelor în România, în conformitate cu cerințele pe plan național și cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 763/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 privind recensământul populației și locuințelor și ale regulamentelor de punere în aplicare aferente rundei 2021 de recensăminte, precum și cu recomandările Comisiei economice pentru Europa a Organizației Națiunilor Unite.
- (2) Recensământul din anul 2021 are ca obiectiv prioritar producerea de statistici oficiale naționale și europene, sub forma unor indicatori statistici, în condiții de calitate, privind numărul și distribuția teritorială a populației rezidente, a structurii demografice și socio-economice, date referitoare la gospodăriile populației, precum și la fondul locativ, condițiile de locuit ale populației și clădirile în care se situează locuințele.

**Art. 2**

- (1) Organizarea și efectuarea recensământului se realizează sub aspect tehnico-metodologic de către Institutul Național de Statistică, în concordanță cu regulamentele Uniunii Europene, precum și cu normele Comisiei economice pentru Europa a Organizației Națiunilor Unite în domeniul recensământului populației și al locuințelor, sub coordonarea și controlul Comisiei Centrale pentru Recensământul Populației și Locuințelor.
- (2) În termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi se constituie Comisia Centrală pentru Recensământul Populației și Locuințelor din anul 2021, denumită în continuare CCRPL2021, în componența prevăzută în Anexa 1.
- (3) Nominalizarea persoanelor care intră în componența CCRPL2021 se face de către conducătorul fiecărei instituții implicate, respectiv de către președintele Asociației orașelor din România, al Asociației comunelor din România, al Asociației municipiilor din România și al Uniunii Naționale a Consiliilor Județene din România.
- (4) CCRPL2021 răspunde de pregătirea, conducerea, coordonarea și monitorizarea lucrărilor necesare efectuării recensământului, având următoarele atribuții principale:
  - a) adoptă hotărâri în îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de prezentul act normativ;
  - b) aprobă Programul de desfășurare al activităților Recensământului populației și locuințelor, metodologia de recenzare și de prelucrare a datelor și programul de diseminare a rezultatelor;
  - c) aprobă normele de funcționare și atribuțiile comisiilor de recensământ județene, a municipiului București, municipale orașenești, ale sectoarelor municipiului București și comunale, în componența prevăzută în Anexa nr. 2.

- d) aprobă proiectul bugetului recensământului populației și locuințelor din anul 2021 ca anexă distinctă la legea bugetului de stat pentru anii 2020, 2021, 2022 și 2023 și proiectele de hotărâre a Guvernului elaborate de INS cu privire la componența, organizarea, funcționarea și atribuțiile Unității de Coordonare și Implementare a Recensământului și, respectiv, ale Unităților Județene de Implementare a Recensământului, cu privire la specificațiile tehnice pentru transmiterea datelor din sursele administrative, cu privire la stabilirea formei și conținutului instrumentarului recensământului, a clasificărilor și nomenclatoarelor utile recensământului și a proiectelor altor acte normative;
  - e) aprobă metodologia de realizare a sectorizării teritoriului, îndrumă acțiunile de împărțire a teritoriului unităților administrativ-teritoriale în sectoare de recensământ;
  - f) coordonează acțiunile de recrutare și instruire a întregului personal care participă la efectuarea lucrărilor de recensământ;
  - g) aprobă Strategia de Promovare și Comunicare a recensământului;
  - h) publică rezultatele provizorii ale recensământului;
- (5) În pregătirea, organizarea și desfășurarea recensământului CCRPL2021 colaborează cu următoarele autorități ale administrației publice centrale și locale sau alte instituții publice, în funcție de specificul fiecăreia:
- a) consiliile județene;
  - b) Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
  - c) grupurile parlamentare ale minorităților naționale din Parlamentul României;
  - d) ministerele care dețin surse administrative sau gestionează date privind persoanele, clădirile, locuințele, spațiile colective de locuit, gospodăriile și familiile;
  - e) alte instituții publice de interes național sau local.
- (6) Pentru pregătirea, organizarea, conducerea și efectuarea lucrărilor de recensământ, la nivel teritorial se constituie comisii de recensământ județene, a municipiului București, municipale orașenești, ale sectoarelor municipiului București și comunale, în componența prevăzută în Anexa nr. 2.
- (7) Comisiile prevăzute la alin (6) poartă răspunderea pentru efectuarea recensământului în bune condiții pe teritoriul în care își desfășoară activitatea, conform instrucțiunilor CCRPL2021.
- (8) CCRPL2021 și comisiile prevăzute la alin (6) își încetează activitatea la data publicării rezultatelor provizorii ale recensământului, iar rezultatele definitive și detaliate sunt diseminate de Institutul Național de Statistică.

### **Art. 3**

- (1) Fac obiectul recenzării la recensământul din România:
- a) persoanele cu cetățenie română, străină sau fără cetățenie, cu reședința obișnuită în România;
  - b) persoanele cu cetățenie română, cu domiciliul în România, dar cu reședința în altă țară pentru o perioadă mai mică de 12 luni;
  - c) gospodăriile și nucleeele familiale;
  - d) clădirile de locuit;
  - e) clădirile cu altă destinație decât cea de locuit, dacă există cel puțin o locuință în acestea;
  - f) locuințele situate în orice clădire, indiferent de forma de proprietate, de pe teritoriul României;
  - g) spațiile colective de locuit.

- (2) Nu se înregistrează la recensământ persoanele care nu dețin cetățenie română din cadrul reprezentanțelor diplomatice, consulare și comerciale sau al reprezentanțelor organizațiilor internaționale și nici membrii familiilor lor, personalul forțelor armate străine, personalul flotei comerciale navale și aeriene – cetățeni străini, care la momentul de referință al recensământului se află temporar pe teritoriul țării.
- (3) La recensământ nu se înregistrează clădirile situate pe teritoriul României deținute cu titlu de proprietate de alte state, administrate de reprezentanțele diplomatice și consulare ale țărilor respective sau de reprezentanțele organizațiilor internaționale, dacă în cadrul lor nu au domiciliul sau reședința cetățeni români.

#### **Art. 4**

- (1) Persoanele sunt înregistrate la locul unde își au reședința obișnuită în România.
- (2) Persoanele absente temporar din gospodărie sunt înregistrate la reședința lor obișnuită, pe baza informațiilor furnizate de celelalte persoane din gospodărie sau a informațiilor furnizate pe plan local, de alte persoane precum administratorii de bloc, vecini, rude etc., în măsura în care dețin aceste informații.

#### **Art. 5**

Recensământul se desfășoară în conformitate cu termenele prevăzute în Programul de desfășurare al activităților Recensământului populației și locuințelor, care este elaborat de Unitatea de Coordonare și Implementare a Recensământului, constituită conform art. 13 și numită în continuare UCIR.

#### **Art. 6**

- (1) Recenzarea persoanelor din imobilele aflate în administrarea unităților aparținând Sistemului Național de Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională, ale Ministerului Justiției și a altor unități speciale se face de către persoane nominalizate de aceste instituții, în conformitate cu prevederile prezentei legi și ale normelor specifice elaborate de acestea și avizate de către UCIR.
- (2) Recenzarea cetățenilor români plecați în străinătate în cadrul misiunilor diplomatice și oficiilor consulare se face de către Ministerul Afacerilor Externe, în conformitate cu prevederile prezentei legi și ale normelor speciale elaborate de Ministerul Afacerilor Externe și avizate de către UCIR.

#### **Art. 7**

- (1) În vederea colectării datelor și obținerii rezultatelor definitive ale recensământului, I.N.S. creează, completează și prelucrează o bază de date cu înregistrări individuale, numită în continuare “baza de recensământ RPL2021”.
- (2) Informațiile cu care se va popula baza de recensământ RPL2021 se vor obține prin:
  - a) colectare indirectă din surse administrative, prin completarea răspunsurilor la unele întrebări din formularele electronice de către I.N.S. cu informațiile regăsite în baze de date ale unor instituții centrale și locale - surse administrative;
  - b) colectare directă de la populație: auto-recenzare on-line, interviu față-în față asistat de calculator;
  - c) imputare prin metode statistice.
- (3) Auto-recenzarea se poate realiza:
  - a) de pe echipamentul propriu al persoanei care se auto-recenzează sau a gospodăriei din care aceasta face parte;

- b) de pe echipamente puse la dispoziție de către Unitățile Județene de Implementare a Recensământului, denumite în continuare UJIR-uri prin intermediul primăriilor și instalate în spații special amenajate;

#### **Art. 8**

- (1) Pentru verificarea practică a conținutului formularelor, a instrucțiunilor, a programului de recenzie și de prelucrare, precum și a măsurilor organizatorice, în cursul anului 2020 se desfășoară un recensământ de probă.
- (2) Participarea la recensământul de probă a persoanelor este obligatorie.
- (3) Personalului de recensământ care participă la recensământul de probă îi revin obligațiile de la art. 46 și art. 47 alin. (1) și alin. (3) din prezenta lege.
- (4) Recensământul de probă se efectuează cu recenzori special selectați în acest scop.
- (5) Pentru recensământul de probă, instituțiilor prevăzute la art.28 le revin obligațiile prevăzute la art. 30 din prezenta lege.
- (6) În cazul recensământului de probă se aplică în mod corespunzător prevederile Capitolului VIII –Răspunderea juridică și sancțiuni.
- (7) Personalul prevăzut la alin. (4) beneficiază de aceleași drepturi și obligații prevăzute la Capitolul VI – Drepturi și obligații.

#### **Art. 9**

- (1) Pentru verificarea calității informațiilor înregistrate la recensământ se organizează o anchetă de control în luna noiembrie 2021; aceasta se efectuează cu recenzori special selectați în acest scop, conform instrucțiunilor elaborate de către Unitatea de Coordonare și Implementare a Recensământului constituită conform prevederilor art.13 alin. (1).
- (2) Personalul prevăzut la alin. (1) beneficiază de aceleași drepturi și obligații prevăzute la Capitolul VI – Drepturi și obligații.

#### **Art. 10**

- (1) În vederea asigurării unei comunicări eficiente a informațiilor către populație și a unei transparențe maxime a lucrărilor recensământului se înființează pe lângă I.N.S., în termen de 60 zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, Consiliul de Comunicare și Transparență pentru runda 2021 a recensământului, organ consultativ, denumit în continuare Consiliul.
- (2) Consiliul are următoarele atribuții:
  - a) promovează recensământul și comunică opiniei publice principalele caracteristici ale recensământului, modalitățile de organizare și de recenzie, drepturile și obligațiile ce revin persoanelor, modalitățile de diseminare și semnificația rezultatelor provizorii și a celor definitive;
  - b) asigură transparența modului de lucru în ceea ce privește pregătirea și desfășurarea recensământului sub aspectul respectării deontologiei profesionale pe parcursul desfășurării recensământului;
  - c) susține efectuarea recensământului, mobilizează populația prin mesaje și apariții în mass-media.

#### **Art. 11**

- (1) Consiliul are următoarea componență:
  - a) președintele Academiei Române;
  - b) un reprezentant al Administrației Prezidențiale;
  - c) trei reprezentanți ai Parlamentului României;

- d) câte un reprezentant al grupurilor parlamentare ale minorităților naționale din Parlamentul României;
- e) un reprezentant al Camerei de Comerț și Industrie a României;
- f) un reprezentant al Confederației Naționale a Patronatului Român;
- g) un reprezentant al Academiei Române;
- h) trei reprezentanți ai organizațiilor non-guvernamentale;
- i) un reprezentant al Societății Române de Televiziune;
- j) un reprezentant al Societății Române de Radiodifuziune;
- k) doi reprezentanți ai presei scrise;
- l) un reprezentant al mediului universitar;
- m) doi reprezentanți ai institutelor de cercetare.

(2) Președintele I.N.S. și președintele Consiliului Statistic Național sunt membri de drept.

(3) Membrii Consiliului sunt propuși, la solicitarea I.N.S., de organismele și instituțiile prevăzute la alin.(1), din cadrul structurilor de conducere ale acestora și sunt numiți astfel:

- a) membrii Consiliului prevăzuți la alin. (1) lit. a) și e) – m) sunt numiți prin decizie a primului-ministru;
- b) membrul Consiliului prevăzut la alin. (1) lit. b) este numit prin decret al Președintelui României;
- c) membrii Consiliului prevăzuți la alin. (1) lit. c) și d) sunt numiți prin hotărâre a plenului celor două Camere ale Parlamentului României.

(4) Membrii Consiliului beneficiază de o indemnizație de participare la ședință egală cu 25% din salariul minim brut lunar pe țară garantat în plată.

## **Art. 12**

(1) Președintele Academiei Române este și președintele Consiliului. Acesta este ajutat de doi vicepreședinți, aleși prin vot deschis, cu majoritate simplă, din rândul membrilor acestuia.

(2) Consiliul elaborează și aprobă regulamentul propriu de funcționare.

(3) Consiliul se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui acestuia.

(4) În activitatea sa, Consiliul este asistat de un secretariat asigurat de I.N.S., din personalul său de specialitate.

(5) Consiliul elaborează un raport anual asupra activității desfășurate, pe care îl dă publicității, până la sfârșitul trimestrului I al anului următor, pe pagina proprie de internet a recensământului, <https://www.recensamantromania.ro/>.

(6) Consiliul își încetează activitatea la data de 31 martie 2023.

## **Art. 13**

(1) În termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi se constituie, la nivelul I.N.S. se constituie Unitatea de Coordonare și Implementare a Recensământului, care are responsabilitatea organizării și desfășurării recensământului la nivel național și local, sub aspect tehnico-metodologic. Acesta este condus de către un reprezentant al INS în calitate de coordonator general, numit de președintele I.N.S..

(2) În termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi se constituie, la nivelul direcțiilor teritoriale de statistică se constituie UJIR-uri care au responsabilitatea pregătirii, organizării și desfășurării recensământului la nivel local, conducerea fiind exercitată de directorii executivi ai direcțiilor teritoriale de statistică.

- (3) Componenta, organizarea, funcționarea și atribuțiile UCIR și, respectiv, a UJIR sunt reglementate prin hotărâre a Guvernului, la inițiativa I.N.S. și a Secretariatului General al Guvernului.
- (4) Personalul de recensământ din teritoriu este format din recenzori, recenzori-șefi, coordonatori, recenzori pentru recensământul de probă, recenzori pentru ancheta de control.
- (5) Personalul prevăzut la alin. (4) este selectat din rândul personalului din primării, instituțiile prefectului, consiliile județene, instituții deconcentrate, al personalului didactic, al specialiștilor în economie, informatică și în alte domenii, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor persoane, având cel puțin studii medii absolvite.

#### **Art. 14**

În vederea realizării lucrărilor recensământului, I.N.S. și direcțiile teritoriale de statistică angajează, în vederea desfășurării de activitate în cadrul UCIR și respectiv, UJIR-urilor, persoane cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, cu încadrarea în numărul de posturi stabilit în acest scop prin hotărâre de Guvern.

#### **Art. 15**

- (1) Bugetul recensământului, respectiv cheltuielile pentru pregătirea, organizarea, culegerea, prelucrarea și publicarea rezultatelor recensământului, precum și pentru plata personalului de recensământ, se elaborează de către instituțiile implicate, respectiv de către Ministerul Afacerilor Interne denumit, în continuare, M.A.I., I.N.S. și Serviciul de Telecomunicații Speciale denumit, în continuare, S.T.S., și se asigură din bugetul de stat prin anexă distinctă la legea bugetului de stat pentru anii 2020, 2021, 2022 și 2023.
- (2) Pentru municipii, orașe și comune, sumele pentru plata personalului de recensământ din teritoriu precizat la art. 35, alin. 3, lit b), se asigură din bugetul de stat prin anexă distinctă la legea bugetului de stat pentru anul 2021.
- (3) Pentru activitățile specifice privind pregătirea, desfășurarea și monitorizarea lucrărilor necesare efectuării recensământului, consumul lunar de carburant se majorează până la 400 litri, pentru câte un autoturism, cu încadrarea în bugetul aprobat pentru recensământ al M.A.I., I.N.S., S.T.S. și structurilor lor teritoriale.

#### **Art. 16**

La delimitarea unităților de recenzare pentru întregul teritoriu al țării, precum și pentru organizarea și efectuarea operațiilor de colectare a informațiilor sunt prelucrate, în condițiile legii, date și informații, inclusiv date cu caracter personal din Registrul național de evidență a persoanelor și alte surse administrative, materiale cartografice și informații din statistica curentă, precum și din recensămintele anterioare.

#### **Art. 17**

Mesajele de popularizare a recensământului în mass-media au caracter de mesaje de interes public.

#### **Art. 18**

În funcție de tipul indicatorilor statistici, rezultatele definitive ale recensământului se diseminează pe următoarele niveluri de dezagregare: total țară, macro-regiuni, regiuni de dezvoltare, județe, comune, orașe, municipii, sectoare ale Municipiului București, circumscripții de recensământ și griduri de 1 km<sup>2</sup>, în condițiile asigurării confidențialității datelor.

## CAP. II - DEFINIȚII, CLASIFICĂRI ȘI NOMENCLATOARE

### Art. 19

În înțelesul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) adresa locuință – adresa locuinței unde se livrează serviciul sau utilitatea de către firmele furnizoare de utilități, inclusiv cele de telefonie fixă sau mobilă;
- b) anchetă de control – sondaj desfășurat la scurt timp după recensământ, în scopul evaluării gradului de acoperire și a conținutului recensământului;
- c) anonimizarea – tehnică de prelucrare aplicată informațiilor și datelor cu caracter personal în vederea eliminării ireversibile a posibilității de identificare a persoanelor vizate;
- d) auto-recenzarea – acțiunea prin care înregistrarea informațiilor cuprinse în programul de observare al recensământului pentru o anumită unitate statistică este efectuată de către persoana însăși;
- e) auto-recenzarea asistată – acțiunea prin care înregistrarea informațiilor cuprinse în programul de observare al recensământului pentru o anumită unitate statistică este efectuată de către persoana însăși, cu sprijinul unui recenzor;
- f) cetățenia - legătura legală particulară dintre o persoană (cetățean) și statul său, dobândită prin naștere sau naturalizare, prin declarație, opțiune, căsătorie sau printr-un alt mijloc, în funcție de legislația națională;
- g) codul numeric personal, denumit în continuare CNP - reprezintă un număr de identificare național prin care se identifică o persoană fizică în anumite sisteme de evidență și care are aplicabilitate generală;
- h) codul statistic de adresă, denumit în continuare CSA - cod numeric unic, generat în scopuri exclusiv statistice pentru fiecare adresă, folosit pentru a verifica dacă baza de date sau orice listă de adrese include o singură înregistrare pentru fiecare adresă și/ sau pentru a se realiza legătura între înregistrări;
- i) confidențialitatea informațiilor statistice - protejarea datelor confidențiale referitoare la unitățile statistice individuale, care sunt obținute direct în scopuri statistice sau indirect din surse administrative ori din alte surse și implică interzicerea utilizării datelor în alte scopuri decât cele statistice și a divulgării ilegale a acestora;
- j) criptare - proces de codificare a informațiilor, inclusiv a datelor cu caracter personal, care sunt protejate prin măsuri tehnologice astfel încât să poată fi accesibile doar persoanelor autorizate;
- k) date individuale – date cu caracter personal referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă, colectate de serviciile de statistică oficială pe baza programelor statistice, destinate exclusiv prelucrării în scopuri statistice;
- l) date criptate – datele asupra cărora s-a aplicat algoritmul de criptare;
- m) date anonimizate – date care, datorită originii sau modalității specifice de prelucrare, nu pot fi asociate cu o persoană identificată sau identificabilă;
- n) domiciliul - adresa înscrisă în actul de identitate românesc de către autoritățile competente;
- o) etnia - opțiunea unei persoane de a aparține unui grup care își asumă o origine și identitate istorică comună, prin una sau mai multe dintre caracteristicile referitoare la limbă, religie, tradiții și obiceiuri;
- p) furnizor de date - persoana fizică sau juridică obligată, în sensul legii, să ofere, exclusiv pentru scopuri statistice, date asupra propriei persoane sau asupra altei unități statistice supuse observării, față de care se află într-o relație directă;
- q) gospodărie a populației - grupul de două sau mai multe persoane care locuiesc împreună în mod obișnuit într-o unitate de locuit sau doar într-o parte a acesteia având, în general,

legături de rudenie și care se gospodăresc în comun - contribuie împreună la aprovizionarea și la consumul de alimente și de alte bunuri esențiale traiului - și participă integral sau parțial la bugetul de venituri și cheltuieli. Persoanele care, la momentul de referință al recensământului, locuiesc și se gospodăresc singure sunt considerate gospodării de o singură persoană. La fel se consideră și persoanele care, deși ocupă o locuință împreună cu alte persoane, declară că se gospodăresc singure;

- r) identificator statistic unic, denumit în continuare ISU – cod numeric unic, generat în scopuri exclusiv statistice pentru fiecare CNP, în urma aplicării asupra fiecărui CNP a unui algoritm specific de anonimizare utilizat într-o bază de date sau în orice listă de unități statistice și folosit pentru a verifica că baza de date sau lista de unități statistice include o singură înregistrare pentru fiecare unitate statistică și/ sau pentru a se realiza legătura între înregistrări;
- s) imputare prin metode statistice – inserarea unei valori artificiale, dar plauzibile cu privire la o anumită variabilă într-o înregistrare individuală care există deja într-o bază de date, dar care nu conține această valoare sau conține o valoare care nu este considerată plauzibilă;
- t) interviu față-în-față – metodă de colectare a datelor statistice prin care acestea se colectează de către un operator de interviu, în cazul recensământului de către un recenzor, pe baza unui interviu purtat direct cu persoana intervievată, prin care operatorul de interviu adresează întrebările incluse în formularul statistic și înscrie în spațiile special destinate răspunsurile pe care le-a dat persoana intervievată, respectiv recenzată. În general interviul față-în-față se desfășoară la reședința obișnuită a persoanei intervievate, respectiv recenzate;
- u) interviu proxy - metodă de colectare a datelor statistice prin care acestea se colectează de către un operator de interviu, în cazul recensământului de către un recenzor, despre o anumită persoană, prin interviu cu o altă persoană care cunoaște situația persoanei care ar trebui să fie intervievată, respectiv recenzată. Interviuurile proxy se desfășoară doar în cazuri excepționale, după ce încercările repetate ale recenzorului de a contacta persoana ce trebuie recenzată au eșuat;
- v) limba maternă - limbă pe care o persoană și-o însușește încă din copilărie, fiind prima limbă transmisă și utilizată prin intermediul familiei;
- w) nucleul familial - unitatea constituită din soț sau partener și soție sau parteneră fără copii, soț sau partener și soție sau parteneră cu copii necăsătoriți sau unul dintre părinți cu copii;
- x) populația după domiciliu - numărul persoanelor cu cetățenie română și domiciliul pe teritoriul României, delimitat după criteriile administrativ-teritoriale;
- y) populația rezidentă - totalitatea persoanelor cu cetățenie română, străină sau fără cetățenie, care au reședința obișnuită pe teritoriul României;
- z) prelucrare – orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- aa) procesarea datelor statistice - etapă complexă a procesului statistic realizată prin activități de codificare, clasificare, validare, agregare, corelare, modelare, analiză statistică, stocare, arhivare, bazate pe metode științifice și utilizând infrastructură și aplicații informatice;
- bb) pseudonimizarea – prelucrarea datelor cu caracter personal într-un asemenea mod încât acestea să nu mai poată fi atribuite unei anume persoane vizate fără a se utiliza informații suplimentare, cu condiția ca aceste informații suplimentare să fie stocate separat și să facă



- obiectul unor măsuri de natură tehnică și organizatorică în măsură să asigure neatribuirea respectivelor date cu caracter personal unei persoane fizice identificate sau identificabile;
- cc) recenzarea - acțiunea prin care se realizează înregistrarea informațiilor cuprinse în programul de observare al recensământului pentru o anumită unitate statistică de către un recenzor;
- dd) recenzarea on-line – acțiunea prin care înregistrarea informațiilor cuprinse în programul de observare al recensământului pentru o anumită unitate statistică este efectuată de către persoana însăși sau de către recenzor prin intermediul Internetului, într-un formular electronic;
- ee) religia - un set de credințe și practici, de obicei implicând recunoașterea unei ființe divine, puteri sau principiu superior, prin care persoanele aleg să-și conducă viața atât în sens practic cât și în sens moral, indiferent dacă aceste credințe și practici sunt reprezentate de un grup organizat sau organizație;
- ff) scop statistic – cunoașterea cantitativă a manifestării fenomenelor economice, sociale și de mediu la nivelul ansamblului de unități statistice simple sau complexe de același fel. Pentru realizarea acestui scop se utilizează metode de colectare și de prelucrare a datelor statistice individuale și agregate;
- gg) sectorizarea - operațiunea de împărțire a suprafeței țării în zone bine delimitate, numite sectoare de recensământ, definite exclusiv în scopul organizării activității de colectare a datelor în teren și de comensurare a normei recenzorilor. Suprafața și forma lor variază de la o localitate la alta, în funcție de tipul acesteia și de forma de relief;
- hh) spațiul colectiv de locuit - una sau mai multe clădiri distincte, aflate la aceeași adresă, destinate a fi locuite, pe perioade diferite de timp, de către grupuri relativ mari de persoane, în general nelegate între ele prin legături de rudenie, care sunt reunite, de regulă, în scopuri și interese comune și care pot folosi în comun unele spații și instalații, cum ar fi băi, bucătării, săli de mese etc.;
- ii) statistică oficială – activitățile reglementate prin Legea nr.226/2009 a organizării și funcționării statisticii oficiale din România, cu modificările și completările ulterioare sau prin alte acte normative adoptate în temeiul acesteia, precum și prin statutul Băncii Naționale a României, în conformitate cu principiile fundamentale ale statisticii naționale;
- jj) sursă de date administrativă - datele colectate de autoritățile administrației publice în îndeplinirea obiectului propriu de activitate, pe baza legislației naționale sau a Uniunii Europene, direct aplicabile acestora, care pot fi accesate și utilizate inclusiv în scopuri statistice;
- kk) unitate administrativ-teritorială, denumită în continuare UAT - parte componentă a teritoriului țării, cu populația și instituțiile aferente, denumită și organizată prin lege. În țara noastră unitățile administrativ-teritoriale sunt județele, orașele, dintre care unele sunt municipii și comunele;
- ll) unitate statistică – unitatea de observație de bază, și anume o persoană fizică, o gospodărie, o familie, un spațiu locativ, o clădire sau o locuință clasică, strict definită metodologic, supusă observării statistice directe sau prin intermediul unității de raportare;
- mm) unitatea de raportare - persoana fizică, gospodăria, persoana juridică, întreprinzătorul particular, operatorul economic, asociația profesională, instituția publică centrală și locală, precum și oricare altă persoană de pe teritoriul României care furnizează date, exclusiv pentru scopuri statistice, potrivit conținutului, formei, periodicității și la termenele stabilite prin Programul statistic național anual;
- nn) variabilă – o caracteristică a unității care este observată ce poate lua mai mult de o valoare dintr-un set de valori;
- oo) variabile de recensământ – variabilele care stau la baza calculării indicatorilor din statisticile oficiale solicitate de legislația națională și europeană de recensământ.

## **Art. 20**

(1) În sensul prezentei legi se aplică următoarele clasificări și nomenclatoare, în versiunea în vigoare la momentul de referință, fără ca această enumerare să fie exhaustivă:

- i. NUTS - Nomenclatorul unităților teritoriale pentru statistici la nivelul Uniunii Europene în sensul Regulamentului (CE) nr. 1059/2003 al Parlamentului European și al Consiliului din 26 mai 2003 privind instituirea unui nomenclator comun al unităților teritoriale de statistică (NUTS), cu modificările ulterioare;
- ii. SIRUTA - Sistemul Informatic al Registrului Unităților Administrativ Teritoriale;
- iii. ȚĂRI - Nomenclatorul țărilor, ISO 3166;
- iv. Clasificarea Ocupațiilor din România – nivel de ocupație (șase caractere), aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al președintelui I.N.S. nr.1832/856/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- v. ISCED - Clasificarea Internațională Standard a Educației - ISCED2011;
- vi. Clasificarea activităților din economia națională – CAEN, aprobată prin H.G. nr.656/1997, actualizată prin Ordinul președintelui I.N.S. nr.337/2007 (CAEN Rev.2);
- vii. Nomenclatorul etniilor și al limbilor materne;
- viii. Nomenclatorului religiilor din România;
- ix. Nomenclatorul instituțiilor de învățământ din România.

(2) Furnizorii de date prevăzuți la art. 28 au obligația să utilizeze clasificările și nomenclatoarele prevăzute la alin.(1) și nomenclatoarele în vigoare la momentul de referință, elaborate conform H.G. nr. 575 bis/1992 cu privire la realizarea unor nomenclatoare unitare de interes general prevăzute în concepția generală a informatizării în România.

## **CAP. III - ETAPELE RECENSĂMÂNTULUI**

### **Art. 21**

Momentul de referință al recensământului din anul 2021 este ora "0" din ziua de 1 mai 2021.

### **Art. 22**

- (1) În perioada octombrie 2019 – august 2021 se realizează construirea bazei de date pentru RPL2021 cu date pentru clădiri și locuințe;
- (2) În perioada iulie – noiembrie 2021 se desfășoară, etapizat, recenzarea populației și locuințelor.
- (3) Identificarea persoanelor se realizează pe baza CNP.
- (4) În luna iulie 2021, se realizează colectarea indirectă a variabilelor din programul de observare al recensământului identificate în surse administrative.
- (5) Pentru fiecare persoană alocată unei adrese de domiciliu din Registrul Național de Evidență a Persoanelor se completează o serie de variabile din formularul electronic individual prin preluare din sursele administrative disponibile.
- (6) În perioada august - septembrie 2021, se realizează colectarea on-line a datelor individuale și a celor referitoare la gospodăria, locuințe și clădiri – auto-recenzarea on-line.
- (7) Fiecare persoană cu reședința obișnuită în România trebuie să se autorecenzeze accesând pe Internet propriul formular individual P, completat deja parțial cu anumite date obținute prin

colectarea indirectă, pe baza unui nume de utilizator și a unei parole, și să realizeze, după caz, următoarele modificări sau completări:

- a) să modifice informații deja completate în formular prin colectarea indirectă din surse administrative care nu corespund cu realitatea;
  - b) să completeze adresa reședinței obișnuite în cazul în care aceasta nu corespunde cu adresa de domiciliu;
  - c) să completeze răspunsurile la toate întrebările din formularul individual;
  - d) să completeze răspunsurile la toate întrebările din formularul gospodăriei din care face parte dacă acesta nu a fost completat deja de un alt membru al gospodăriei;
  - e) să completeze răspunsurile la toate întrebările referitoare la clădirea în care este amplasată locuința, în cazul în care răspunsurile la aceste întrebări nu sunt deja completate;
- (8) În perioada octombrie - noiembrie 2021, se realizează în teren colectarea prin interviu față-în-față asistată de calculator a datelor individuale, pentru acele persoane pentru care nu s-a realizat auto-recenzarea on-line.
- (9) În perioada octombrie - noiembrie 2021, se realizează în teren colectarea prin interviu asistată de calculator a clădirilor/locuințelor, pentru care nu s-a realizat auto-recenzarea on-line.
- (10) În perioada decembrie 2021 – ianuarie 2022 se realizează asigurarea completitudinii datelor individuale privind persoanele, gospodăriile, locuințele și clădirile. Aceasta se realizează prin metode statistice de imputare totală sau parțială, din surse statistice și administrative, pentru acele unități statistice pentru care nu există un formular completat cu date.

#### **Art. 23**

În perioada februarie 2022 - martie 2024 se realizează controlul, validarea, procesarea și diseminarea datelor colectate.

### **CAP. IV – PRELUCRAREA DATELOR DE RECENSĂMÂNT**

#### **Art. 24**

- (1) I.N.S. este autorizat, prin prezenta lege, să realizeze colectarea, stocarea, procesarea, analiza și diseminarea datelor statistice oficiale de recensământ, în vederea asigurării informațiilor necesare utilizatorilor interni, precum și a celor ce decurg din prevederile Regulamentului (CE) nr. 763/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 privind recensământul populației și locuințelor și ale regulamentelor de punere în aplicare aferente rundei 2021 de recensăminte;
- (2) Prelucrarea datelor individuale de recensământ este necesară în vederea îndeplinirii obligației legale a I.N.S. de a furniza Comisiei - Eurostat date finale, validate și agregate și metadata, în conformitate cu cerințele art. 5 din Regulamentului (CE) nr. 763/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 iulie 2008 privind recensământul populației și locuințelor și ale regulamentelor de punere în aplicare aferente rundei 2021 de recensăminte, în calitate sa de organism responsabil de coordonare a tuturor activităților la nivel național, în vederea dezvoltării, elaborării și difuzării statisticilor europene, reprezentând punctul de contact pentru Comisie - Eurostat, cu privire la chestiuni statistice, conform art.14 alin. (1') din Legea organizării și funcționării statisticii oficiale în România, nr. 226/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- (3) Colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează în baza art.6 alin.(1) lit. c) și e) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

- (4) Pentru atingerea obiectivelor generale și specifice, fac obiectul prelucrării la recensământ următoarele tipuri de date:
- a. date privind structura demografică și mobilitatea populației rezidente;
  - b. caracteristicile etno-culturale ale populației rezidente;
  - c. caracteristicile educaționale ale populației rezidente;
  - d. date privind migrația internă și internațională;
  - e. caracteristicile economice ale populației rezidente;
  - f. date privind tipologia gospodăriilor și a nucleelor familiale;
  - g. date privind clădirile în care se găsesc locuințe;
  - h. date privind structura fondului de locuințe;
  - i. date privind condițiile de locuit.
- (5) Baza de recensământ RPL2021 creată din înregistrări individuale în conformitate cu art. 7 alin. (1) este utilizată pentru producerea indicatorilor statistici finali ai recensământului. Asupra acestor înregistrări individuale au loc operațiuni de procesare precum:
- a) validare pe baza unei liste de reguli de validare, numite condiții de control logic;
  - b) corectare a valorilor eronate;
  - c) ștergere a înregistrărilor care nu sunt unice, în cazul în care acestea există;
  - d) imputare prin metode statistice; pentru etnie, limba maternă și religie nu se aplică metode de imputare statistice;
  - e) calculul indicatorilor statistici care vor sta la baza producerii rezultatelor recensământului.

#### **Art. 25**

- (1) Toate informațiile colectate la recensământ, din surse administrative sau de la populație, sunt prelucrate pentru:
- a) calculul numărului populației rezidente a României la 1 martie 2021;
  - b) determinarea valorilor variabilelor de recensământ pentru fiecare unitate statistică;
  - c) calculul celorlalți indicatori statistici determinați pe baza variabilelor de recensământ.
- (2) Lista variabilelor de recensământ este prevăzută în Anexa 3 la prezenta lege - Lista variabilelor de recensământ al populației și locuințelor 2021. Având în vedere caracterul exhaustiv al unui recensământ și nevoia de informație la nivel detaliat în profil teritorial pe care numai un recensământ o poate acoperi, CCRPL2021 poate decide colectarea și a altor variabile, exclusiv de tipul datelor cu caracter personal, în limita a șase variabile, ca răspuns la solicitări justificate din partea autorităților naționale, formulate după aprobarea prezentei legi.
- (3) Toate întrebările incluse în formulare au caracter obligatoriu, cu excepția celor referitoare la etnie, limbă maternă și religie.

#### **Art. 26**

- (1) La recensământ se prelucrează CNP-ul în vederea asigurării exhaustivității recensării persoanelor și pentru asigurarea calității datelor, potrivit prevederilor Capitolului X – Confidențialitatea și protecția datelor statistice din Legea organizării și funcționării statisticii oficiale în România, nr. 226/2009, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/EC.
- (2) Prelucrarea celorlalte variabile de recensământ se realizează în condițiile asigurării confidențialității datelor statistice potrivit prevederilor Capitolului X – Confidențialitatea și protecția datelor statistice din Legea nr. 226/2009 a organizării și funcționării statisticii oficiale

în România, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/EC.

- (3) Prevederile art. 15, 16, 18 și 21 din Regulamentul 679/2016 al Parlamentului european și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE nu se aplică pentru prelucrarea datelor cu caracter personal în scopuri statistice la recensământ, deoarece drepturile menționate la aceste articole sunt de natură să facă imposibilă sau să afecteze în mod grav realizarea obiectivelor recensământului.
- (4) În cazul auto-recenzării on-line sau a auto-recenzării asistate, CNP-ul este criptat, cu ajutorul unui algoritm utilizat de I.N.S., în momentul în care o înregistrare individuală este salvată în baza de date RPL2021.
- (5) Transferul de date on-line se realizează printr-un sistem securizat, protejat împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

#### **Art. 27**

I.N.S instituie măsuri tehnice și organizatorice care să garanteze că prelucrarea în scopuri statistice a datelor colectate la recensământ se realizează cu aplicarea principiului reducerii la minimum a datelor și cu respectarea drepturilor și libertăților persoanelor recenzate. Aceste măsuri vor fi stabilite prin hotărârea Guvernului prevăzută la art. 28 alin. (5).

#### **Art. 28**

- (1) Pentru realizarea obiectivelor recensământului și calcularea indicatorilor statistici, furnizorii de date sunt autorizați și au obligația să pună la dispoziția I.N.S. cu titlu gratuit baze de date cu înregistrări individuale, cuprinzând date corecte, actuale și complete, unic identificate prin CNP sau ISU, în cazul persoanelor, și a altor identificatori stabiliți de comun acord cu deținătorul datelor, în cazul altor unități statistice. În cazul în care identificarea se face prin ISU, informațiile la nivel de înregistrare individuală trebuie să conțină, obligatoriu, sexul și data nașterii.
- (2) Furnizorii de date și lista informațiilor la nivel de înregistrare individuală pe care trebuie să le transmită către I.N.S. sunt:
  - a) Ministerul Afacerilor Interne – Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date:
    - pentru datele privind cetățenii români cu domiciliul în România la 1 ianuarie, inclusiv pentru persoanele care sunt în evidența pasivă: CNP sau ISU, cod localitate administrativă, denumire localitate administrativă, cod județ, starea civilă, țara în care s-a născut, județul în care s-a născut, adresa de domiciliu (denumire stradă, număr imobil, bloc, scară, etaj, apartament), data stabilirii la adresa curentă, CNP sau ISU al tatălui, CNP sau ISU al mamei, CNP sau ISU al soțului sau soției, CNP sau ISU al copiilor, reședința anterioară 1, data stabilirii la reședința anterioară 1, data valabilității actului de identitate;
    - pentru datele privind cetățenii români care și-au stabilit/restabilit domiciliul/reședința obișnuită (12 luni) în România în cursul perioadei de referință: CNP sau ISU, tip, țara de cetățenie, țara de naștere, țara de proveniență, data stabilirii domiciliului/reședinței în România, județul de domiciliu, localitatea de domiciliu, județ de reședință (12 luni), localitate de reședință (12 luni), starea civilă;
    - pentru datele privind cetățenii români care și-au stabilit reședința obișnuită pe teritoriul altei țări și au utilizat platforma e-Consulat pentru actualizarea și

eliberarea de documente: CNP sau ISU al solicitantului și CNP sau ISU al minorilor, dacă solicitarea este formulată pentru minor, data la care s-a formulat solicitarea, țara din care solicitantul a formulat cererea, țara unde și-a stabilit solicitantul reședința obișnuită, tipul de document pentru care a formulat solicitarea;

b) Ministerul Afacerilor Interne – Inspectoratul General pentru Imigrări:

- pentru datele privind cetățenii străini și fără cetățenie care au un act care atestă dreptul de ședere în România la data de 1 ianuarie a anului de referință: CNP sau ISU, țara de cetățenie, țara de naștere, țara de proveniență, data obținerii primului permis (data sosirii în România), județul în care are reședința, localitatea în care are reședința, starea civilă, durata șederii;
- pentru cetățenii străini și fără cetățenie care au solicitat azil sau au o durată efectivă de ședere de cel puțin 12 luni: CNP sau ISU, țara de cetățenie, țara de naștere, țara de proveniență, data sosirii în România, județul în care are reședința, localitatea în care are reședința, starea civilă;
- pentru cetățenii străini și fără cetățenie care au obținut în cursul anului de referință un act care atestă dreptul de ședere în România: CNP sau ISU, sex, data nașterii, țara de cetățenie, țara de naștere, țara de proveniență, data sosirii în România, județul în care are reședința, localitatea în care are reședința, starea civilă, stare persoană;
- pentru cetățenii străini și fără cetățenie cărora, în cursul anului de referință, le-a expirat dreptul de ședere în România, au decedat, au fost expulzați sau, din alte motive, nu mai beneficiază de un drept de ședere pe teritoriul României: CNP sau ISU, sex, data nașterii, țara de cetățenie, țara de naștere, data plecării din România, județul în care avea reședința, localitatea în care avea reședința, starea civilă, motivul excluderii, data/motivul încetării dreptului de ședere;

c) Ministerul Afacerilor Interne – Direcția Generală de Pașapoarte:

- pentru datele privind cetățenii români care și-au stabilit domiciliul în străinătate sau și-au reînnoit pașaportul cu menționarea țării de domiciliu după anul 2001: CNP sau ISU, țara de destinație, țara de naștere, data aprobării cererii de pașaport cu menționarea statului de domiciliu, județul ultimului domiciliu, localitatea ultimului domiciliu, starea civilă;
- pentru datele privind cetățenii români care și-au stabilit domiciliul în străinătate la data de 1 ianuarie a anului de referință: CNP sau ISU, țara de naștere, țara de domiciliu (unde a plecat), data aprobării cererii de pașaport cu menționarea statului de domiciliu, județul în care avea domiciliul, localitatea în care avea domiciliul;
- pentru datele privind cetățenii români care și-au stabilit reședința obișnuită pe teritoriul altei țări și au utilizat platforma e-Consulat pentru actualizarea și eliberarea de pașapoarte: CNP sau ISU al solicitantului și CNP sau ISU al minorilor, dacă solicitarea este formulată pentru minor, data la care s-a formulat solicitarea, țara din care solicitantul a formulat cererea, țara unde și-a stabilit solicitantul reședința obișnuită, tipul pașaportului pentru care a formulat solicitarea;

d) Ministerul Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală - pentru datele privind plătitorii de contribuții sociale, impozite pe venit:

- din declarația D112: CNP sau ISU, secțiune declarație, tip asigurat, cod CAEN declarație, an raportare, lună raportare, număr asigurați șomaj, inclusiv asimilați, număr asigurați sănătate, inclusiv asimilați, număr asigurați pensie, inclusiv asimilați, index încărcare, cod obligație, tip declarație, zile lucrate condiții normale, zile lucrate condiții deosebite, zile lucrate condiții speciale, număr contracte, casa de sănătate, dacă persoana este pensionar, tip contract, ore normă zilnică, ore

- lucrate, ore suspendate, data început, data sfârșit, data extragere, index asigurat, funcție asigurat, perioada de raportare, luna an început, luna an sfârșit, ID adresă, cod țară, cod județ, cod localitate, nume localitate, sector, stradă, număr stradă, bloc, scară, etaj, apartament;
- din baza de date a sistemului informatic de administrare fiscală a impozitului pe venitul persoanelor fizice: CNP sau ISU, categorie de venit, anul fiscal de realizare a venitului, cod județ, data de început a contractului de închiriere/asociere sau numărul autorizației, data de sfârșit a contractului de închiriere/asociere sau a autorizației individuale, cod categorie venit, cod CAEN;
- e) Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Casa Națională de Pensii Publice – pentru datele conform prevederilor din Convenția de colaborare încheiată cu Ministerul Muncii și Justiției Sociale și pentru datele privind beneficiarii de asigurări sociale și indemnizații prevăzute de legi speciale, după modalitatea de plată: CNP sau ISU, identificator CTP, cod fel pensie, tip cod fel pensie, data înscrierii la pensie, modalitatea de plată – M – mandat, C – cont intern, E – export prestație;
- f) Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă - pentru datele privind șomerii care beneficiază de indemnizație de șomaj, șomerii neindemnizați, persoanele în căutarea unui loc de muncă în țară sau, după caz, în străinătate, înregistrate în evidență: CNP sau ISU, categorie persoană, adresă, localitate, sector;
- g) Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială – pentru datele privind persoanele care beneficiază de asistență socială: CNP sau ISU al persoanei care încasează beneficiul social, CNP sau ISU al persoanei pentru care se plătește beneficiul social, luna plății beneficiului social, codul județului, codul beneficiului social, numele și prenumele persoanei care încasează beneficiul social; luna pentru care se calculează beneficiul social, cod județ, codul beneficiului social, tipul persoanei, adresa de domiciliu;
- h) Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție:
- din sistemul informatic CMTIS, dacă în decembrie 2020 acesta este funcțional: CNP sau ISU, data ultimei consultații (zi, lună și an), adresa - țara, județ, localitate, tipul adresei din interfața „Adrese”, numărul vizitelor părinților la copii, numărul întâlnirilor copiilor cu părinții în loc neutru, dacă copilul este înscris la o școală, tipul adresei din interfața „Situția școlară”;
  - din sistemul informatic RNA: CNP sau ISU adoptator/ adoptatoare, țara de naștere, județ de naștere, localitate de naștere, data eliberare permis ședere adoptator, țara din interfața „Adresa domiciliu”, județ din interfața „Adresa domiciliu”, localitate din interfața „Adresa domiciliu” ;
- i) Ministerul Muncii și Justiției Sociale – Inspecția Muncii - pentru datele din Registrul General de Evidență a Salariaților și datele privind persoanele cuprinse în evidența accidentelor de muncă, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților, Ordinului ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 3/2007 privind aprobarea Formularului pentru înregistrarea accidentului de muncă – FIAM și prevederilor din Convenția de colaborare încheiată cu Ministerul Muncii și Justiției Sociale: CUI angajator, denumire angajator, categorie angajator, forma juridică a angajatorului, domeniul de activitate angajator, localitate, sector, stradă, număr stradă, adresă angajator, CNP sau ISU, cetățenia, ocupația, cod ocupație conform COR, domeniul de activitate, locul de desfășurare al activității, dată contract, tipul contractului, durata contractului, tip normă, stare contract, data începere contract, data încetare contract, data sfârșit

contract, cod COR contract, tip spor, data reactivare contract, temei reactivare contract, data începere suspendare, data sfârșit suspendare, data începerii detașare, data sfârșit detașare, data ultimei modificări a contractului, radiat;

- j) Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoane cu Dizabilități – date din sistemul informatic RENPH: CNP sau ISU, adresa (județ, localitate, comună), tip persoană, cetățenie, instituționalizare, tip eveniment, dată eveniment, cod centru;
  - k) Autoritatea Electorală Permanentă – pentru datele din Registrul electoral: CNP sau ISU, locul nașterii, țara în care își are reședința, adresa de domiciliu, adresa de reședință obișnuită în România, data eliberării pașaportului, data expirării pașaportului, statul în care și-au stabilit domiciliul cetățenii români cu domiciliul sau reședința în străinătate, data emiterii cărții de identitate provizorii, data expirării cărții de identitate provizorii;
  - l) Autoritatea Națională pentru Cetățenie – pentru datele privind persoanele care dobândesc cetățenia română în țară: identificator stabilit de comun acord, adresa de domiciliu în România, țara de cetățenie, țara de naștere, data la care a dobândit cetățenia română;
  - m) Ministerul Educației Naționale – pentru datele privind persoanele înmatriculate în instituțiile/ unitățile de învățământ din sistemul național de educație, precum și mobilitatea acestora: CNP-ul sau ISU, limba maternă, naționalitate, județul de domiciliu, localitatea de domiciliu, județul în care se află unitatea de învățământ urmată, numărul unității de învățământ urmată, localitate unitate, clasa în care se află elevul, formațiune asociată, limba de predare, categorie unitate;
  - n) Ministerul Sănătății - Institutul Național de Sănătate Publică – pentru datele privind persoanele cuprinse în evidență privind bolile profesionale: CNP-ul sau ISU, cod CAEN, cod ocupație, dacă bolnavul a decedat, data completării fișei de declarare BP2;
  - o) Ministerul Sănătății - Casa Națională de Asigurări de Sănătate - pentru datele din evidența persoanelor din sistemul asigurărilor sociale de sănătate: CNP-ul sau ISU, casa de asigurări de sănătate, categorie asigurat - DA sau NU -, dacă persoana a avut evenimente medicale în perioada 1 februarie 2020 – 31 martie 2021;
  - p) Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale - Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură – pentru cetățenii români, străini și fără cetățenie, care sunt în evidența agenției: CNP-ul sau ISU, cetățenia, adresa de domiciliu, adresa reședinței obișnuite în România;
  - q) Administrația Națională a Penitenciarelor – pentru datele privind persoanele condamnate, arestate preventiv sau internate, aflate în unitățile din sistemul administrației penitenciare;
  - r) Firmele furnizoare de utilități, inclusiv cele de telefonie fixă sau mobilă: CNP sau ISU al titularului de contract, adresa de corespondență, adresa locuință, consumul lunar la adresa locuință;
- (3) Înregistrările la nivel de individ identificate prin ISU, respectiv extrasele din bazele de date ale ministerelor și altor instituții centrale și locale, se transmit către I.N.S. după aplicarea algoritmului de anonimizare a CNP-urilor utilizat de I.N.S. - înainte de transmiterea datelor la I.N.S.;
- (4) Instituțiile prevăzute la alin. (2) furnizează datele necesare realizării recensământului cu respectarea prevederilor Regulamentului 679/2016 al Parlamentului european și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;



- (5) Specificațiile tehnice pentru transmiterea datelor din sursele administrative, de către fiecare sursă de date în parte, sunt aprobate prin hotărâre a Guvernului, la inițiativa I.N.S. și a Secretariatului General al Guvernului.

## **CAP. V - ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI**

### **Art. 29**

I.N.S. este responsabil, sub aspect tehnico-metodologic, de pregătirea, desfășurarea și monitorizarea lucrărilor necesare efectuării recensământului populației și locuințelor în România din anul 2021 și diseminarea rezultatelor definitive, având următoarele atribuții principale:

- a) proiectează, din punct de vedere metodologic și organizatoric, recensământul;
- b) planifică termenele de realizare a activităților recensământului, conform Programului de desfășurare al activităților Recensământului populației și locuințelor;
- c) stabilește forma și conținutul instrumentarului recensământului, respectiv modelele de formulare, instrucțiunile de completare a acestuia, clasificările și nomenclatoarele utile recensământului – cu excepția celor a căror elaborare intră în competența altor instituții și a celor deja aprobate prin alte acte normative. Forma și conținutul instrumentarului recensământului și clasificările și nomenclatoarele utile recensământului elaborate de alte instituții vor fi supuse aprobării prin hotărâre a Guvernului, la inițiativa I.N.S. și a Secretariatului General al Guvernului;
- d) elaborează, împreună cu celelalte instituții implicate, bugetul recensământului, care se asigură din bugetul de stat prin anexă distinctă la legea bugetului de stat pentru anii 2020, 2021, 2022 și 2023;
- e) organizează și desfășoară recensământul de probă;
- f) organizează și desfășoară ancheta de control;
- g) asigură, prin direcțiile teritoriale de statistică, selecția, instruirea și coordonează activitatea personalului recrutat, necesar recenzării, validării și prelucrării datelor;
- h) organizează și urmărește procesul de recenzare a populației și locuințelor;
- i) monitorizează și asigură suport tehnic în perioada de auto-recenzare;
- j) achiziționează aplicațiile software, cartelele SIM și serviciile de comunicații aferente, necesare colectării datelor pentru recensământ;
- k) asigură operarea Call Center-ului necesar pentru buna desfășurare a activităților de teren în vederea efectuării recensământului;
- l) administrează cu resurse proprii sau prin contractare, servicii de administrare a bazelor de date și a sistemelor informatice necesare recenzării;
- m) asigură implementarea, funcționarea, întreținerea și securitatea bazei de date prevăzute la art. 7 alin (1);
- n) prelucrează datele cu caracter personal astfel încât să asigure securitatea adecvată a acestora, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, distrugerii sau a deteriorării accidentale prin măsurile tehnice, organizatorice și administrative implementate;
- o) realizează procesarea datelor de recensământ;
- p) publică rezultatele definitive ale recensământului, pe baza programului și la termenele aprobate de către UCIR;
- q) diseminează statisticile europene provizorii și pe cele definitive de recensământ în formatul solicitat de Eurostat, precum și a metadatele și Raportul de calitate a recensământului.

### **Art. 30**

Instituțiile care dețin date și informații privind persoane, gospodării, nuclee familiale, locuințe, clădiri sunt obligate să sprijine I.N.S. în pregătirea, organizarea și desfășurarea în bune condiții a recensământului, sens în care le revin următoarele responsabilități:

- a) să desfășoare activitățile care se înscriu în sfera lor de responsabilitate, cuprinse în Anexa 4;
- b) să pună la dispoziția I.N.S. produsele finale precizate în Anexa 4;
- c) să furnizeze I.N.S. datele necesare construirii variabilelor de recensământ prevăzute la art.28 alin. (2), fără erori, în formatul și la termenele stabilite în hotărârea de Guvern prevăzută la art. 28 alin. (5);

### **Art. 31**

Departamentul de Relații Interetnice din cadrul Guvernului României în colaborare cu grupurile parlamentare ale minorităților naționale din Parlamentul României, are obligația elaborării Nomenclatorului etniilor și al limbilor materne, care este aprobat prin hotărârea Guvernului prevăzută la art.29 lit c).

### **Art. 32**

Ministerul Educației Naționale are obligația elaborării Nomenclatorului instituțiilor de învățământ din România, care este aprobat prin hotărârea Guvernului prevăzută la art.29 lit c).

### **Art. 33**

Secretariatul de Stat pentru Culte din cadrul Guvernului României are obligația elaborării Nomenclatorului religiilor din România, care este aprobat prin hotărârea Guvernului prevăzută la art.29 lit c).

### **Art. 34**

Ministerul Finanțelor Publice are obligația disponibilizării fondurilor aferente realizării activităților recensământului, conform bugetului recensământului care se asigură din bugetul de stat prin anexă distinctă la legea bugetului de stat pentru anii 2020, 2021, 2022 și 2023.

### **Art. 35**

(1) Instituțiile prefectului, consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București, precum și primarii comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București asigură condițiile necesare bunei desfășurări a activității de pregătire, organizare și efectuare a recensământului, potrivit acțiunilor care sunt stabilite de către CCRPL2021.

(2) Prefectul, prin structurile de specialitate ale instituției prefectului, are următoarele atribuții:

- a) constituie, prin ordin, comisiile județene de recensământ, respectiv comisia municipiului București, în conformitate cu prevederile prezentei legi și cu instrucțiunile CCRPL2021;
- b) asigură spațiile, mobilierul și mijloacele de telecomunicații necesare desfășurării activității de recensământ a UJIR-urilor și a comisiilor județene, respectiv a Municipiului București pentru recensământul populației și locuințelor; asigura depozitarea și păstrarea în condiții corespunzătoare a materialelor de recensământ, precum și a altor mijloace necesare desfășurării în bune condiții a lucrărilor de recensământ;
- c) supraveghează și se asigură că acțiunile de verificare, completare și actualizare a denumirii străzilor, de numerotare a clădirilor, precum și de stabilire a limitelor administrative/geografice ale UAT-urilor și ale localităților componente, se finalizează până la data de 31 august 2020, în scopul delimitării sectoarelor de recensământ;
- d) asigură spațiile necesare desfășurării instruirilor personalului de recensământ;

- e) în vederea desfășurării tuturor activităților aferente recensământului, sprijină personalul de recensământ pentru asigurarea accesului acestuia în complexele rezidențiale aflate în proprietate privată, în cele aparținând cultelor religioase, precum și în zonele identificate cu risc infracțional ridicat;
- f) sprijină UJIR în distribuirea în teritoriu a materialelor de recensământ;
- g) sprijină UJIR în colectarea, verificarea și returnarea către I.N.S, a tuturor instrumentelor și a materialelor auxiliare utilizate, la 15 zile după încheierea activităților de recensare;
- h) asigură, pentru facilitarea accesului în locațiile greu accesibile, mijloacele de transport sau identifică soluțiile pentru asigurarea acestora, necesare pregătirii și efectuării recensământului și a recensământului de probă la termenele și pe duratele prevăzute în graficele elaborate de UCIR.

(3) Primarii au următoarele atribuții:

- a) constituie, prin dispoziție, comisiile municipale, orășenești, ale sectoarelor municipiului București și comunale, în conformitate cu prevederile prezentei legi și cu instrucțiunile CCRPL2021
- b) asigură recrutarea și plata personalului de recensământ din teritoriu, selectat conform art.29, lit. g), de I.N.S. prin direcțiile sale teritoriale de statistică, personal prevăzut la art. 13 alin. (4);
- c) asigură spațiile, mobilierul și mijloacele de telecomunicații necesare desfășurării activității de recensământ a comisiilor municipale, ale sectoarelor municipiului București, orășenești și comunale pentru recensământul populației și locuințelor; asigură depozitarea și pastrarea în condiții corespunzătoare a materialelor de recensământ, precum și a altor mijloace necesare desfășurării în bune condiții a lucrărilor de recensământ;
- d) asigură verificarea, completarea și actualizarea denumirii străzilor și numerotarea clădirilor, precum și limitele administrative/geografice ale UAT-urilor și ale localităților componente, până la data de 31 august 2020, în scopul delimitării sectoarelor de recensământ, utilizând în mod obligatoriu, aplicația informatică pusă la dispoziție de I.N.S.. Ulterior acestei date și până la finalizarea activității de colectare a datelor autoritățile administrației publice locale nu mai efectuează schimbări de denumiri ale străzilor, renumerotări ale clădirilor sau modificări ale limitelor geografice;
- e) participă la împărțirea localităților în sectoare, secții și circumscripții de recensământ, potrivit metodologiei de realizare a sectorizării teritoriului și sub îndrumarea UJIR;
- f) organizează instalarea unor posturi de lucru în spații special amenajate, cu echipamente și personal puse la dispoziție de UJIR, în scopul realizării auto-recenzării asistate a populației, conform normelor stabilite de către UCIR;
- g) informează populația despre existența, locul unde sunt amplasate spațiile special amenajate pentru realizarea auto-recenzării și programul lor de funcționare;
- h) sprijină UJIR în distribuirea în teritoriu a materialelor de recensământ;
- i) sprijină UJIR în colectarea, verificarea și returnarea către I.N.S, la 15 zile după încheierea activităților de colectare a datelor, a tuturor instrumentelor și a materialelor auxiliare utilizate;

**Art. 36**

În scopul evitării posibilității de omisiune sau de dublare a unor unități statistice, pentru delimitarea sectoarelor de recensământ se utilizează limitele unităților administrativ-teritoriale stabilite conform Legii nr.7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare. În situația în care limitele sunt contestate, până la soluționarea definitivă a litigiului, în scopuri de colectare a datelor

de recensământ, se utilizează limitele unităților administrativ-teritoriale din sistemul integrat de cadastru și carte funciară, folosite de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

### **Art. 37**

Instituțiile din mass-media audio-vizuală au rol important în:

- a) organizarea, în funcție de specific, a emisiunilor de informare a publicului privind desfășurarea recensământului, distincte, special dedicate acestei teme, inclusiv prin asigurarea interpretării acestora în limbaj mimico-gestual;
- b) transmiterea știrilor privind desfășurarea recensământului în cadrul emisiunilor informative, inclusiv prin asigurarea interpretării acestora în limbaj mimico-gestual;
- c) difuzarea, gratuit, a spoturilor necomerciale de popularizare a recensământului, puse la dispoziție de către INS, cu frecvență zilnică, începând cu cel puțin 4 luni înainte de perioada de colectare a datelor și până la finalizarea acesteia, inclusiv prin asigurarea interpretării acestora în limbaj mimico-gestual;
- d) prezentarea publicului a știrilor veridice privind recensământul.

### **Art. 38**

Instituțiile de mass-media din presa scrisă au rol important în:

- a) publicarea de articole de informare a publicului privind desfășurarea recensământului;
- b) publicarea de mesaje de popularizare a recensământului cu frecvență ridicată, începând cu cel puțin 4 luni înainte de perioada de colectare a datelor și până la finalizarea acesteia;
- c) prezentarea publicului de informații veridice privind recensământul.

### **Art. 39**

(1) De la 1 martie 2021 până la 31 octombrie 2021 Societatea Română de Televiziune S.A. și Societatea Română de Radiodifuziune S.A. au rol important în a transmite, pe propriile cheltuieli, programe de popularizare a recensământului, pe canale cu acoperire națională și regională, la intervale orare de audiență ridicată.

(2) Timpul total de distribuire a programelor de popularizare prevăzute la alin.1 este de 200 ore.

(3) Distribuția timpului total de distribuire a programelor de popularizare prevăzute la alin.1 este următoarea:

- a) 60 ore de programe transmise pe canale cu acoperire națională de către Societatea Română de Televiziune S.A.;
- b) 40 ore de programe transmise pe canale cu acoperire regională de către Societatea Română de Televiziune S.A.;
- c) 50 ore de programe transmise pe canale cu acoperire națională de către Societatea Română de Radiodifuziune S.A.;
- d) 50 ore de programe transmise pe canale cu acoperire regională de către Societatea Română de Radiodifuziune S.A.;

### **Art. 40**

(1) Administratorii spațiilor colective de locuit au obligația să permită efectuarea recenzării în incinta spațiilor pe care le administrează.

(2) Administratorii spațiilor colective de locuit care optează să fie recenzori sunt selectați cu prioritate ca recenzori pentru spațiile colective de locuit pe care le administrează.

- (3) Pentru munca desfășurată în calitate de recenzori, administratorii spațiilor colective de locuit vor primi indemnizația stabilită prin legislația specifică.

#### **Art. 41**

Administratorii complexelor rezidențiale aflate în proprietate privată, precum și a spațiilor aflate în proprietatea cultelor religioase au obligația să permită personalului de recensământ accesul în interiorul complexelor și spațiilor în vederea desfășurării tuturor activităților aferente.

### **CAP. VI – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

#### **Art. 42**

Recenzarea persoanelor care îndeplinesc condițiile de la art.3 este obligatorie.

#### **Art. 43**

Persoanele care fac obiectul auto-recenzării sau al recenzării au următoarele obligații:

- a) de a se auto-recenza sau de a fi recenzate;
- b) de a furniza, pe propria răspundere, informații corecte și complete, iar în cazul interviurilor proxy de a furniza informații corecte și complete, în măsura în care dețin informații despre persoana pentru care se realizează interviul proxy;
- c) de a permite recenzarea gospodăriei, locuinței și clădirii în care se află locuința;
- d) de a respecta și a nu obstrucționa activitatea personalului de recensământ;
- e) de a prezenta, pentru înregistrarea corectă a datelor de identificare a persoanelor, după caz, pentru cetățenii români actul de identitate, certificatul de naștere în cazul minorilor, iar pentru persoanele de altă cetățenie ori fără cetățenie documente de trecere a frontierei sau documente eliberate de autoritățile române care atestă dreptul de ședere pe teritoriul României. Alte acte legale, cu excepția celor prevăzute anterior, care atestă validitatea informațiilor referitoare la persoane și locuințe, sunt consultate numai cu acordul persoanelor recenzate.

#### **Art. 44**

- (1) Părinții sau, după caz, alți reprezentanți legali ai copilului minor, persoanele care au în plasament copii și persoanele care se ocupă de întreținerea copilului minor pe perioada în care părinții sunt plecați la muncă în străinătate, conform Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația de a realiza auto-recenzarea on-line a acestora sau, dacă acest lucru nu este posibil, de a desfășura interviu proxy cu recenzorul pentru a asigura recenzarea minorilor, inclusiv pentru variabilele opționale declarate la art. 25 alin. (3).
- (2) Părinții sau reprezentanții legali ai persoanelor cu dizabilități care, din cauza deficiențelor nu pot să acceseze Internetul sau să răspundă la întrebările adresate de un recenzor în cadrul unui interviu față-în-față, precum și persoanele care îngrijesc astfel de persoane au obligația de a realiza auto-recenzarea on-line a acestora sau, dacă acest lucru nu este posibil, de a desfășura interviu proxy cu un recenzor pentru a asigura recenzarea persoanelor aflate în aceste situații, inclusiv pentru variabilele opționale declarate la art. 25, alin. (3).
- (3) Persoanele prezente într-o gospodărie în momentul vizitei recenzorului sunt obligate să furnizeze acestuia, în condițiile în care contactarea persoanelor temporar absente care au reședința obișnuită la aceeași adresă nu a fost posibilă în urma unor vizite repetate, următoarele informații referitoare la aceste persoane: CNP, sex, data nașterii, nivelul instituției de

învățământ absolvite de cel mai înalt nivel și statutul activității curente, precum și alte informații utile completării formularelor de recensământ, în cazul în care le cunosc.

- (4) În spațiile colective de locuit, în condițiile în care interviul față-în-față cu persoanele care locuiesc în acele spații nu a fost posibilă în urma unor vizite repetate ale recenzorului, următoarele informații referitoare la aceste persoane sunt furnizate de către managerii sau administratorii acelor spații: CNP, sex, data nașterii, nivelul instituției de învățământ absolvite de cel mai înalt nivel și statutul activității curente.
- (5) Managerii de caz desemnați potrivit prevederilor legale pentru copiii beneficiari de măsuri de protecție specială în servicii de tip rezidențial organizate de furnizorii publici de servicii sociale acreditați și de furnizorii privați de servicii sociale acreditați au obligația de a realiza auto-recenzarea on-line a acestora sau, dacă acest lucru nu este posibil, de a desfășura interviu proxy cu un recenzor pentru a asigura recenzarea minorilor.

#### **Art. 45**

- (1) Informațiile despre clădirile administrate de persoane juridice sau alte entități fără personalitate juridică care trebuie recenzate sunt furnizate de către administratorii respectivelor spații.
- (2) Informațiile privind apartamentele neocupate situate în blocuri sunt furnizate de către administratorii de bloc în care aceste apartamente se află situate.

#### **Art. 46**

Obligațiile personalului de recensământ sunt următoarele:

- (1) Persoanele care efectuează înregistrarea, respectiv recenzorii, precum și cele cu atribuții de îndrumare, coordonare și control au obligația să respecte întocmai prevederile prezentei legi și instrucțiunile specifice elaborate de UCIR.
- (2) Recenzorii trebuie să aibă minim 18 ani, cel puțin studii medii absolvite, fără cazier judiciar, să aibă abilități de utilizare a tabletelor și să dețină capacitate de a desfășura muncă pe teren.
- (3) În îndeplinirea atribuțiilor care le revin pe timpul efectuării recensământului recenzorii trebuie să aibă o ținută decentă și un limbaj corespunzător.
- (4) Pe toată perioada de recenzare, în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin, personalul de recensământ se identifică prin prezentarea legitimației care să le atestă calitatea.
- (5) Personalul de recensământ care, din diferite motive, renunță la calitatea sa pe parcursul desfășurării recensământului, este obligat să anunțe această intenție, în termen de 2 zile, conducătorului UJIR din județul în care se află sectorul de recensământ în care a fost desemnat să lucreze.

#### **Art 47**

- (1) Personalul de recensământ și persoanele angajate în cadrul UCIR și UJIR trebuie să semneze un Angajament privind păstrarea confidențialității datelor, modelul acestuia urmând a se stabili în cadrul instrucțiunilor specifice elaborate de UCIR.
- (2) UJIR-urile au obligația de a organiza și gestiona semnarea Angajamentelor privind păstrarea confidențialității datelor înainte de începerea activităților.
- (3) Pe toată perioada de recenzare și după încetarea activității, personalul de recensământ este obligat să păstreze confidențialitatea datelor individuale, potrivit prevederilor Capitolului X – Confidențialitatea și protecția datelor statistice din Legea organizării și funcționării statisticii oficiale în România, nr. 226/2009, cu modificările și completările ulterioare.

## **Art 48**

În îndeplinirea atribuțiilor care le revin pe timpul efectuării recensământului, persoanele prevăzute la art. 47 alin. (1) se bucură de protecția legii, fiind considerate ca îndeplinind funcții ce implică exercițiul autorității de stat.

## **Art. 49**

- (1) Plata personalului de recensământ va fi reglementată prin legea bugetului de stat prin anexă distinctă pentru anii 2020, 2021 și 2022 și se stabilește în funcție de numărul de formulare completate, gradul de complexitate al activității, distanțele parcurse, numărul de vizite efectuate și numărul de ore de muncă.
- (2) Pentru veniturile realizate de personalul de recensământ se aplică regimul fiscal prevăzut de Codul fiscal, art. 114 alin. (2) lit. a<sup>1</sup>).
- (3) Prin derogare de la prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de la cele ale Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, persoanele care ocupă funcții publice pot desfășura activitate de recenzor, recenzor șef și coordonator la recensământ, fără ca în acest fel să se afle în situație de incompatibilitate.
- (4) Pensionarii sistemului public de pensii, precum și beneficiarii indemnizațiilor sau pensiilor de serviciu acordate prin legi speciale pot cumula pensia sau indemnizația cu veniturile realizate în calitate de personal de recensământ.
- (5) Persoanele care obțin venituri în calitate de personal de recensământ se consideră că nu realizează venituri potrivit prevederilor art. 5 pct. IV lit. c), art.34 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. b) și art. 66 din Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare.
- (6) Persoanelor care obțin venituri în calitate de personal de recensământ nu li se aplică prevederile art. 12 alin. (2) din O.U.G. nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, și nici prevederile art. 36 alin. (1) lit. d) și art. 37 alin. (2) din O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- (7) Veniturile realizate de personalul de recensământ în această calitate nu se iau în considerare:
  - a) la stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure, în conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
  - b) la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie sau al persoanei singure în funcție de care se acordă ajutoare pentru energia termică, gaze naturale, energie electrică, lemne, cărbuni și combustibili petrolieri potrivit prevederilor O.U.G. nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare;
  - c) la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie, în funcție de care se stabilește quantumul alocației pentru susținerea familiei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - d) la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie luat în considerare pentru acordarea de burse elevilor și studenților.

- (8) Studenții care realizează venituri în calitate de personal de recensământ sunt exceptați de la plata contribuției de asigurări sociale de sănătate prevăzută de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru aceste venituri.

#### **Art. 50**

- (1) Persoanele salariate care se auto-recenzează prin intermediul Internetului au dreptul la o zi liberă, plătită, în scopul încurajării utilizării cu predilecție a acestei metode. Dovada auto-recenzării on-line se realizează prin prezentarea codului de confirmare a încheierii cu succes a auto-recenzării.
- (2) Codul de confirmare a încheierii cu succes a auto-recenzării este generat automat de soluția informatică funcțională pe site-ul recensământului pentru fiecare formular individual transmis cu succes către baza de recensământ RPL2021.
- (3) Angajatorii persoanelor care fac dovada auto-recenzării on-line au obligația de a le acorda acestora ziua liberă, plătită, prevăzută la alin. (1), la o dată stabilită de comun acord cu persoanele îndreptățite. Ziua liberă plătită se acordă în termen de maxim 12 luni de la data realizării cu succes a auto-recenzării.
- (4) Se acordă o singură zi liberă, plătită, unei persoane salariate, indiferent dacă aceasta a realizat auto-recenzarea on-line pentru sine și pentru alți membri ai gospodăriei, sau pentru alte persoane conform prevederilor art. 44 din prezenta lege.

### **CAP.VII - CONFIDENȚIALITATEA DATELOR STATISTICE**

#### **Art. 51**

Informațiile obținute pe baza declarațiilor populației înregistrate la recensământ sau preluate din surse administrative nu pot fi utilizate pentru stabilirea unor drepturi și obligații pentru unitățile statistice la care se referă și nici nu pot servi ca probe în justiție.

#### **Art. 52**

- (1) Datele cu caracter personal comunicate de furnizorii de date sunt utilizate de I.N.S. în conformitate cu regulile de confidențialitate stabilite potrivit prevederilor Capitolului X din Legea organizării și funcționării statisticii oficiale în România, nr. 226/2009, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Prelucrarea datelor cu caracter personal colectate în cadrul recensământului se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/EC.

#### **Art. 53**

- (1) Rezultatele recensământului pot fi folosite doar în scopuri statistice și de cercetare științifică.
- (2) Rezultatele pot fi diseminate doar dacă nu este posibilă identificarea unei anumite persoane.
- (3) Informațiile privind delimitarea sectoarelor de recensământ nu se diseminează. Ele sunt utilizate doar pentru organizarea activității de recenzie a datelor la recensământ și nu pot fi folosite pentru alte scopuri.



## CAP.VIII – RĂSPUNDEREA JURIDICĂ ȘI SANCTIUNI

### Art. 54

Încălcarea prevederilor prezentei legi atrage, după caz, răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală a celor vinovați.

### Art. 55

(1) Constituie contravenții următoarele fapte săvârșite de către persoane fizice:

- a) împiedicarea persoanelor implicate în acțiunea de recensământ pentru efectuarea înregistrărilor ce fac obiectul recensământului în conformitate cu prevederile prezentei legi sau a desfășurării, în orice mod, a lucrărilor recensământului;
- b) refuzul furnizării informațiilor solicitate sau furnizarea de date eronate sau incomplete;
- c) nerespectarea dispozițiilor legale și a instrucțiunilor privind modul de înregistrare și prelucrare a datelor populației și de păstrare a caracterului confidențial al datelor personale declarate de cetățeni;
- d) împiedicarea accesului în interiorul complexelor rezidențiale aflate în proprietate privată, precum și în cele aparținând cultelor religioase a personalului de recensământ în vederea desfășurării tuturor activităților aferente recensământului;
- e) utilizarea de către personalul de recensământ a datelor obținute în alte scopuri decât cele statistice;

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei, iar contravențiile prevăzute la alin. (1) lit. c), d) și e) se sancționează cu amendă de la 1.500 lei la 5.000 lei.

### Art. 56

(1) Constituie contravenții următoarele fapte săvârșite de către furnizorii de date, persoane juridice:

- a) refuzul transmiterii datelor solicitate;
- b) refuzul transmiterii datelor în mod gratuit;
- c) refuzul transmiterii datelor în forma solicitată;
- d) transmiterea datelor cu întârziere față de termenul solicitat;
- e) comunicarea de date incorecte și incomplete din propria culpă;
- f) împiedicarea accesului în interiorul complexelor rezidențiale aflate în proprietate privată, precum și în cele aparținând cultelor religioase a personalului de recensământ în vederea desfășurării tuturor activităților aferente recensământului;
- g) împiedicarea sau îngreunarea activităților recensământului;
- h) refuzul de a prezenta persoanelor autorizate de către conducerea I.N.S. documentele și evidențele necesare verificării datelor.

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 15.000 lei la 50.000 lei.

### Art. 57

(1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 55 se realizează de către persoanele împuternicite de prefect, primar, precum și de alte persoane împuternicite în acest scop de către CCRPL2021.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 56 se fac de către personalul împuternicit de președintele Institutului Național de Statistică prin ordin, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

#### **Art. 58**

Dispozițiile privind contravențiile prevăzute la art. 55 și 56 se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

### **CAP. IX – DISPOZIȚII FINALE**

#### **Art. 59**

După publicarea rezultatelor definitive ale recensământului populației și locuințelor, baza de date conținând date individuale anonimizate dezagregată la nivelul fiecărui județ, raportul de calitate care precizează metodologia după care s-a desfășurat recensământul și documentația tehnică care constă în totalitatea metadatelor, nomenclatoare, clasificări sunt preluate spre păstrare permanentă, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, de către structurile județene ale Arhivelor Naționale, respectiv de către Serviciul Municipiului București al Arhivelor Naționale.

#### **Art. 60**

Anexele nr. 1- 4 fac parte integrantă din prezenta lege.

**COMPONENȚA**  
**Comisiei Centrale pentru Recensământul Populației și Locuințelor**

- Președinte: - ministrul afacerilor interne
- Vicepreședinți: - președintele Institutului Național de Statistică  
- secretarul de stat pentru relația cu instituțiile prefectului din cadrul Ministerului Afacerilor Interne  
- directorul Serviciului de Telecomunicații Speciale
- Secretar: - vicepreședinte Institutul Național de Statistică
- Membri: - secretar de stat la Ministerul Finanțelor Publice  
- secretar de stat la Ministerul Muncii și Justiției Sociale  
- secretar de stat la Ministerul Educației Naționale  
- secretar de stat la Ministerul Apărării Naționale  
- secretar de stat la Ministerul Afacerilor Externe  
- secretar de stat la Ministerul Sănătății  
- secretar de stat la Ministerul Justiției  
- secretar de stat la Ministerul Culturii și Identității Naționale  
- secretar de stat la Secretariatul General al Guvernului  
- secretar de stat la Departamentul pentru Relații Interetnice  
- reprezentant Ministerul Afacerilor Interne  
- reprezentant Serviciul de Telecomunicații Speciale  
- reprezentant Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice  
- reprezentant Secretariat de Stat pentru Culte  
- președinte Agenția Națională pentru Romi  
- reprezentant Asociația orașelor din România  
- reprezentant Asociația comunelor din România  
- reprezentant Asociația municipiilor din România  
- reprezentant Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România

**COMPONENȚA****comisiilor județene, a municipiului București, municipale, ale sectoarelor municipiului București, orașenești și comunale pentru recensământul populației și locuințelor****A. Comisia județeană**

- Președinte: - prefectul județului
- Vicepreședinți: - președintele consiliului județean  
- un subprefect al județului  
- directorul executiv al direcției regionale/județene de statistică
- Secretar: - directorul executiv adjunct al direcției regionale/județene de statistică
- Membri: - secretarul județului  
- șeful Inspectoratului Județean de Poliție  
- reprezentant al Serviciului de Telecomunicații Speciale  
- Inspector școlar general  
- directorul executiv al direcției de asistență socială și protecția copilului  
- arhitectul-șef al județului  
- directorul oficiului de cadastru și publicitate imobiliară

**B. Comisia municipiului București**

- Președinte: - prefectul municipiului București
- Vicepreședinți: - un subprefect al municipiului București  
- un viceprimar general al municipiului București  
- secretarul general al municipiului București  
- directorul executiv al Direcției Regionale de Statistică a municipiului București, denumită, în continuare, DRSMB  
- arhitectul-șef al municipiului București
- Secretar: - un director executiv adjunct al DRSMB
- Membri: - directorul adjunct al Direcției Generale de Poliție a municipiului București  
- directorul executiv al Direcției Generale de Evidența Persoanelor a municipiului București  
- reprezentant al Serviciului de Telecomunicații Speciale  
- inspectorul general al Inspectoratului Școlar al municipiului București  
- directorul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară București  
- șef serviciu al Serviciului servicii publice deconcentrate, strategii guvernamentale și relații publice din Instituția Prefectului municipiului București  
- directorul Direcției de urbanism din cadrul Primăriei municipiului București  
- un director executiv adjunct al DRSMB  
- 2 specialiști numiți din cadrul instituției prefectului

### **C. Comisia municipală și orășenească**

- Președinte: - primarul municipiului sau orașului
- Vicepreședinte: - viceprimar al municipiului sau orașului
- Secretar: - secretarul municipiului sau orașului
- Membri: - șeful serviciului/biroului/compartimentului de stare civilă  
- șeful poliției municipiului sau orașului  
- arhitectul-șef sau șeful serviciului/biroului/compartimentului de urbanism  
- șeful compartimentului de cadastru  
- un inspector școlar  
- șeful compartimentului de asistență socială  
- un specialist din administrația publică locală

### **D. Comisia sectorului municipiului București**

- Președinte: - primarul sectorului
- Vicepreședinte: - secretarul sectorului  
- arhitectul-șef al sectorului
- Secretar: - un șef de serviciu din cadrul DRSMB
- Membri: - șeful poliției de sector  
- inspectorul școlar pentru managementul instituțional  
- șeful serviciului de urbanism, cadastru din cadrul primăriei de sector  
- șeful compartimentului de administrare a fondului sau spațiului locativ din aparatul propriu al primăriei de sector  
- un specialist din cadrul DRSMB  
- 2 specialiști numiți din cadrul primăriei  
- șeful serviciului/compartimentului relații cu asociațiile de proprietari din cadrul primăriei

### **E. Comisia comunală**

- Președinte: - primarul
- Vicepreședinte: - viceprimarul
- Secretar: - secretarul
- Membri: - directorul școlii din localitatea reședință de comună  
- referentul cu starea civilă din aparatul de specialitate al primarului  
- șeful postului de poliție  
- un cadru didactic

## **LISTA VARIABILELOR DE RECENSĂMÂNT AL POPULAȚIEI ȘI LOCUINȚELOR 2021**

### **1. Variabile la nivel de clădire:**

- rezultatul recenzării
- codul statistic de adresă - CSA
- tipul clădirii
- perioada construirii clădirii
- numărul de etaje ale clădirii
- materialul de construcție al pereților exteriori ai clădirii
- dacă clădirea a fost reabilitată termic, în ce mod și anul de reabilitare
- localizarea clădirii
- coordonatele GPS

### **2. Variabile la nivel de locuință:**

- rezultatul recenzării
- numărul gospodăriilor din locuință
- numărul persoanelor din locuință
- tipul locuinței
- statutul locuinței
- situația ocupării locuinței
- poziția locuinței în clădire
- numărul de niveluri ale locuinței
- forma de proprietate
- numărul camerelor de locuit și suprafața
- existența și suprafața bucătăriei
- existența băii
- existența closetului cu apă
- sistemul de alimentare cu apă rece și caldă; tipul de echipament și combustibilul folosit pentru încălzirea apei
- existența instalației de canalizare
- tipul instalației electrice
- dotarea cu instalație de aer condiționat
- tipul de echipament și combustibilul folosit pentru gătit
- alte aparate electrocasnice mari consumatoare de energie
- modul de încălzire a locuinței, tipul de echipament și combustibilul folosit
- dacă locuința a fost reabilitată termic, în ce mod și anul de reabilitare
- dacă locuința este dotată cu pompă de căldură și tipul acesteia; cu panouri solare termice, tip, suprafață; cu panouri solare fotovoltaice, suprafață

### **3. Variabile la nivel de spațiu colectiv de locuit:**

- tipul spațiului colectiv de locuit
- amplasarea spațiului colectiv de locuit
- numărul de clădiri ale spațiului colectiv de locuit
- forma de proprietate a spațiului colectiv de locuit
- numărul încăperilor din spațiul colectiv de locuit

- capacitatea în număr de locuri
- localizarea clădirii
- număr de persoane înregistrate
- număr de persoane prezente
- număr de persoane temporar absente plecate în țară
- număr de persoane temporar absente plecate în străinătate
- număr de persoane temporar prezente

#### **4. Variabile la nivel de gospodărie:**

- rezultatul recenzării
- numărul persoanelor din gospodărie (prezente și temporar absente)
- numărul persoanelor plecate pentru o perioadă îndelungată
- numărul persoanelor temporar prezente
- titlul sub care gospodăria ocupă locuința
- componența gospodăriei (prin înscrierea fiecărei persoane prezente, temporar absente sau plecate pentru o perioadă mai mică de 12 luni din gospodărie)
- persoana desemnată drept cap al gospodăriei
- gradul de rudenie al fiecărui membru al gospodăriei față de capul gospodăriei
- codul soțului, soției, mamei, tatălui fiecărei persoane care este membru al gospodăriei

#### **5. Variabile la nivel de persoană:**

- rezultatul recenzării
- numărul de ordine al persoanei
- CNP
- caracteristici demografice: sex, data nașterii, starea civilă legală, anul căsătoriei, numărul copiilor născuți vii (doar pentru persoanele de sex feminin), starea civilă de fapt, anul constituirii uniunii consensuale
- situația persoanei la momentul de referință al recensământului
- informații privind migrația internă și internațională a persoanei: situația persoanei la recensământ, localitatea unde locuiește persoana în prezent, data plecării persoanei din localitatea de recenzare (doar pentru persoanele plecate pe perioada îndelungată), pentru câte luni a plecat persoana din localitatea de recenzare, motivul absenței din localitatea de recenzare, locul nașterii, domiciliul, reședința anterioară, data stabilirii ultimei reședințe în România, data stabilirii în localitatea de recenzare, motivul stabilirii în localitatea de recenzare, cetățenia, a doua cetățenie, data și motivul sosirii în localitatea de recenzare (doar pentru persoanele temporar prezente)
- caracteristici etno-culturale: cărei etnii îi aparține persoana, care este limba maternă a persoanei, cărei religii îi aparține persoana
- caracteristici educaționale: instituția de învățământ absolvită de cel mai înalt nivel, forma de proprietate a instituției de învățământ absolvite, instituția de învățământ pe care o urmează, dacă persoana folosește internetul
- caracteristici economice (doar pentru persoanele de 15 ani și peste ocupate sau care au mai lucrat vreodată): statutul activității curente, timpul de lucru, ocupația, statutul profesional, locul de muncă, localizarea geografică a locului de muncă, tipul sectorului în care lucrează, anul și luna de când persoana caută loc de muncă (doar pentru șomeri), forma de protecție a șomerilor

**INSTITUȚII CU RESPONSABILITĂȚI ÎN PROBLEMATICA RECENSĂMÂNTULUI POPULAȚIEI ȘI LOCUINȚELOR 2021**

Nr. crt.	Instituția	Responsabilități și rezultate așteptate
1.	Ministerul Apărării Naționale	– cele mai recente ortofotoplanuri rezultate în urma executării serviciilor de fotogrametrie pe teritoriul României, care să acopere întreg teritoriul țării
2.	Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Registrul Agricol Național (RAN)</li> <li>– Registrul Electronic al Nomenclaturii Stradale (RENS)</li> <li>– Registrul Titlurilor de Proprietate (RTP)</li> <li>– Registrul Electronic al Limitelor Unităților Administrativ Teritoriale (RELUAT)</li> <li>– furnizarea limitelor unităților administrativ-teritoriale stabilite conform Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996 existente la 1 ianuarie 2019 și respectiv, 1 iulie 2019</li> </ul>
3.	Ministerul Afacerilor Interne – Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date	– informații la nivel de înregistrare individuală din Registrul național de evidență a persoanelor (RNEP) de interes pentru RPL2021, inclusiv pentru persoanele care sunt în evidența pasivă
4.	Ministerul Afacerilor Interne	<ul style="list-style-type: none"> <li>– extras din baza de date a persoanelor condamnate sau arestate preventiv în centre de rețineră și arestare preventivă din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, custodiata în perioada mai – noiembrie 2021, cu variabile de interes pentru RPL2021</li> <li>– sprijin în recenzarea persoanelor condamnate sau arestate preventiv, în condițiile legii;</li> </ul>
5.	Ministerul Afacerilor Interne -Inspectoratul General pentru Imigrări	– extras din baza de date a persoanelor (imigranților) care și-au înregistrat prezența pe teritoriul României cu variabile de interes pentru RPL2021
6.	Ministerul Afacerilor Interne - Direcția Generală de Pașapoarte	– date de interes pentru RPL2021 privind cetățenii români care și-au stabilit domiciliul în străinătate, inclusiv cei care au solicitat pașapoarte simple cu mențiunea statului de domiciliu prin intermediul misiunilor diplomatice și oficiilor consulare ale României din străinătate
7.	Ministerul Afacerilor Interne – Poliția Română	– sprijin acordat personalului de recensământ în teren, la solicitare, în cazuri de urgență
8.	Serviciul de Telecomunicații Speciale	<ul style="list-style-type: none"> <li>– achiziția sistemelor informatice (nod principal și nod de rezervă), conform cerințelor operaționale transmise de către I.N.S.;</li> <li>– găzduirea sistemului hardware și software necesar pentru colectarea și prelucrarea datelor de recensământ;</li> <li>– asigurarea mecanismelor de securitate a transferului de date și a celor de administrare a resurselor;</li> <li>– achiziția, implementarea și operaționalizarea Call Center-ului operat de către I.N.S., în sprijinul activității de recenzare;</li> <li>– achiziția unui număr de 3.000 tablete necesare pentru colectarea datelor în perioada de desfășurare a recensământului de probă;</li> </ul>



Nr. crt.	Instituția	Responsabilități și rezultate așteptate
		– punerea la dispoziție a unui număr de 22.000 tablete necesare recenzării pentru RPL2021;
9.	Autoritatea Națională pentru Cetățenie	– extras din baza de date a persoanelor care au primit cetățenia română în țară cu variabile de interes pentru RPL2021
10.	Ministerul Educației Naționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>– extras din Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR) pentru anii 2018-2019 și 2019-2020 cu variabile de interes pentru RPL2021</li> <li>– extras din Registrul Matricol Unic din România (RMUR) pentru anii 2019-2020 și 2020-2021 cu variabile de interes pentru RPL2021</li> <li>– evidența studenților plecați la studii în străinătate</li> <li>– evidența și adresa spațiilor colective de locuit de tipul internatelor, campusurilor universitare, taberelor școlare</li> <li>– elaborarea Nomenclatorului instituțiilor de învățământ din România</li> </ul>
11.	Ministerul Sănătății	<ul style="list-style-type: none"> <li>– extras din Registrul Regional de Cancer Sud-Muntenia</li> <li>– extras din Registrul Național al Medicilor</li> <li>– extras din Registrul Național de Cancer</li> <li>– extras din Baza Națională de Date privind Pacienții cu Tuberculoză</li> <li>– - extras din Registrul Național de Transplant</li> <li>– - extras din Centralizatorul morbidității în cabinetele medicilor de familie</li> <li>– extras din Registrul Medicilor Rezidenți din România</li> <li>– extras din Registrul Medicilor aflați în pregătire pentru a doua specialitate</li> <li>– evidența unităților care oferă servicii de îngrijire pe termen lung (sanatorii, centre pentru îngrijiri paliative etc.)</li> </ul>
12.	Ministerul Sănătății - Institutul Național de Sănătate Publică	– date privind persoanele cuprinse în evidență privind bolile profesionale
13.	Ministerul Sănătății - Casa Națională de Asigurări de Sănătate	– extras din baza de date CNAS pentru evidența asiguraților cu variabile de interes pentru RPL2021
14.	Ministerul Justiției - Administrația Națională a Penitenciarelor	<ul style="list-style-type: none"> <li>– extras din baza de date a persoanelor condamnate, arestate preventiv sau internate, aflate în unitățile din sistemul administrației penitenciare, cu variabile de interes pentru RPL2021</li> <li>– evidența și localizarea penitenciarelor</li> <li>– sprijin în recenzarea persoanelor condamnate, arestate preventiv sau internate</li> </ul>

Nr. crt.	Instituția	Responsabilități și rezultate așteptate
15.	Ministerul Muncii și Justiției Sociale	– evidența și localizarea unităților de protecție și asistență socială (servicii de tip rezidențial destinate protecției speciale a copilului, cămine de bătrâni, persoane cu dizabilități etc.)
16.	Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Casa Națională de Pensii Publice	– extras din baza de date privind beneficiarii din sistemul public de pensii cu variabile de interes pentru RPL2021 – extras din Baza de date privind participanții la sistem privat de pensii pilon II
17.	Ministerul Muncii și Justiției Sociale Agenția Națională de Plăți și Inspecție Socială	– evidența persoanelor care primesc beneficii de protecție și asistență socială
18.	Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Inspecția Muncii	– extras din Registrul General de Evidență al Salariaților cu variabile de interes pentru RPL2021 – date de interes pentru RPL2021 privind persoanele cuprinse în evidența accidentelor de muncă
19.	Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Persoane cu Dizabilități (ANPD)	– extras din Registrul electronic național pentru persoanele cu handicap (RENPH) cu variabile de interes pentru RPL2021
20.	Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție	– extras din sistemul informatic CMTIS privind monitorizarea drepturilor copilului cu variabile de interes pentru RPL2021 – extras din registrul național de adopții RNA cu variabile de interes pentru RPL2021
21.	Ministerul Muncii și Justiției Sociale - Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă	– date privind șomerii care beneficiază de indemnizație de șomaj, șomerii neindemnizați, persoanele în căutarea unui loc de muncă în țară sau după caz, în străinătate, înregistrate în evidență
22.	Autoritatea Electorală Permanentă	– extras din Registrul electoral cuprinzând cetățenii români cu domiciliul sau reședința în străinătate cu variabile de interes pentru RPL2021 – nomenclatorul de adrese din România
23.	Ministerul Finanțelor Publice - Agenția Națională de Administrare Fiscală	– extras din baza de date a plătitorilor de contribuții sociale, impozite pe venit cu variabile de interes pentru RPL2021 (D112) – extras din formularele privind declararea reședinței fiscale cu variabile de interes pentru RPL2021 – extras din baza de date DEPOZIT cu variabile de interes pentru RPL2021
24.	Ministerul Afacerilor Externe	– sprijin în popularizarea recensământului 2021 în rândul românilor din străinătate – recenzarea personalului misiunilor diplomatice și al oficiilor consulare ale României în străinătate
25.	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale - Agenția de plăți și intervenții în agricultură (APIA)	– extras din baza de date a beneficiarilor de subvenții pentru utilizarea terenurilor agricole și pentru cei care se ocupă cu creșterea animalelor cu variabile de interes pentru RPL2021

Nr. crt.	Instituția	Responsabilități și rezultate așteptate
26	Departamentul pentru relații inter-etnice din cadrul Guvernului României în colaborare cu grupurile parlamentare ale minorităților naționale din Parlamentul României	– elaborarea Nomenclatorului etniilor și al limbilor materne
27	Secretariatul de Stat pentru Culte din cadrul Guvernului României	– elaborarea Nomenclatorului religiilor
28	Agenția Națională pentru Romi din cadrul Guvernului României	– sprijin în recenzarea persoanelor de etnie roma
29	Universitățile din centrele universitare	– sprijin și implicare în recenzarea studenților
<b>Alte organisme sau organizații</b>		
30.	Patriarhia Română	– informații privind clădirile și persoanele care trăiesc în incinta unităților de cult, mănăstirilor
31.	Arhiepiscopia de Alba Iulia și Făgăraș- Biserica Română Unită cu Roma Greco-Catolică Blaj	– evidența și localizarea unităților de cult (cel puțin mănăstiri, sihăstrie, spitale, case de copii organizate pe lângă biserici etc.) – recenzarea persoanelor care trăiesc în incinta unităților de cult
32.	Federația Comunităților Evreiești din România	– informații privind clădirile și persoanele care trăiesc în incinta unităților de cult
33.	Episcopia Romano-Catolică	– evidența și localizarea unităților de cult proprii – recenzarea persoanelor care trăiesc în incinta unităților de cult
34.	Firmele furnizoare de utilități (energie electrică, gaze, telefonie mobilă etc.)	– informații privind gradul de ocupare al locuințelor
35.	Asociația orașelor din România	– sprijin în popularizarea recensământului 2021
36.	Asociația comunelor din România	– sprijin în realizarea propriu-zisă a recensământului în teren
37.	Asociația municipiilor din România	
38.	Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România	
39.	ONG-uri care se ocupă de problemele populației de etnie roma	– sprijin în recenzarea persoanelor de etnie roma
40.	ONG-uri care oferă servicii persoanelor fără adăpost sau dezavantajate	– informații privind locurile unde pot fi găsite persoanele fără adăpost – sprijin în recenzarea persoanelor fără adăpost