

Sunt considerate locuri de muncă vacante posturile destinate persoanelor din afara întreprinderii (dar pe care pot concura și persoane din interiorul întreprinderii), indiferent dacă sunt posturi pe durată determinată sau nedeterminată, în program de lucru normal sau parțial.

Nu se consideră vacante, posturile neocupate:

- destinate **exclusiv promovării** persoanelor din interiorul întreprinderii sau instituției;
- din unitățile administrației publice, **blocate** printr-un act normativ.

Posturile ocupate de persoanele care absentează o anumită perioadă de timp (concedii de maternitate, concedii pentru îngrijirea copilului, concedii medicale, concedii fără plată, alte absențe) se consideră vacante dacă angajatorul dorește substituirea pe perioadă determinată (temporară) și dacă întreprinde acțiuni de găsire a candidaților.

!Atenție: Posturile neocupate existente în schema de personal a unității raportoare sunt considerate locuri de muncă vacante doar dacă sunt îndeplinite condițiile menționate la indicatorul „Numărul locurilor de muncă vacante la sfârșitul lunii (exclusiv posturile blocate printr-un act normativ)”. În caz contrar, nu se vor evidenția în chestionarul statistic LV-trimestrial.

!Atenție: Agențiile de plasare a forței de muncă (div. 78 CAEN Rev.2) vor raporta salariații (posturile ocupate) cu care acestea încheie direct contracte de muncă, chiar dacă salariații își desfășoară activitatea propriu-zisă în cadrul altor unități economice. În mod similar se vor trata și locurile de muncă vacante aferente.

Unitățile economice (*exclusiv cele din div. 78 CAEN Rev.2*) care își desfășoară activitatea propriu-zisă cu salariați (posturi ocupate) și/sau care au nevoie de salariați (locuri de muncă vacante) al căror contract de muncă se încheie direct cu agențiile de plasare a forței de muncă (div. 78 CAEN Rev.2) **nu vor raporta** respectivii salariați (posturi ocupate). **În mod similar se vor trata și locurile de muncă vacante aferente.**

Corelații în capitolul A1:

$$Rd_1 Col_0 = \sum_{i=1}^9 Rd_1 Col_i \quad Rd_2 Col_0 = \sum_{i=1}^9 Rd_2 Col_i$$

A2. Întreprinderea poate avea sau nu, mai multe unități locale. Se consideră a fi **unitate locală**, unitatea care își desfășoară activitatea într-o altă locație decât sediul central al întreprinderii.

Pentru răspunsul “DA” la întrebarea A2 se va completa capitolul A4 astfel:

- pentru fiecare unitate locală dacă aceasta desfășoară o altă activitate principală decât activitatea principală a întreprinderii și care se află în același județ sau în alte județe decât întreprinderea;
- centralizat pe fiecare județ dacă unitățile locale se află în alte județe decât întreprinderea și desfășoară aceeași activitate principală cu cea a întreprinderii.

Ex. 1. O întreprindere are 5 unități locale din care 4 se află în același județ cu întreprinderea (și desfășoară activități diferite de activitatea principală a întreprinderii) și o unitate în alt județ

¹ **Forma juridică de organizare a unității:** R.A. – regie autonomă – cod 01; S.N.C. – cod 02; S.C.S. – cod 03; S.C.A. – cod 04; S.A. – societate pe acțiuni – cod 05; S.R.L. – societate cu răspundere limitată – cod 06; O.C1. – societate (cooperativă) meșteșugărească – cod 07; O.C2. – societate (cooperativă) de consum – cod 08; O.C3. – societate (cooperativă) de credit – cod 09; organizație cu scop lucrativ (alta decât cea cooperativă) – cod 13; societăți agricole (Legea 36/1991 cu modificările și completările ulterioare) – cod 14; sucursale firme străine – cod 15; alte forme juridice (unități economice, culturale, sociale, obștești fără formă juridică expresă) – cod 29.

² **Forma de proprietate după tipul de capital:** capital social integral de stat – cod 10; capital social de stat peste 50% - cod 20; capital social privat peste 50% - cod 25; capital social integral privat românesc sau românesc și străin – cod 30; proprietate cooperativă – cod 40; proprietate obștească – cod 50; proprietate integral străină – cod 60; proprietate publică de interes național și local – cod 70.

³ Se va completa la nivel de clasă (4 cifre) conform Clasificării Activităților din Economia Națională (CAEN Rev.2) aprobată prin Ordinul Președintelui INS nr. 337/2007, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 293/03.05.2007. Versiunea electronică a CAEN Rev.2 este disponibilă pe site-ul INS, la rubrica Baze de date statistice – Nomenclatoare statistice – Vizualizare clasificări (<http://80.96.186.4:81/senin/>).

Numai pentru scopuri de cercetare statistică

Denumirea unității.....	Identificator statistic
.....	Cod Unic de Identificare (C.U.I.) / cod FISCAL
Județul	cod SIRUTA
Localitatea	cod SIRUTA
Strada	Nr. Sectorul.....
Telefon	E-mail
Forma juridică ¹⁾	Cod
Forma de proprietate ²⁾	Cod
Activitatea principală ³⁾	CAEN Rev.2

* Nu se completează de către unitate
1,2,3) Se completează conform precizărilor metodologice



Aprobat de Institutul Național de Statistică în baza Lg. nr. 226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România, cu modificările și completările ulterioare, care prevede: – “Institutul Național de Statistică este autorizat să solicite și să obțină gratuit date statistice de la toate persoanele fizice și juridice rezidente în România sau nerezidente care își desfășoară activitatea pe teritoriul României.”. - Constituie contravenții faptele prevăzute la Art.45 lit.a), b), c) din Lg. nr. 226/2009 privind organizarea și funcționarea statisticii oficiale în România. Cercetare statistică realizată în conformitate cu Regulamentele Consiliului U.E. nr. 453/2008, nr. 1062/2008 și nr. 19/2009. Acest formular se transmite la Institutul Național de Statistică, Direcția Regională de Statistică (Direcția Regională de Statistică București)/Direcția Județeană de Statistică până la data de 19 a ultimei luni a trimestrului pentru care se completează chestionarul.	
Numele persoanei care răspunde de informațiile înscrise în formular:	(semnătura conducătorului unității)
	LS.
DI (Dna)	Nr. data 2024
Telefonul	În colectarea datelor sunt respectate prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Numele persoanei de contact din cadrul INS (DRS/DJS): Dna./DI.....Telefonul:e-mail.....

Ancheta locurilor de muncă vacante în trimestrul 2024

- pentru luna de mijloc a trimestrului: februarie, mai, august, noiembrie -

A1. Efectivul salariaților și numărul locurilor de muncă vacante pe grupe majore de ocupații la sfârșitul lunii de mijloc a trimestrului

Nr. rd.	Total întreprindere (col.1+ ... +col.9)	din care, pe grupe majore de ocupații (conform Clasificării Ocupațiilor din România – COR, nivel I cifră)									
		Membri ai corpului legislativ, ai executivului, înalți conducători și funcționari superiori GM 1	Specialiști în diverse domenii de activitate GM 2	Tehnicienii și alți specialiști din domeniul tehnic GM 3	Funcționari administrativi GM 4	Lucrători în domeniul serviciilor GM 5	Lucrători calificați în agricultură, silvicultură și pescuit GM 6	Muncitori calificați și asimilați GM 7	Operatori la instalații și mașini; asamblori de mașini și echipamente GM 8	Ocupații elementare GM 9	
A	B	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Efectivul salariaților (excl. cei cu contract de muncă/raport de serviciu suspendat) la sfârșitul lunii - persoane -										
2.	Numărul locurilor de muncă vacante la sfârșitul lunii (excl. posturile blocate printr-un act normativ)										

A2. Întreprinderea are unități locale? DA 1 (completați capitolul A4 conform precizărilor metodologice) NU 2

A3. Cauze ale diferențelor (±) față de trimestrul precedent (Se va marca cu X în căsuțele corespunzătoare cazurilor semnalate):

- | | | | |
|--|----------------------------|--|----------------------------|
| Modificări organizatorice (comasări, scindări etc.) | <input type="checkbox"/> 1 | Modificarea ocupației ca urmare a calificării/ recalificării/ formării profesionale a salariaților | <input type="checkbox"/> 5 |
| Extinderea activității și/sau desfășurarea unei activități sezoniere | <input type="checkbox"/> 2 | Restrângerea activității și/sau încetarea unei activități sezoniere | <input type="checkbox"/> 6 |
| Suspendarea, pe perioadă determinată, a contractului de muncă/raportului de serviciu | <input type="checkbox"/> 3 | Erori de raportare | <input type="checkbox"/> 7 |
| Deblocarea locurilor de muncă vacante din sectorul public | <input type="checkbox"/> 4 | Alte cauze și anume: | <input type="checkbox"/> 8 |

! Atenție: ▶ La completarea capitolului A4 trebuie să țineți seama de următoarele corelații:

- suma efectivelor de salariați din unitățile locale = efectivul de salariați pe total unitate; suma numărului locurilor de muncă vacante din unitățile locale = numărul locurilor de muncă vacante pe total unitate;
- aceleași corelații se respectă și pentru fiecare grupă majoră de ocupații (suma efectivelor de salariați din unitățile locale = efectivul de salariați pe total unitate și suma numărului locurilor de muncă vacante din unitățile locale = numărul locurilor de muncă vacante pe total unitate).

▶ **Posturile neocupate existente în schema de personal a unității raportoare sunt considerate locuri de muncă vacante doar dacă sunt îndeplinite condițiile menționate la indicatorul „Numărul locurilor de muncă vacante la sfârșitul lunii (exclusiv posturile blocate printr-un act normativ)”. În caz contrar, nu se vor evidenția în chestionarul statistic LV-trimestrial.**

A4. Efectivul salariaților și numărul locurilor de muncă vacante pe grupe majore de ocupații și pe unități locale, la sfârșitul lunii de mijloc a trimestrului

Nr crt	Denumirea unității locale	Județul în care se află unitatea locală		Activitatea unității locale Cod CAEN Rev.2	Efectivul salariaților (excl. cei cu contract de muncă/raport de serviciu suspendat) și numărul de locuri vacante (excl. posturile blocate printr-un act normativ) la sfârșitul lunii	cod	Total unitate locală (col.1+...+col.9)	din care, pe grupe majore de ocupații (conform Clasificării Ocupațiilor din România – COR, nivel 1 cifră)								
		denumire	cod					GM 1	GM 2	GM 3	GM 4	GM 5	GM 6	GM 7	GM 8	GM 9
A	B	C	D	E	F	G	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
2			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
3			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
4			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
5			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
6			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
7			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
8			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
9			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
10			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
11			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
12			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
13			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
14			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
15			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
16			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
17			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
18			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
19			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
20			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
21			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
22			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
23			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										
24			---	---	Efectivul salariaților	01										
			---	---	Numărul locurilor vacante	02										

PRECIZĂRI METODOLOGICE

Chestionarul anchetei se completează trimestrial cu date pentru luna de mijloc a fiecărui trimestru: februarie, mai, august și noiembrie. **!!!Chestionarul, precizările metodologice și clasificarea ocupațiilor din România (nivel 4 cifre) pot fi descărcate de pe site-ul INS (Chestionare statistice/Statistici privind câștigurile salariale/Ancheta locurilor de muncă vacante în trimestrul....2024) <http://www.insse.ro/cms/ro/content/statistici-privind-castigurile-salariale>**

Chestionarul LV - trimestrial se completează on-line pe **Portalul web pentru preluarea on-line a datelor statistice e-SOP** (accesând link-ul <https://esop.insse.ro/esop-web/>) sau într-un singur exemplar care se prezintă la Direcția Regională de Statistică/Direcția Județeană de Statistică sau la INS, cu date pe **total unitate**, respectiv **defalcăt pe anexe pentru unitățile locale** (în conformitate cu precizările metodologice detaliate la capitolul A2).

„Ancheta locurilor de muncă vacante” are ca scop evaluarea numărului posturilor de muncă ocupate (efectivul salariaților) și al locurilor de muncă vacante. Chestionarul se completează de către agenții economici și sociali cu date conform evidențelor de la sfârșitul lunii de mijloc a fiecărui trimestru, pe total întreprindere și pe unități locale.

A1. Efectivul salariaților și numărul locurilor de muncă vacante pe grupe majore de ocupații la sfârșitul lunii de mijloc a trimestrului

• **“Efectivul salariaților (exclusiv cei cu contract de muncă/raport de serviciu suspendat) la sfârșitul lunii”** cuprinde persoanele cu contract de muncă/raport de serviciu cu întreprinderea sau unitatea locală, pe durată determinată sau nedeterminată (inclusiv lucrătorii sezonieri, managerul/administratorul) al căror contract de muncă/raport de serviciu nu a fost suspendat, fiind valabil în ultima zi a lunii pentru care se completează chestionarul. Salariații aflați în muncă la domiciliu/telemuncă se înregistrează întocmai ca și salariații care își desfășoară activitatea la locul de muncă obișnuit. **Lucrătorii sezonieri** se includ în categoria "salariați" dacă au contract de muncă cu unitatea raportoare. Sunt incluse persoanele care au lucrat și au fost remunerate, indiferent de tipul muncii executate și numărul orelor lucrate (program complet sau parțial), **regăsindu-se pe statul de plată al angajatorului** în ultima zi a lunii de mijloc a trimestrului.

Nu se cuprind: salariații al căror contract de muncă/raport de serviciu a fost suspendat în ultima zi a lunii de mijloc a trimestrului, fiind într-una din situațiile menționate de prevederile legale în vigoare: Legea nr.53/2003 - Codul muncii republicată, Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri (...), O.U.G. nr.57/2019 - Codul administrativ sau alte legi speciale, toate acestea cu modificările și completările ulterioare (ex.: concediu de maternitate, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, exercitarea unei funcții în cadrul unei autorități executive, legislative ori judecătorești, pe toată durata mandatului, ș.a.); **salariații detașați la lucru în străinătate și/sau cei care cumulează mai multe funcții și nu au funcția**

de bază la unitatea raportoare; patronii care își desfășoară activitatea în propria unitate și pentru care sursa de venit o constituie numai dividendele și profitul unității; **lucrătorii familiari** care își exercită activitatea într-o unitate economică aparținând familiei sau unei rude, pe care o ajută și pentru care nu primesc remunerație sub formă de salariu; plata se realizează în natură (hrană, haine, locuință) sau ocazional, cu titlu excepțional și în bani, fără a figura pe statul de salarii; **membrii consiliilor județene și locale; zilierii** care desfășoară activități necalificate cu caracter ocazional, potrivit prevederilor legale în vigoare.

În mod excepțional se vor include salariații al căror contract de muncă/raport de serviciu a fost suspendat din **inițiativa angajatorului** în cazul întreruperii sau reducerii temporare a activității, fără încetarea raportului de muncă, pentru motive economice, tehnologice, structurale sau similare (șomaj tehnic, concedii fără plată), respectiv în cazul salariaților care beneficiază de zile libere pentru supravegherea copiilor, în conformitate cu prevederile legale.

Pentru a evita dubla/multipla înregistrare vă rugăm să respectați definiția din Codul fiscal (cu modificările și completările ulterioare) referitoare la activitatea dependentă la **funcția de bază**, respectiv „orice activitate desfășurată în baza unui contract individual de muncă sau a unui statut special prevăzut de lege, declarată angajatorului ca funcție de bază de către angajat; în cazul în care activitatea se desfășoară pentru mai mulți angajatori, angajatul este obligat să declare fiecăruia locul unde exercită funcția pe care o consideră de bază”.

!Atenție: Efectivul salariaților (exclusiv cei cu contract de muncă/raport de serviciu suspendat), din **Rd.1Col.0, trebuie să fie cel puțin egal cu efectivul salariaților** (exclusiv cei cu contract de muncă/raport de serviciu suspendat) din **ancheta lunară UNICA/S1 (Cap.NRSAL Rd.12) și în mod excepțional cel mult egal cu efectivul total al salariaților din UNICA/S1 (Cap.NRSAL Rd.12+ Rd.13).**

• **“Numărul locurilor de muncă vacante la sfârșitul lunii (exclusiv posturile blocate printr-un act normativ)”** cuprinde numărul posturilor plătite, nou create, neocupate, sau care vor deveni vacante, pentru care:

- angajatorul întreprinde **acțiuni concrete** spre a găsi un candidat potrivit pentru ocuparea postului respectiv (exemple de acțiuni concrete întreprinse de angajator: anunțarea existenței locului vacant prin serviciile de ocupare a forței de muncă, publicitate prin ziare, media, Internet, contactare directă a posibililor candidați etc.) și
- angajatorul dorește ocuparea imediată sau într-o perioadă specifică de timp, stabilită de angajator. Perioada specifică de timp se referă la perioada maximă necesară ocupării locului de muncă vacant.