

**INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
SERVICIUL SECURITATE ÎN MUNCĂ ȘI A INFORMAȚIILOR**

**CAIET DE SARCINI PENTRU ACHIZIȚIA SERVICIILOR DE MEDICINA MUNCII
PENTRU PERSONALUL INSTITUTULUI NAȚIONAL DE STATISTICĂ - APARAT
CENTRAL**

1. INTRODUCERE

2. Caietul de Sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare Ofertant, Propunerea Tehnică.
3. Caietul de Sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Cerințele impuse, prin prezentul, vor fi considerate ca fiind minimale.

2 Contextul realizării achiziției de “Servicii de medicina muncii pentru personalul Institutului Național de Statistică - aparat central”

2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă INS

Institutul Național de Statistică este principalul producător de date statistice oficiale din România, fiind responsabil pentru coordonarea tuturor activităților, la nivel național, privind dezvoltarea, elaborarea și difuzarea statisticilor europene.

În conformitate cu Legea organizării și funcționării statisticii oficiale în România, nr. 226/2009, cu modificările și completările ulterioare și cu Regulamentul (CE) Nr. 223/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2009, cu modificările și completările ulterioare, Institutul Național de Statistică are misiunea de a satisface nevoile de informare ale tuturor categoriilor de utilizatori de date și informații statistice, prin colectarea, producerea și diseminarea datelor necesare pentru:

- i. fundamentarea deciziilor privind dezvoltarea economică și socială a țării;
- ii. cunoașterea și informarea opiniei publice asupra realităților societății românești.

În realizarea obiectului său de activitate, care se întemeiază pe principiile autonomiei, al confidențialității, al transparenței, al relevanței, al proporționalității, al deontologiei statistice și al raportului

cost/eficiență, **Institutul Național de Statistică are, printre atribuții: organizarea și conducerea de cercetări statistice referitoare la fenomenele și procesele economico-sociale, prin recensăminte, anchete statistice exhaustive sau selective (pe bază de eșantion).**

Informații detaliate sunt disponibile la weblink-ul:

https://insse.ro/cms/files/legislatie/Initiative%20legislative/2021/PSNA_2021_15.04.2021.pdf.

2.1 Informații despre contextul care determină achiziționarea „Serviciilor de medicina muncii pentru personalul Institutului Național de Statistică - aparat central.”

Personalul Institutului Național de Statistică este reprezentat de un număr maxim de **630** salariați: demnitari, înalt funcționar public, funcționari publici de conducere și de execuție, personal contractual.

La determinarea numărului estimat de angajați din cadrul INS s-au avut în vedere următoarele date numerice (inclusiv posturi vacante):

- Demnitari (4);
- Înalți funcționari publici (1);
- Funcționari publici și personal contractual (625) din care: funcții de conducere (73), funcții de execuție (546) și lucrători în tipografie (6).

2.2 Informații despre obiectivele majore ale Autorității Contractante INS în legătură cu implementarea „Serviciilor de medicina muncii pentru personalul Institutului Național de Statistică - aparat central”

Serviciile medicale de medicina muncii ce urmează a fi achiziționate trebuie să asigure realizarea unitară și completă a serviciilor medicale profilactice, prin care se asigură supravegherea sănătății lucrătorilor, în conformitate cu prevederile art. 8-25 din HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

A. Servicii medicale profilactice de medicina muncii constând în:

1. Examen medical la angajarea în muncă;
2. Control medical periodic;
3. Examen medical la adaptarea în muncă;
4. Examen medical la reluarea activității;
5. Examene de supraveghere specială.

1. Examenul medical la angajarea în muncă:

- stabilește aptitudinea/aptitudinea condiționată/inaptitudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă în care angajatorul îi va desemna să lucreze privind:
 - a) compatibilitatea/incompatibilitatea dintre eventualele afecțiuni prezente în momentul examinării și viitorul loc de muncă;

- b) existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol sănătatea și securitatea celorlalți lucrători de la același loc de muncă;
 - c) existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol securitatea unității și/sau calitatea produselor realizate sau a serviciilor prestate;
 - d) existența/inexistența unui risc pentru sănătatea populației căreia îi asigură servicii.
- constă în:
- a) anamneza medicală profesională și neprofesională și examenul clinic general, conform modelului dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) examenele medicale clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr. 1 la HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

În funcție de rezultatul examenului medical la angajarea în muncă, medicul de medicina muncii poate face propuneri pentru:

- Adaptarea postului de muncă la caracteristicile anatomice, fiziologice, psihologice și la starea de sănătate a lucrătorului, pentru lucrătorii care își schimbă locul de muncă sau sunt detașați în alte locuri de muncă ori alte activități;
- Îndrumarea persoanei care urmează a fi angajată către alte locuri de muncă.

Concluzia finală se consemnează în Fișa de aptitudine elaborată conf. Anexei nr. 5 la HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, completată în două exemplare: un exemplar pentru angajator și unul pentru lucrător.

2. Controlul medical periodic:

- constă în:
 - a) confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/funția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine;
 - b) depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
 - c) diagnosticarea bolilor profesionale;
 - d) diagnosticarea bolilor legate de profesie;
 - e) depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de muncă;
 - f) depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea unității, pentru calitatea produselor sau pentru populația cu care lucrătorul vine în contact prin natura activității sale.
- cuprinde:

- a) înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv;
 - b) examenul clinic general, conform dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - c) examenele clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr. 1 la HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, cât și examenului indicat de către medicul specialist de medicina muncii;
 - d) înregistrarea rezultatelor în dosarul medical prevăzut în Anexa nr. 4 la HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - e) finalizarea concluziei prin completarea Fișei de aptitudine, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 5 la HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, de către medicul specialist de medicina muncii, în două exemplare, unul pentru angajator și celălalt pentru lucrător.
- scopuri:
- a) confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine;
 - b) depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
 - c) diagnosticarea bolilor profesionale;
 - d) diagnosticarea bolilor legate de profesie;
 - e) depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de muncă;
 - f) depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea instituției, pentru calitatea produselor sau pentru populația cu care lucrătorul vine în contact prin natura activității sale.

Examenul medical periodic se efectuează obligatoriu tuturor angajaților Institutului Național de Statistică-aparat central.

Frecvența examenului medical periodic este stabilită prin fișele întocmite conform modelului prevăzut la Anexa nr. 1 din HG nr. 355/2007 și poate fi modificată numai la propunerea medicului specialist de medicina muncii, cu informarea angajatorului.

3. Controlul medical de adaptare în muncă:

- se efectuează la indicația medicului specialist de medicina muncii în prima lună de la angajare și are următoarele scopuri:

- a) completează examenul medical la angajarea în muncă, în condițiile concrete noilor locuri de muncă (organizarea fiziologică a muncii, a mediului de muncă, relațiile om-mașină, relațiile psihosociale în cadrul colectivului de muncă);
- b) ajută angajații să se adapteze noilor condiții;
- c) determină depistarea unor cauze medicale ale neadaptării la noul loc de muncă și recomandă măsuri de înlăturare a acestora.

4. Examenul medical la reluarea activității

- se efectuează după o întrerupere a activității de minimum 90 de zile, pentru motive medicale, sau de 6 luni, pentru orice alte motive, în termen de 7 zile de la reluarea activității și are ca scop:
 - a) confirmarea aptitudinii lucrătorului pentru exercitarea profesiei/funcției avute anterior sau noii profesii/funcții la locul de muncă respectiv;
 - b) stabilirea unor măsuri de adaptare a locului de muncă și a unor activități specifice profesiei sau funcției, dacă este cazul;
 - c) reorientarea spre un alt loc de muncă, care să asigure lucrătorului menținerea sănătății și a capacității sale de muncă.

Medicul de medicina muncii are dreptul de a efectua examenul medical la reluarea activității ori de câte ori îl consideră necesar, în funcție de natura bolii sau a accidentului pentru care lucrătorul a absentat din instituție.

5. Examenul de supraveghere specială

- stabilește aptitudinea condiționată/inaptitudinea permanent sau temporară în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă în care angajatorul îi va desemna să lucreze pentru următoarele categorii de salariați:
 - a) persoane cu vârste de peste 60 de ani împliniți
 - b) femei gravide
 - c) persoane cu handicap
 - d) persoane dependente de droguri, de alcool
 - e) persoane stângace
 - f) persoane cu vederea monoculară
 - g) persoane în evidență cu boli cronice.

Serviciile medicale prevăzute la lit. A, se efectuează la sediul achizitorului, prin deplasarea echipei mobile a prestatorului. Persoanele nou angajate și salariații care nu au fost disponibili pentru efectuarea examenului medical de medicina muncii la sediul achizitorului vor fi programate de către SSMI la una din clinicile prestatorului iar plata serviciilor va fi suportată exclusiv de angajator. Totodată, dacă există situația în care minim 10 salariați au nevoie de efectuarea unui control medical, medicul de medicina muncii se va deplasa la sediul INS.

B. Prestatorul va desfășura servicii conexe serviciilor de medicina muncii, incluse în prețul prestației constând în:

- Întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui salariat;

- Eliberarea Fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat;
- Elaborarea, la sfârșitul examinărilor, a unui Raport medical cuprinzând concluziile evaluării stării de sănătate a lucrătorilor și recomandări medicale privind promovarea sănătății la locul de muncă;
- Semnalarea cazului de boală profesională conform cap.7, secțiunea 8, art.159 din HG nr. 1425/2006, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății muncii;
- Evaluarea condițiilor de muncă a salariaților care se încadrează în prevederile OUG nr. 96/2003 privind protecția maternității la locul de muncă;
- Prin orice alte activități legate de medicina muncii, reglementate de legislația privind securitatea și sănătatea în muncă, în vigoare, consilierea angajatului privind riscurile profesionale și de adaptare a muncii salariatului;
- Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât procesul de evaluare a informațiilor din propunerea tehnică să permită identificarea corectă a corespunderii cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini;
- Avizarea fișei de aptitudine în urma recomandărilor unui medic de expertiză medicală.

2.3 Alte inițiative ale Autorității Contractante INS corelate cu această achiziție de servicii,

-Medicul de medicina muncii va participa la ședințele Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă constituit la nivelul INS ori de câte ori este invitat.

-Cu ocazia controlului, medicul de medicina muncii completează și un chestionar de evaluare a examenului periodic de medicina muncii, pus la dispoziție de un lucrător de la Serviciul Securitate în Muncă și a informațiilor/Compartimentul intern de prevenire și protecție, prezentat în Anexa 1 la prezentul Caiet de sarcini.

2.4 Factori interesați implicați în realizarea „Serviciilor de medicina muncii pentru personalul Institutului Național de Statistică - aparat central”:

Beneficiarul INS-aparat central, furnizori de servicii de medicina muncii, conform prevederilor legale în vigoare.

3 Descrierea serviciilor solicitate:

Această secțiune prezintă cerințele și așteptările Autorității Contractante INS în legătură cu serviciile care sunt incluse în prezentul Caiet de Sarcini.

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante INS:

Serviciile medicale de medicina muncii sunt obligatoriu de realizat în cadrul INS, anual și în conformitate cu prevederile HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

INS nu are în obiectul de activitatea oferirea de servicii medicale de medicina muncii și, în consecință este absolut obligatorie contractarea serviciilor de medicina muncii de la furnizori externi.

3.2 Obiectivul general la care contribuie realizarea „Serviciilor de medicina muncii pentru personalul Institutului Național de Statistică - aparat central”:

Serviciile solicitate prin intermediul acestui Caiet de Sarcini contribuie în mod direct la îndeplinirea obiectivului în vederea asigurării condițiilor de sănătate în muncă a angajaților din cadrul Institutul Național de Statistică – aparat central.

3.3 Obiectivele specifice la care contribuie realizarea „Serviciilor de medicina muncii pentru personalul Institutului Național de Statistică - aparat central” :

Urmărirea asigurării condițiilor normale în desfășurarea procesului de muncă, apărarea vieții, integrității corporale și sănătății salariaților, în conformitate cu normele de securitate și sănătate în muncă.

3.4 Serviciile solicitate: activitățile ce trebuie realizate în Contract

Serviciile solicitate de la viitorul Prestator, prin intermediul prezentului Caiet de Sarcini, trebuie îndeplinite în conformitate cu prevederile art. 8-25 din HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, pentru personalul Institutului Național de Statistică- aparat central. Neofertarea unuia sau mai multor servicii solicitate în prezentarea caietului de sarcini atrage după sine respingerea ofertei.

Serviciile solicitate sunt detaliate la subcapitolul 2.3 din prezentul document și constau în:

- Examen medical la angajarea în muncă;
- Control medical periodic;
- Examen medical la adaptarea în muncă;
- Examen medical la reluarea activității;
- Examen de supraveghere specială.

Prestatorul de servicii de medicina muncii trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să fie autorizat de Ministerul Sănătății să încheie contracte în domeniul medicinei muncii;
- să aibă drept de operare a datelor cu caracter personal și să se regăsească pe site-ul Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;
- să aibă angajați medici de specialitate care să îndeplinească următoarele:
 - o să posede, pe lângă cunoștințe medicale și științifice solide, bune capacități de comunicare și relaționare;
 - o să cunoască procesele tehnologice și operațiunile îndeplinite de către salariați, să fie familiarizați cu proprietățile toxice ale materialelor folosite, precum și cu toate riscurile asociate locurilor de muncă;
 - o să determine aptitudinea fizică și emoțională a unui angajat pentru locul său de muncă;
 - o să ofere consiliere în vederea prevenției bolilor legate de locul de muncă, să le diagnosticheze la timp și să le semnalizeze organelor competente atunci când acestea apar;
 - o să posede o bună cunoaștere a legislației în vigoare în domeniul sănătății și securității în muncă, a metodelor și regulilor de protecție a muncii;

- să respecte confidențialitatea relației medic-pacient, etica profesională și legislația în domeniu;
- să desfășoare, incluse în prețul prestației, activități de consiliere privind sănătatea și igiena ocupațională a angajaților INS, la cererea achizitorului, și să colaboreze cu organisme din domeniul securității și sănătății în muncă, pentru promovarea măsurilor privind adaptarea la muncă a angajaților și pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă și de mediu (conform art. 29 (1) din HG nr. 355/2007, cu modificările și completările ulterioare).

De asemenea, prestatorul serviciilor de medicina muncii se obligă să asigure următoarele investigații obligatorii, stabilite conform dispozițiilor HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare:

Necesarul de servicii de investigații medicale:

Nr. crt.	Categoria de personal	Expunerea profesională	Examene medicale conform Fișelor din Anexa 1 la HG nr. 1169/2011
1	Demnitari, înalt funcționar public, funcționari publici de conducere	Personal cu funcție de decizie (fișa 139) ¹ Suprasolicitarea analizatorului vizual (fișa 126)	- examen clinic general - anual - examen psihologic (teste de comportament, teste de personalitate) - din 2 în 2 ani - examen psihiatric - la indicația medicului de medicina muncii Eliberare fișa de aptitudine
2	Funcționari publici de execuție, personal contractual	Suprasolicitarea analizatorului vizual (fișa 126)	Examen clinic general Testarea acuității vizuale Eliberare fișa de aptitudine
3	Personal care conduce mașina instituției (categoria B)	Personal care conduce mașina instituției (fișa 140)	- examen clinic general - anual (atenție: acuitate vizuală și auditivă, probe neurologice, etilism cronic) - examen psihologic - testarea acuității vizuale, câmp vizual, vedere cromatică - anual - probe vestibulare, probe de echilibru - anual - audiogramă - anual - EKG - anual

¹ Examenul psihologic se efectuează din 2 în 2 ani pentru personalul de conducere

			- glicemie - anual Eliberare fișa de aptitudine
4	Personal care lucrează în tipografie	Agenți chimici	Examen clinic general Testarea acuității vizuale Spirometrie, hemogramă, TGO, TGP, GGT, sumar de urină Eliberare fișa de aptitudine

Ori de câte ori consideră că este necesar, pe parcursul derulării Contractului, Prestatorul se poate adresa Responsabilului pentru implementarea Contractului, cu solicitări relevante legate de personalul INS care trebuie să efectueze examenul medical de medicina muncii.

Responsabilul pentru implementarea contractului este persoana care va îndeplini funcția de președinte al comisiei de recepție a Achizitorului, în cadrul Contractului de achiziție publică ce va avea ca obiect „**Servicii de medicina muncii pentru personalul Institutului Național de Statistică - aparat central**”. Comisia de recepție va fi numită prin ordin al președintelui Institutului Național de Statistică (OPINS).

Achizitorul INS va avea dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului caiet de sarcini. Verificările se vor efectua de către Comisia de recepție din cadrul INS și în conformitate cu clauzele contractului de achiziții publice de servicii. Contractul de achiziție publică se va încheia la finalizarea procedurii de atribuire cu operatorul economic declarat câștigător al procedurii de atribuire, ce va deveni prestator.

Achizitorul INS are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției cantitative și calitative a serviciilor.

Prestatorul are obligația de a elabora și preda beneficiarului, în termen de 7 zile Fișele de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat care a efectuat examenul medical de medicina muncii iar pentru cei declarați inapți temporar/inapt, în termen de 2 zile.

În momentul în care prestatorul emite factura fiscală pentru serviciile prestate la sfârșitul fiecărei etape de verificare a unui grup de salariați va întocmi și un raport care va cuprinde numele și prenumele persoanelor care au efectuat examenul medical de medicina muncii, documente ce vor fi transmise împreună la beneficiar. Prestatorul se obligă să transmită totodată în scris, un Raport medical cuprinzând concluziile evaluării stării de sănătate a personalului INS, prin utilizarea celor mai exacte și mai performante tehnici și instrumente specifice de măsurare a rezultatelor/efectelor obținute, împreună cu un set de recomandări medicale necesare pentru îmbunătățirea sănătății și securității în muncă a angajaților INS, în termen de două săptămâni de la finalizarea perioadei contractuale (inclusiv, la finalul oricărui Act adițional încheiat).

Precizări cu privire la modul de efectuare a prestației:

- Oferta va conține tarife pentru întreaga gamă de servicii solicitate evidențiate în tabelul nr.1 de mai jos, exprimate în preț/persoane, precum și valoarea totală a prestațiilor.
- Serviciile de Medicina Muncii furnizate de prestator presupun plata de prestație/persoană. În situația în care medicul de medicina muncii consideră necesară o reevaluare a stării de sănătate a unor salariați, acestea nu vor fi considerate ca și prima examinare, deci nu vor fi plătite costuri suplimentare pe persoană reexaminată/investigată suplimentar, intrând în costul controlului inițial, indiferent dacă sunt necesare mai multe reevaluări.
- În cazul în care consideră necesar, cu ocazia controlului medical, medicul va elibera bilet de trimitere către alte specializări medicale pentru investigații suplimentare de specialitate și în alte unități medicale decât cele aflate în gestiunea prestatorului.

Tabel nr. 1

Servicii medicale profilactice de medicina muncii prestate²	Preț/persoană
Examen medical la angajarea în muncă	
Control medical periodic	
Examen medical la adaptarea în muncă	
Examen medical la reluarea activității	
Examen de supraveghere specială	

- Medicul de Medicina Muncii va fi prezent la sediul INS la solicitarea achizitorului, pentru efectuarea controlului periodic, într-o perioadă de timp stabilită de comun acord (cu cel puțin o săptămână înainte), în vederea îndeplinirii activităților specifice de medicina muncii, conform legislației în vigoare, prestatorul obligându-se să respecte întocmai perioadele stabilite de comun acord cu Achizitorul.
- Prestatorul de servicii va asigura, cu titlu obligatoriu, cel puțin următoarea aparatură: tensiometru, glucometru, stetoscop și pentru aparatură pentru verificarea acuității vizuale (ex. optotip etc.).
- Prestatorul serviciilor de Medicina Muncii respectă confidențialitatea informațiilor la care are acces în vederea îndeplinirii contractului, precum și politicile de securitate ale INS, inclusiv reglementările în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.
- Prestatorul se obligă să se deplaseze la sediul achizitorului/beneficiarului, când este cazul, la solicitarea achizitorului, pentru semnarea diferitelor documente specifice examenului de supraveghere specială (femei gravide).

² Toate celelalte servicii prestate în conformitate cu prezentul caiet de sarcini vor fi furnizate cu titlu gratuit de către prestator.

- Factura pentru serviciile prestate va avea atașată lista persoanelor (nume și prenume, funcția) care au fost evaluate până în acel moment de medicul de medicina.
- Prestatorul serviciilor de medicina muncii va confirma prin semnătură și parafă persoanele care au efectuat examenul medical de medicina muncii nominalizate într-un tabel întocmit de personalul Compartimentului intern de prevenire și protecție din cadrul Serviciului de Securitate în Muncă și a informmațiilor, la finalul fiecărei zile de prestație a serviciilor respective.

Prestatorul de servicii de Medicina Muncii trebuie să posede autorizație conform legislației în vigoare cu competență în domeniu.

Serviciile de medicina muncii se vor achiziționa numai de la centrele medicale care au specialitatea medicală de medicina muncii.

Neofertarea uneia sau mai multor poziții din cele solicitate conduce la respingerea ofertei.

Nu se admit oferte parțiale sau alternative.

Dosarele medicale ale salariaților INS se păstrează la prestator pe durata derulării contractului urmând să predea dosarele medicale noului prestator al serviciilor de medicina muncii cu care instituția a încheiat un nou contract de achiziții publice, la o dată stabilită de achizitor.

Prestatorul se obligă ca, în termen de două săptămâni de la finalizarea execuției serviciilor, să întocmească și să transmită Responsabilului pentru implementarea contractului un Raport medical cuprinzând concluziile evaluării stării de sănătate a personalului INS pe care îl transmite, în scris, împreună cu un set de recomandări medicale necesare pentru îmbunătățirea sănătății și securității în muncă a angajaților INS. Raportul privind starea de sănătate a personalului INS va fi prezentat de către medicul de Medicina Muncii și în cadrul ședinței Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă al achizitorului, dacă acest lucru se consideră necesar de către Achizitor.

Prestatorul se obligă să întocmească și să completeze fișele de aptitudine în muncă ale angajaților examinați, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și să le predea achizitorului în termen de 7 zile pentru fiecare salariat care a efectuat examenul medical de medicina muncii iar pentru cei declarați inapți temporar/inapt, în termen de maxim 2 zile.

Medicul specialist de medicina muncii, pe baza constatărilor făcute, poate cere completarea examenelor medicale de specialitate în funcție de starea de sănătate a persoanei examinate.

Examele medicale vor respecta prevederile HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Prestatorul se obligă să instruiască, gratuit, la cererea achizitorului și la sediul acestuia, 25 de angajați ai Institutului Național de Statistică, în domeniul acordării primului ajutor și să furnizeze gratuit la cererea achizitorului activități de consiliere de specialitate privind sănătatea și igiena ocupațională a angajaților INS, inclusiv să furnizeze răspunsuri, în scris, prin e-mail, la întrebări referitoare la menținerea în condiții de siguranță a sănătății angajaților INS (referitoare la existența unor situații deosebite – ex. Pandemia de

Coronavirus (COVID-19) etc.). De asemenea, Prestatorul se obligă să furnizeze achizitorului, gratuit, pe email, Responsabilului pentru implementarea contractului din partea INS, materiale promoționale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă.

INS își rezervă dreptul de a opta pentru prelungirea contractului inițial cu 4 luni, dar numai în condițiile în care, la finele anului 2024, vor fi disponibile resurse financiare care se vor putea aloca cu această destinație.

3.5 Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării „Serviciilor de medicina muncii pentru personalul Institutului Național de Statistică - aparat central.”

Implementarea Contractului, în conformitate cu specificațiile cantitative și tehnico-calitative ale componentelor prestațiilor aferente serviciilor de medicina muncii, ce fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini, trebuie să conducă la atingerea, cel puțin, a următoarelor rezultate finale, pentru Achizitor:

- a) Efectuarea examenului medical anual de medicina muncii de către întreg personalul INS-aparat central și eliberarea fișelor de aptitudine în muncă pentru întreg personalul INS-aparat central.
- b) Primirea în scris, de la Prestator, împreună cu un set de recomandări medicale necesare pentru îmbunătățirea sănătății și securității în muncă a angajaților INS, în termen de două săptămâni de la finalizarea execuției serviciilor, a unui Raport medical cuprinzând concluziile evaluării stării de sănătate a personalului INS, prin utilizarea celor mai exacte și mai performante tehnici și instrumente specifice de măsurare a rezultatelor/efectelor obținute.

4 Planul de lucru pentru activitățile/serviciile solicitate

Ofertantul trebuie să prezinte, în cadrul Propunerii Tehnice, **un plan de lucru pentru toate activitățile și serviciile solicitate în prezentul Caiet de Sarcini**, care să conțină inclusiv termenele de realizare a fiecărei game/faze/activități/operațiuni în parte, pornind de la un moment T_0 care reprezintă data de intrare în efectivitate a Contractului și având la bază calendarul de desfășurare a execuției.

Respectivul plan de lucru trebuie să demonstreze conștientizarea relevanței etapelor înscrise în calendarul de desfășurare a execuției, prin raportare la obiectul Contractului ce rezultă din procedura de atribuire, implicit din prezentul Caiet de Sarcini și să evidențieze rezervele de timp stabilite la nivelul activităților și operațiunilor, pentru garantarea eficacității și eficienței prestațiilor.

5 Locul și durata desfășurării activităților

5.1 Locul desfășurării activităților

Locul desfășurării activităților este, în principal, sediul INS, iar, în secundar, sediul Prestatorului.

5.2 Data de început și data de încheiere a prestației serviciilor sau durata prestării serviciilor

Durata estimativă a contractului este de cca. 12 luni de la data semnării Contractului, de către ambele părți, incluzând, pe lângă prestațiile propriu-zise și o serie de alte acțiuni, fie premergătoare intrării în efectivitate a contractului (ex.: constituirea garanției de bună execuție de către Prestator și lansarea ordinului de începere a prestației de către achizitor), fie care succed finalizării execuției serviciilor (ex.: recepția

cantitativă și calitativă a ultimei game de servicii prestate, marcată de elaborarea și semnarea procesului-verbal de recepție aferent și plata/plățile către Prestator a ultimelor game de activități prestate).

Perioada de pregătire a execuției, realizată prin conlucrarea dintre Achizitor și Prestator, se va stabili la intrarea în efectivitate a Contractului.

6 Resursele necesare/expertiza necesară pentru realizarea activităților din Contract și obținerea rezultatelor:

Prestatorul va asigura resursele umane calificate și toate mijloacele/echipamentele/logistica necesare efectuării serviciilor de medicina muncii.

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Achizitor și Prestator (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă):

Pe perioada derulării Contractului, Prestatorul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu prevederile legislative în vigoare și în conformitate cu reglementările existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

Prin depunerea unei Oferte, ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Ofertantul are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare, la momentul depunerii ofertei sale.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Prestatorului sau statutul societății sale, în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Prestatorul are obligația de a informa Achizitorul cu privire la consecințele asupra activităților ce fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea de la data și în condițiile în care acestea devin aplicabile.

Prestatorul are obligația de a respecta, în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii, instituite prin dreptul Uniunii Europene, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept, în domeniul mediului, social și al muncii și trebuie să evidențieze, în Propunerea Tehnică, modul în care aceste aspecte au fost avute în vedere, pentru activitățile incluse în obiectul prezentului Caiet de Sarcini.

Ofertantul va completa, semna și prezenta, anexată Propunerii tehnice, o “Declarație privind respectarea reglementărilor legale obligatorii din domeniile relațiilor de muncă și al mediului”, ce va fi pusă la dispoziție de autoritatea contractantă.

Prestatorul are obligația de a semna un Angajament de confidențialitate cu privire la datele și informațiile la care are acces, la semnarea contractului de prestări servicii, în conformitate cu politicile de securitate ale Beneficiarului.

Precizări:

3. Informații detaliate referitoare la condițiile de muncă și la securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția Muncii - organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Ministerului Muncii și Justiției Sociale sau de pe site-ul <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>.

4. Informații detaliate referitoare la protecția mediului pot fi obținute de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului - organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Ministerul Mediului sau de la weblink-ul.

8 Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate. Criteriul de atribuire a contractului

1. Contractul se atribuie ofertantului care îndeplinește criteriile de calificare impuse și a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare de către Comisia de evaluare, pe baza criteriului de atribuire stabilit în conformitate cu prevederile **Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.**

2. Conform art. 207, alineatele (2) și (3) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, "*... în cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul / acordul-cadru, autoritatea contractantă are obligația să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă*", iar, dacă în situația prevăzută mai sus nu există o ofertă clasată pe locul următor care să fie admisibilă, autoritatea contractantă are obligația să aplice dispozițiile art. 212 alin. (1), lit. e) din Lege, acționând în sensul anulării procedurii de atribuire.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE A OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

1. Criteriul de atribuire a contractului, conform art.187, al.3, lit. d, din Legea nr. 98 / 2016 este: **prețul cel mai scăzut**

9 Anexe

Da, 1(una) anexă.

Avizat,

Șef serviciu, Burciu Nicolae

Întocmit,

Maria Grosu

(se completează de către medicul de medicina muncii)

**CHESTIONAR DE EVALUARE A
EXAMENULUI PERIODIC DE MEDICINA MUNCII ÎN ANUL**

În cadrul examenului medical anual de medicina muncii, prestatorul serviciilor de medicina muncii se obligă să asigure următoarele investigații medicale obligatorii, stabilite conform dispozițiilor HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor: examen clinic general; testarea acuității vizuale.

Întrebări adresate salariatului INS de către medicul de medicina muncii cu ocazia controlului periodic de medicina muncii

- 1. Considerați că acuitatea vizuală vă este afectată de lucrul la monitor în cadrul procesului muncii?**

DA NU

- 2. Solicitați examen de specialitate oftalmologic în vederea stabilirii cu exactitate a unui raport de cauzalitate între lucrul în fața unui monitor și afectarea acuității vizuale?**

DA NU

Semnătură/Parafă medic medicina muncii

Conform cu originalul care se regăsește la dosarul achiziției publice