



Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

CONRENA - „Consolidarea Sistemului Statistic Național și modernizarea proceselor de producție statistică pentru efectuarea recensămintelor naționale”

Beneficiar: Lider de parteneriat: Institutul Național de Statistică

Cod SIPOCA 598/ Cod MySMIS 127577/ Nr. contract finanțare 430/17.09.2019

## ANEXA 12 - Planul multianual de formare profesională pentru perioada 2021-2024

INS sediul central (activități suport\_abilități sociale)

| Denumire curs                                                                                                                     | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Direcții INS                                                                      | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                   |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Administrare, instalare și configurare sistem de operare Windows 10 (Microsoft 10982 - Supporting and Troubleshooting Windows 10) | Instalare sistem de operare Windows 10;<br>Configurare, optimizare sistem de operare Windows 10;<br>Administrare sistem de operare Windows 10.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Direcția de Administrare a Sistemului Informatic Statistic și Inginerie de Sistem | 3600                                      | 0                  | 5    | 0    | 0    | 0                          | 18000 | 0     | 0     | 18000                |
| Auditul sistemelor informatice                                                                                                    | Planificarea misiunii de audit informatic;<br>Hardware (Procesor, memorie, stocare);<br>Sistemul de Operare;<br>Manipulare rapidă a unui volum mare de date (SQL, Oracle, MS SQL, DB2, Informix MySQL, PostgreSQL);<br>Aplicații informatice (C, C++, Java, PHP, Python);<br>ITAF (Information Technology Assurance Framework): A Professional Practices Framework for IS Audit/Assurance (cadru de practici profesionale pentru auditul/asigurarea sistemelor informatice);<br>Cobit (Control Objectives for Information and Related Technology);<br>ISO 27000 Cod de bune practici pentru managementul securității informației. | Serviciul de audit intern                                                         | 2500                                      | 0                  | 0    | 3    | 3    | 0                          | 0     | 7500  | 7500  | 15000                |
| Buget și contabilitate financiară                                                                                                 | Concepte privind mecanismul financiar, sistemul bugetar și bugetul public în general;<br>Competențe și responsabilități în procesul bugetar în cadrul instituției;<br>Înțelegerea și aplicarea bugetului fondului național unic al asigurărilor sociale de sănătate, bugetul asigurărilor pentru șomaj;<br>Întocmirea, verificarea și arhivarea documentelor contabile;<br>Evidența economică a instituției, analiza contabilă a operației economice și raportarea contabilă;<br>Înregistrarea tuturor operațiunilor și tranzacțiilor ce țin de salarii sau alte cheltuieli;<br>Recunoașterea fiabilității sistemului contabil.   | Serviciul de audit intern;<br>Direcția de Buget și Contabilitate                  | 1500                                      | 0                  | 11   | 10   | 10   | 0                          | 16500 | 15000 | 15000 | 46500                |

| Denumire curs                                                         | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Direcții INS                                             | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |      |      | Total Buget *<br>RON |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|------|------|----------------------|
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                          |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023 | 2024 |                      |
| Bune practici în administrația publică                                | Mentținerea permanentă la nivel de instituție a unei culturi guvernate de transparență și responsabilitate prin acordare individuală a consilierii etice în cazurile în care situația o impune;<br>Problema justificării modurilor de comportare și acțiuni care determină practica vieții umane în domeniul individual și profesional;<br>Modalități de sesizare privind săvârșirea unei fapte de corupție și consolidarea performanței de combatere a acesteia;<br>Modalități de punere în prim plan a bunelor practici la nivelul unei instituții publice pentru asigurarea calității serviciilor furnizate pentru asigurarea strategiei instituției publice de proiectare a unei imagini nedeteriorate în perspectiva cetățenilor;                       | Direcția de Resurse Umane                                | 1200                                      | 0                  | 0    | 2    | 2    | 0                          | 0    | 2400 | 2400 | 4800                 |
| Bune practici privind exercitarea atribuțiilor consilierului de etică | Etica și teoriile sale. Importanța comportamentului etic în instituții. Cauze ale comportamentului neetic;<br>Profilul, rolul și atribuțiile consilierului etic;<br>Cadrul legislativ românesc și european care susține activitatea consilierului de etică și metodele abordate în rezolvarea situațiilor/dileme etice apărute în cadrul instituției;<br>Identificarea potențialelor dileme etice tipice în activitatea consilierului etic;<br>Formarea competențelor necesare consilierului etic în abordarea problemelor și dilemelor etice cu care se poate confrunta în exercitarea atribuțiilor sale;<br>Principiile, metodele și instrumentele utilizate în desfășurarea activității de consiliere etică. Auditul de etică;<br>Managementul valorilor. | Serviciul de audit intern;<br>Direcția de Resurse Umane; | 1000                                      | 0                  | 4    | 3    | 4    | 0                          | 4000 | 3000 | 4000 | 11000                |
| Comitologie                                                           | Însușirea cunoștințelor referitoare la principiile și etapele procesului de legiferare a actelor normative la nivel european și modul de reprezentare a statului membru;<br>Prevederile Reg. (UE) NR. 182/2011 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a normelor și principiilor generale privind mecanismele de control de către statele membre al exercitării competențelor de executare de către Comisie;<br>Asimilarea noțiunilor privitoare la modul de stabilire a normelor și principiilor generale privind mecanismele de control ale statelor membre în exercitarea competențelor de executare ale Comisiei Europene.                                                                                                             | Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională | 1500                                      | 0                  | 2    | 0    | 0    | 0                          | 3000 | 0    | 0    | 3000                 |
| Comportament și conduită publică                                      | Identificarea surselor și mecanismelor cunoașterii de sine, înțelegerea conflictului, experimentarea unor noi atitudini față de conflict pentru facilitarea depășirii acestuia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Corpul de control al președintelui                       | 1200                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 1200 | 0    | 0    | 1200                 |

| Denumire curs                                                             | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Comunicare și cooperare organizațională eficientă în instituțiile publice | Introducere în comunicare;<br>Fundamentele comunicării organizaționale;<br>Limbaajul trupului în comunicare internă și externă;<br>Cooperare interdepartamentală;<br>Identificarea nevoilor și comportamentul adecvat;<br>Feedback eficient și motivare;<br>Tipologii de colegi dificili și managementul relației cu aceștia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Corpul de control al președintelui;<br>Direcția de Comunicare;<br>Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională; Unitatea de Politici Publice                                                                                                                      | 1000                                      | 0                  | 10   | 10   | 8    | 0                          | 10000 | 10000 | 8000  | 28000                |
| Comunicare și negociere                                                   | Transmite eficient informația către o audiență diversă atât intern, în cadrul organizației, cât și extern, pentru obținerea rezultatelor dorite;<br>Îi ascultă pe ceilalți și se asigură că a înțeles mesajul acestora;<br>Prezintă ideile în mod eficient și transmite informația în mod clar, corect și concis atât verbal cât și în scris adaptându-și abordarea pentru a fi pe înțelesul audienței și a capta atenția;<br>Prezintă idei și probleme complexe într-un mod clar și util pentru interlocutori ;<br>Folosește o varietate de metode de transmitere a informației pentru a asigura impactul scontat (de exemplu: față în față, ședințe, prezentări, email, rapoarte, etc).<br>Prezintă argumente logice prin care schimbă opiniile sau convingerile altora și obține un acord clar în favoarea organizației | Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională; Unitatea de Politici Publice; Direcția de Diseminare Date Statistice; Direcția Statisticii Comerțului Exterior; Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă; Direcția de Resurse Umane | 1200                                      | 0                  | 8    | 9    | 7    | 0                          | 9600  | 10800 | 8400  | 28800                |
| Contabilitatea instituțiilor publice - nivel avansat                      | Reguli generale ale execuției cheltuielilor;<br>Venituri și finanțări;<br>Organizarea contabilității instituțiilor publice;<br>Urmărirea în execuție a fondurilor derulate prin bugetele pe programe;<br>Finanțarea instituțiilor publice;<br>Delimitarea sferei de cuprindere a contabilității publice;<br>Politici contabile;<br>Tratamente contabile.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Serviciul de audit intern;<br>Corpul de control al președintelui;<br>Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de Buget și Contabilitate                                                                                                                                        | 1500                                      | 0                  | 12   | 15   | 13   | 0                          | 18000 | 22500 | 19500 | 60000                |

| Denumire curs                                                                                                                                     | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Direcții INS                                                     | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |      |      | Total Buget *<br>RON |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|------|------|----------------------|
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                  |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023 | 2024 |                      |
| Control Financiar Preventiv și Controlul Financiar de Gestiune - noile norme metodologice privind exercitarea CFP și noutăți legislative asociate | Înțelegerea modificărilor introduse prin noua legislație față de prevederile vechilor acte normative;<br>Listele de verificare ce trebuiesc întocmite pentru operațiunile cuprinse în Cadrul general al operațiunilor supuse Controlului Financiar Preventiv Propriu;<br>Lista actelor Normative cuprinse în Cadrul general;<br>Conținutul raportului privind activitatea de Control Financiar Preventiv Propriu;<br>Tipurile de operațiuni supuse vizei de CFPP;<br>Sinteza motivațiilor pe care s-au întemeiat refuzurile de viză;<br>Sinteza operațiunilor refuzate la viză și efectuate pe propria răspundere a conducătorului entității publice;<br>Gestionarea refuzului de viză - analiză și soluții;<br>Raportări privind Controlul Financiar Preventiv Propriu - Răspunderea juridică a persoanei care exercită Controlul Financiar Preventiv Propriu, aspectele practice privind condițiile pentru numirea acestora și practica procedurii operaționale privind exercitarea Controlului Financiar Preventiv Propriu; | Serviciul de audit intern;<br>Direcția de Buget și Contabilitate | 1000                                      | 0                  | 6    | 6    | 7    | 0                          | 6000 | 6000 | 7000 | 19000                |
| Controlul intern managerial, guvernanța corporativă și managementul riscului în entități publice                                                  | Aprofundarea cunoștințelor referitoare la SCIM și managementul riscurilor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Serviciul securitate în muncă și a informațiilor                 | 1200                                      | 0                  | 4    | 4    | 8    | 0                          | 4800 | 4800 | 9600 | 19200                |
| Cultură organizațională performantă și managementul organizației                                                                                  | Utilizarea adecvată a legislației specifice din domeniul culturii organizaționale;<br>Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale;<br>Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;<br>Valorificarea eficientă a resurselor umane ale instituțiilor publice;<br>Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de management organizațional performant;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Serviciul de audit intern;<br>Direcția de Resurse Umane          | 1200                                      | 0                  | 3    | 6    | 6    | 0                          | 3600 | 7200 | 7200 | 18000                |

| Denumire curs                                                           | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Direcții INS                                                                                                                                                                                                 | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                              |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Curs acreditat Audit GDPR                                               | Urmărirea stadiului implementării RGPD în instituții publice în vederea conformării RGPD;<br>Analiza tuturor fluxurilor de date existente într-o instituție publică;<br>Conținutul și modalitatea efectivă de realizare a operațiunii de audit:<br>- Planul de audit;<br>- Checklist de audit;<br>Raportul de audit:<br>- Măsurile tehnice și organizatorice de asigurare a protecției și securității datelor cu caracter personal, ce pot fi adoptate în urma unei activități de audit/raport de audit;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Compartimentul privind protecția datelor cu caracter personal                                                                                                                                                | 1200                                      | 0                  | 2    | 2    | 2    | 0                          | 2400  | 2400  | 2400  | 7200                 |
| Curs acreditat Evaluarea Impactului asupra Datelor cu Caracter Personal | Studierea reglementărilor și metodologiilor aplicabile pentru realizarea evaluării de impact asupra protecției datelor, în conformitate cu art. 35 din Regulamentul General numărul 679/2016                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Compartimentul privind protecția datelor cu caracter personal                                                                                                                                                | 1200                                      | 0                  | 2    | 2    | 2    | 0                          | 2400  | 2400  | 2400  | 7200                 |
| Curs acreditat "Evaluator proiecte cu finanțare nerambursabilă"         | Noțiuni privind proiectele cu finanțare nerambursabilă: surse de finanțare, structura unui proiect, realizarea bugetului etc.;<br>Evaluarea proiectelor - noțiuni introductive;<br>Organizarea procesului de evaluare;<br>Etapile evaluării proiectelor;<br>Evaluarea propunerii de proiect;<br>Codul de etică al evaluatorului de proiecte;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Serviciul de audit intern;<br>Direcția de Comunicare;<br>Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională                                                                                            | 1200                                      | 0                  | 11   | 4    | 4    | 0                          | 13200 | 4800  | 4800  | 22800                |
| Curs acreditat "Expert achiziții publice"                               | Aprofundarea legislației și noutățile legislative specifice domeniului achizițiilor publice:<br>- Legea 98/2016 privind achizițiile publice,<br>- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale,<br>- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii,<br>- Legea nr. 101/2016 privind remedii și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;<br>Pregătirea achizițiilor publice - PAP, valori estimate;<br>Modalități de prezentare a propunerii tehnice și a propunerii financiare;<br>Reguli speciale de transparență, de comunicare și transmitere a datelor și de evitare a conflictelor de interese;<br>Evaluarea ofertelor - oferte inacceptabile și neconforme;<br>Rezolvare de spețe; | Corpul de control al președintelui;<br>Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională; Direcția de Buget și Contabilitate;<br>Direcția de Achiziții, Investiții și Servicii Administrație Generală | 1200                                      | 0                  | 12   | 12   | 13   | 0                          | 14400 | 14400 | 15600 | 44400                |

| Denumire curs                                                                | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcții INS                                                                                                                                                                | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |      |      | Total Buget *<br>RON |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|------|------|----------------------|
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                             |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023 | 2024 |                      |
| Curs acreditat<br>"Formator"                                                 | <p>Aplicarea prevederilor legale referitoare la formarea profesională a adulților;</p> <p>Realizarea analizei de nevoi privind formarea profesională a adulților;</p> <p>Respectarea eticii și a standardelor profesionale în formarea profesională a adulților;</p> <p>Evaluarea competențelor inițiale ale participanților la programul de formare profesională a adulților;</p> <p>Aplicarea procedurilor de asigurare a calității activității de formare profesională a adulților;</p> <p>Comunicarea și relaționarea în procesul de formare;</p> <p>Dezvoltarea lucrului în echipa implicată în procesul de formare;</p> <p>Gestionarea conflictelor;</p> <p>Organizarea activităților de formare;</p> <p>Proiectarea procesului de instruire;</p> <p>Elaborarea instrumentelor de evaluare;</p> <p>Realizarea activităților de formare teoretică;</p> <p>Realizarea activităților de formare practică;</p> <p>Gestionarea și administrarea resurselor specifice procesului de formare;</p> <p>Organizarea procesului de evaluare a participanților la programul de formare profesională a adulților;</p> <p>Efectuarea evaluării și furnizarea feedback-ului privind revizuirea procesului de formare profesională a adulților;</p> <p>Analiza și comunicarea rezultatelor instruirii;</p> <p>Dezvoltarea personală continuă a formatorului;</p> | Serviciul de audit intern;<br>Compartimentul privind protecția datelor cu caracter personal;<br>Direcția de Comunicare;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor | 1200                                      | 0                  | 6    | 5    | 6    | 0                          | 7200 | 6000 | 7200 | 20400                |
| Curs acreditat<br>"Responsabil Protecția<br>Datelor cu Caracter<br>Personal" | <p>Parcurgerea Legii nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);</p> <p>Determinarea categoriilor de date;</p> <p>Responsabilitate privind protecția datelor cu caracter personal;</p> <p>Pseudonimizarea și criptarea datelor cu caracter personal;</p> <p>Aplicarea drepturilor și obligațiilor organizației în prelucrarea datelor cu caracter personal;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Corpul de control al președintelui;<br>Compartimentul privind protecția datelor cu caracter personal;<br>Direcția Conturi Naționale                                         | 1200                                      | 0                  | 2    | 1    | 0    | 0                          | 2400 | 1200 | 0    | 3600                 |
| Curs de biblioteconomie                                                      | Organizarea unei biblioteci și a conținutului info-documentar al acesteia precum și cu asigurarea accesului la informații și documente pentru toate categoriile de beneficiari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Unitatea de Politici Publice                                                                                                                                                | 1200                                      | 0                  | 2    | 1    | 0    | 0                          | 2400 | 1200 | 0    | 3600                 |



| Denumire curs                                                                   | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Direcții INS                                                                                                                   | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |       |       | Total Buget *<br>RON |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|-------|-------|----------------------|
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023  | 2024  |                      |
| Curs intensiv de utilizare și perfecționare S.I.C.A.P.                          | Aprofundarea procedurilor de achiziție publică, cunoașterea regulilor de participare la procedurile de atribuire, publicarea anunțurilor și elaborarea caietului de sarcini;<br>Procedura simplificată inițiată prin publicarea în S.I.C.A.P., însoțită de documentația de atribuire aferentă: perioade și date limită pentru oferte;<br>Utilizarea mijloacelor electronice; e-Certis, sistemul on-line și off-line;<br>Catalogul electronic și noul S.I.C.A.P.; dosarul achiziției - trasabilitatea acțiunilor asigurată de S.I.C.A.P.;<br>Folosirea tuturor funcționalităților platformei electronice;<br>Arhivarea electronică a dosarului achiziției publice în cazul procedurilor efectuate prin mijloace electronice;<br>Cumpărarea directă din catalogul electronic de produse/lucrări/servicii;<br>Anunțul de publicitate/participare/participare simplificat;<br>Solicitările de clarificări-inițierea și transmiterea răspunsurilor;<br>Reguli noi de utilizare S.I.C.A.P. pentru autorități contractante; | Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională; Direcția de Achiziții, Investiții și Servicii Administrație Generală | 1500                                      | 0                  | 6    | 9    | 9    | 0                          | 9000 | 13500 | 13500 | 36000                |
| Detectarea, gestionarea și combaterea fraudelor în proiectele cofinanțate de UE | Aprofundarea cunoștințelor și abilităților necesare pentru prevenirea, detectarea, gestionarea și combaterea fraudelor în proiectele cu finanțare nerambursabilă;<br>Cunoașterea și utilizarea informațiilor de bază privind neregulile și fraudele, respectiv impactul asupra organizațiilor;<br>Cunoașterea principalelor regulamente europene și naționale care stau la baza protecției împotriva fraudelor și neregulilor;<br>Cunoașterea modalității de gestionare a fraudelor și neregulilor de către România: entități responsabile;<br>Dezvoltarea unor abilități privind crearea unor sisteme de protecție la fraude și nereguli în proiectele cofinanțate de UE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Serviciul de audit intern;<br>Direcția de Achiziții, Investiții și Servicii Administrație Generală                             | 1000                                      | 0                  | 5    | 4    | 4    | 0                          | 5000 | 4000  | 4000  | 13000                |
| Dezvoltarea profesională a celorlalți                                           | Evaluează cu exactitate nevoile de dezvoltare ale membrilor echipei și oferă oportunități de creștere;<br>Face o evaluare obiectivă a potențialului și necesităților de dezvoltare ale persoanelor din echipa sa;<br>Implementează programe de dezvoltare profesională pentru a sprijini angajații în atingerea potențialului;<br>Oferă în mod voluntar resurse, instrumente, informații sau sfaturi profesionale;<br>Îi încurajează pe ceilalți să construiască capacitățile necesare pentru rolurile mai înalte sau mai complexe și îi sprijină în planificarea carierei lor;<br>Oferă în mod regulat feedback în scopuri de dezvoltare și oferă celorlalți ocazia de a învăța din greșeli într-un cadru non-critic.                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Compartimentul privind protecția datelor cu caracter personal                                                                  | 1200                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 1200 | 0     | 0     | 1200                 |

| Denumire curs                                              | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Direcții INS                                                                                      | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |      |      | Total Buget *<br>RON |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|------|------|----------------------|
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                   |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023 | 2024 |                      |
| Excel-nivel avansat                                        | Sortări complexe;<br>Filtre avansate ;<br>Validarea datelor + Tips & tricks;<br>Formatarea condiționată pe bază de formule + Tips & tricks;<br>Subtotaluri avansate + Tips & tricks;<br>Funcții Avansate (Match, Index, Sumproduct, Lookup, ISErrors, Offset, DSUM/<br>Daverage/Dcount);<br>Instrumentele Solver și Goal Seek;<br>Importul și exportul datelor;<br>Lucrul în mediu colaborativ;<br>Tabele Pivot + Instrumentul Slider din Excel + Grafice Pivot Chart                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Direcția de Conturi<br>Naționale                                                                  | 0                                         | 14                 | 0    | 0    | 0    | 0                          | 0    | 0    | 0    | 0                    |
| Evaluator în sistemul<br>formării profesionale<br>continue | Asigurarea calității activităților proprii;<br>Elaborarea instrumentelor de evaluare;<br>Consilierea candidatului pentru procesul de evaluare;<br>Organizarea procesului de evaluare;<br>Efectuarea evaluării;<br>Luarea deciziei privind competențele candidatului;<br>Verificarea instrumentelor de evaluare;<br>Certificarea evaluatorilor de competențe profesionale;<br>Întocmirea documentației necesare autorizării centrelor de evaluare;<br>Evaluarea îndeplinirii criteriilor de autorizare;<br>Verificarea documentației și a condițiilor de desfășurare a programului de<br>formare profesională (PFP);<br>Aplicarea cerințelor de asigurare a calității în formarea profesională<br>continuă(FPC);<br>Verificarea transpunerii standardului ocupațional/standardului de pregătire<br>profesională în programa de pregătire. | Compartimentul privind<br>protecția datelor cu<br>caracter personal;<br>Direcția de Resurse Umane | 1200                                      | 0                  | 4    | 2    | 2    | 0                          | 4800 | 2400 | 2400 | 9600                 |



| Denumire curs                    | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Direcții INS                                                                      | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |      |      | Total Buget *<br>RON |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|------|------|----------------------|
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                   |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023 | 2024 |                      |
| Formator de opinie și de imagine | <p>Înțelegerea profilului și a rolului unui formator organizațional de opinie și de imagine;</p> <p>Înțelegerea elementelor ce alcătuiesc un plan de comunicare;</p> <p>Înțelegerea receptării comunicării și a modurilor în care aceasta este sau poate fi alterată;</p> <p>Înțelegerea factorilor implicați în comunicarea cu indivizi și grupuri diferite;</p> <p>Elaborarea și implementarea unui plan de comunicare organizațională;</p> <p>Modalități de formare a opiniei publice și de formare a percepției asupra organizației;</p> <p>Identificarea obiectivelor de comunicare organizațională și dezvoltarea de strategii de comunicare în concordanță cu acestea;</p> <p>Identificarea și analiza necesităților la nivel individual sau organizațional;</p> <p>Identificarea și stabilirea obiectivelor de formare a opiniilor în acord cu nevoile identificate la nivel organizațional;</p> <p>Facilitarea comunicării în grup și gestionarea eficientă a activității echipelor de lucru;</p> <p>Elaborarea materialelor informative destinate mass-media.</p> | Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională                          | 1500                                      | 10                 | 0    | 1    | 0    | 15000                      | 0    | 1500 | 0    | 16500                |
| Fortinet NSE 4 - FortiGate I     | <p>După finalizarea acestor cursuri, veți putea să:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Descrieți capacitățile UTM FortiGate</li> <li>•Neutralizați amenințările și folosirea greșită: viruși, torrente și site-uri web necorespunzătoare</li> <li>•Controlați accesul la rețea pe baza tipului de dispozitiv</li> <li>•Autentificați utilizatorii prin politicile firewall</li> <li>•Aplicați redirecționarea porturilor, NAT sursă și NAT de destinație</li> <li>•Oferiți un VPN SSL pentru acces securizat la rețeaua dvs. privată</li> <li>•Stabiliți un tunel VPN IPsec între două aparate FortiGate</li> <li>•Comparați IPN bazat pe politică cu VPN IPsec bazat pe tunel</li> <li>•Interpretați intrările de jurnal</li> <li>•Generați rapoarte</li> <li>•Utilizați GUI și CLI pentru administrare</li> <li>•Implementați modul de operare corect</li> <li>•Implementați un proxy explicit cu politici de firewall, autentificare și memorie în cache</li> <li>•Evoluati dincolo de numerele de port cu controlul aplicației</li> </ul>                      | Direcția de Administrare a Sistemului Informatic Statistic și Inginerie de Sistem | 1500                                      | 0                  | 3    | 2    | 0    | 0                          | 4500 | 3000 | 0    | 7500                 |

| Denumire curs                                                                            | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcții INS                                                                                                                                                                                              | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |      |      | Total Buget *<br>RON |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|------|------|----------------------|
|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                           |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023 | 2024 |                      |
| Gândire strategică                                                                       | Vede imaginea de ansamblu și analizează punctele forte, punctele slabe și poziția organizației pentru a elabora și / sau susține obiective și strategii pe termen lung;<br>Înțelege imaginea de ansamblu și contribuie la definirea direcției și priorităților organizației pentru a obține un avantaj competitiv;<br>Traduce viziunea organizației în planuri operaționale pe termen scurt și lung, analizând impactul asupra resurselor;<br>Asigură conformitatea strategiilor departamentale sau ale serviciilor cu strategia organizației;<br>Comunică direcțiile și strategia organizației în mod clar și pe înțelesul diverselor audiențe;<br>Utilizează analize strategice pentru a anticipa riscurile sau nevoia de schimbare. | Corpul de control al președintelui; Direcția de Diseminare Date Statistice                                                                                                                                | 1200                                      | 0                  | 1    | 0    | 1    | 0                          | 1200  | 0    | 1200 | 2400                 |
| Implementarea Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția datelor cu caracter personal | Dobândirea competențelor și a expertizei necesare implementării GDPR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Serviciul securitate în muncă și a informațiilor                                                                                                                                                          | 1200                                      | 0                  | 7    | 0    | 0    | 0                          | 8400  | 0    | 0    | 8400                 |
| Juridic și contencios administrativ                                                      | Exprimarea punctelor de vedere cu privire la aplicarea și interpretarea legiilor în cadrul unor măsuri;<br>Metode de redactare a răspunsurilor pe probe juridice în cazul situațiilor și reclamațiilor adresate instituției;<br>Procesul avizării ordinelor și instrucțiunilor cu caracter intern emise de președintele instituției, dar și a ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ;<br>Normele de confidențialitate ale datelor statistice.                                                                                                                                                                                                                                                                               | Serviciul de audit intern;<br>Serviciul juridic și contencios administrativ                                                                                                                               | 1500                                      | 4                  | 9    | 6    | 6    | 6000                       | 13500 | 9000 | 9000 | 37500                |
| Leadership                                                                               | Inspiră și motivează membrii echipei, fiind un model de profesionalism și angajându-i pe ceilalți într-o viziune comună;<br>Promovează valorile, misiunea și obiectivele organizației demonstrând modalitatea de atingere a acestora;<br>Conduce prin delegare și împuternicește membrii echipei oferind sprijinul necesar atunci când este necesar;<br>Are grijă de oameni încurajând cooperarea, armonia și mulțumirea celorlalți;<br>Încurajează membrii echipei și creează un mediu de lucru pozitiv în care toată lumea este motivată să-și atingă obiectivele;<br>Este un exemplu pentru membrii echipei și își folosește eficient abilitățile interpersonale pentru a-i face pe ceilalți să se simtă valorizați.                | Compartimentul privind protecția datelor cu caracter personal;<br>Unitatea de Politici Publice;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă; Direcția de Resurse Umane; ; | 1200                                      | 20                 | 4    | 3    | 2    | 24000                      | 4800  | 3600 | 2400 | 34800                |

| Denumire curs                                              | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Direcții INS                                                                                                                                                              | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |       |      | Total Buget *<br>RON |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|-------|------|----------------------|
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                           |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023  | 2024 |                      |
| Linux Performance<br>Tuning and Analysis                   | Studiere principii și metodele de optimizare a sistemului Linux<br>Studiere arhitectura Linux<br>Utilizare instrumente de referință pentru sistem și rețea pentru a înțelege capacitățile sistemului<br>Diagnosticare probleme complexe ale performanței și ale sistemului<br>Studiere optimizare hardware-ul și aplicații de sistem<br>Analizați performanța sistemului pentru a identifica tiparele<br>Aflați metodele de monitorizare de la distanță a sistemului                                                                                                                                                      | Direcția de Administrare a Sistemului Informatic<br>Statistic și Inginerie de Sistem                                                                                      | 6500                                      | 0                  | 0    | 2    | 0    | 0                          | 0    | 13000 | 0    | 13000                |
| Luarea deciziilor                                          | Analizează toate aspectele situației și ia decizii adecvate, în timp util pentru a obține rezultate;<br>Acționează hotărât pe baza informațiilor disponibile;<br>Timpul de luare a deciziilor este adecvat urgenței situației;<br>Nu are nevoie de consens din partea celorlalți pentru a-și asuma o hotărâre;<br>la decizii dificile sau în situații de criză sau incertitudine;<br>la decizii radicale dacă acestea sunt adecvate și sprijină implementarea acestora.                                                                                                                                                   | Serviciul de audit intern;<br>Unitatea de Politici Publice;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă; Direcția de Resurse Umane        | 1200                                      | 20                 | 4    | 5    | 5    | 24000                      | 4800 | 6000  | 6000 | 40800                |
| Lucrul în echipă                                           | Lucrează bine cu alte persoane pentru a atinge obiectivelor, punând interesele echipei mai presus de cele personale;<br>Sprijină colegii și membrii echipei pentru a-i ajuta să își atingă obiectivele individuale sau comune;<br>Construiește un consens identificând soluții în care pot beneficia toate părțile;<br>Valorizează realizările echipei și acordă credit și recunoaștere membrilor echipei care au contribuit;<br>Solicită participarea echipei în toate problemele importante și sprijină deciziile echipei;<br>Creează oportunități de colaborare între membrii echipei și înlătură eventualele bariere. | Corpul de control al președintelui;<br>Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă; Direcția de Resurse Umane | 1200                                      | 20                 | 2    | 5    | 6    | 24000                      | 2400 | 6000  | 7200 | 39600                |
| Managementul administrativ - bazele administrației publice | Gestionarea patrimoniului INS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Direcția de Achiziții, Investiții și Servicii Administrație Generală                                                                                                      | 1200                                      | 0                  | 2    | 2    | 2    | 0                          | 2400 | 2400  | 2400 | 7200                 |
| Managementul conflictelor                                  | Dezvoltarea unei mai bune cunoașteri a propriei persoane și a celorlalți, identificarea surselor și mecanismelor cunoașterii de sine, înțelegerea dimensiunilor conflictului; experimentarea unor noi atitudini față de conflict, care să faciliteze depășirea acestuia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă                                                                                                  | 1200                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 1200 | 0     | 0    | 1200                 |

| Denumire curs                                               | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                        | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                     |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Managementul elaborării proiectelor                         | Perspective complexe asupra studiului de fezabilitate cu privire la elaborarea programelor și proiectelor;<br>Constatare asupra posibilelor riscuri ce pot apărea în elaborarea unui proiect prin prisma ”Work Breakdown Structure”;<br>Explorarea stakeholderilor în analiza contextului organizațional și tehnici de gestionare a acestora;<br>Perfecționare în defalcarea sarcinilor pe pachete de lucru ușor gestionabile;<br>Metode eficiente de gestiune a utilizării costurilor și a resurselor operaționale pentru proiectul stabilit;                                                                                                                                                                                                                                             | Serviciul de audit intern;<br>Serviciul juridic și contencios administrativ;<br>Direcția de Comunicare                                                                                                                              | 1200                                      | 0                  | 7    | 9    | 9    | 0                          | 8400  | 10800 | 10800 | 30000                |
| Managementul organizației publice și guvernanta corporativă | Organizarea managerială în entitățile publice;<br>Conducerea structurilor și subordonaților în organizațiile publice;<br>Controlul managerial și decizia în organizația publică;<br>Motivație și evaluarea performanțelor în managementul organizației publice;<br>Cultura organizațională și comunicarea în organizația publică;<br>Guvernanta corporativă - concept, pilonii guvernantei corporative;<br>Implementarea guvernantei corporative în organizația publică.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Serviciul de audit intern                                                                                                                                                                                                           | 1200                                      | 0                  | 0    | 3    | 3    | 0                          | 0     | 3600  | 3600  | 7200                 |
| Managementul patrimoniului public al statului               | Însușirea legislației în vigoare privind patrimoniul public al statului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Direcția de Achiziții,<br>Investiții și Servicii<br>Administrație Generală                                                                                                                                                          | 900                                       | 0                  | 2    | 2    | 2    | 0                          | 1800  | 1800  | 1800  | 5400                 |
| Managementul performanței                                   | Atinge cu succes obiectivele departamentale la timp și în limita bugetului susținând performanța individuală a membrilor echipei;<br>Stabilește și implementează eficient obiectivele departamentale și ale membrilor echipei, acestea fiind măsurabile și conforme obiectivelor organizației;<br>Comunică în mod clar obiectivele și standardele de performanță profesională așteptate din partea membrilor echipei;<br>Monitorizează și evaluează performanța echipei și atingerea obiectivelor;<br>Oferă cu regularitate membrilor echipei feedback constructiv cu privire la performanța individuală și atingerea obiectivelor;<br>Identifică performanța care nu este la standardele așteptate și se implică în remedierea acesteia fiind un mentor și acordând sprijin și instruire. | Serviciul de audit intern;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă; Direcția de Resurse Umane | 1200                                      | 0                  | 13   | 8    | 7    | 0                          | 15600 | 9600  | 8400  | 33600                |

| Denumire curs                                                     | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                      | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                   |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Managementul performanței în administrația publică                | Definirea performanței în sectorul public;<br>Evoluția conceptului de performanță și management public;<br>Etapile logice ale implementării unui management public performant;<br>Indicatorii de performanță ai managementului public modern: transparență, reprezentativitate, participare;<br>Managementul prin obiective (MBO);<br>Definirea obiectivelor specifice în conformitate cu pachetul de cerințe SMART și corelarea acestora cu obiectivele generale ale instituției;<br>Utilizarea TQM - Managementul calității totale;<br>Monitorizarea performanței în instituțiile publice;<br>Principii sustenabile în monitorizarea performanței instituțiilor publice;                                                         | Serviciul juridic și contencios administrativ;<br>Direcția Administrare, Procesare Surse Administrative;<br>Direcția de Resurse Umane;<br>Direcția de Achiziții, Investiții și Servicii Administrație Generală                    | 1200                                      | 0                  | 6    | 6    | 5    | 0                          | 7200  | 7200  | 6000  | 20400                |
| Managementul prevenirii și combaterii corupției la nivel național | Analizarea tuturor noutăților legislative și a modificărilor în privința actelor normative existente prin comparație cu cele recent abrogate- perspectivă și dezbateri;<br>Perfecționarea identificării riscurilor asociate obiectivelor propuse și asigurarea menținerii Strategiei Naționale Anticorupție prin activitatea funcționarului public desfășurată în conformitate cu normele juridice și morale;<br>Metode cu privire la identificarea posibilităților de prevenire, detectare și sancționare a faptelor de corupție în cadrul organizației sau în structura parteneriatelor public-privat în care instituția este implicată.                                                                                         | Serviciul de audit intern;<br>Direcția de Resurse Umane                                                                                                                                                                           | 1000                                      | 0                  | 5    | 5    | 5    | 0                          | 5000  | 5000  | 5000  | 15000                |
| Managementul priorităților, timpului și stresului                 | Dobândirea abilităților de organizare a timpului și a realizării sarcinilor de serviciu la termenele stabilite. Dobândirea abilităților de abordare a relațiilor între persoanele cu funcții de conducere și de execuție; evitarea stărilor conflictuale; creșterea gradului de perfecționare al angajaților cu responsabilități.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă                                                                                                                                                          | 1200                                      | 0                  | 2    | 0    | 0    | 0                          | 2400  | 0     | 0     | 2400                 |
| Managementul proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă    | Managementul bugetelor: estimarea și bugetarea costurilor, gestionarea și controlul resurselor financiare, managementul financiar;<br>Managementul și evaluarea riscurilor: identificarea, prioritizarea și controlul riscurilor;<br>Managementul resurselor umane: dezvoltarea competențelor specifice în vederea selectării și coordonării echipei de proiect, organizarea unui sistem de comunicare dedicat proiectului;<br>Managementul comunicării: tehnici eficiente de comunicare în relația cu membrii echipei de proiect, gestionarea conflictelor, comunicarea eficientă cu beneficiarii și stakeholderii proiectului;<br>Managementul achizițiilor: planificarea, organizarea și monitorizarea procesului de achiziții. | Serviciul de audit intern;<br>Direcția de Comunicare;<br>Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională;<br>Direcția de Buget și Contabilitate;<br>Direcția de Achiziții, Investiții și Servicii Administrație Generală | 2000                                      | 0                  | 17   | 13   | 12   | 0                          | 34000 | 26000 | 24000 | 84000                |

| Denumire curs                                                                            | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcții INS                                                                                                                                                                    | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                 |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Metode și tehnici de management instituțional și organizațional performant               | Înțelegerea noilor termeni și noțiuni din domeniul managementului public performant;<br>Identificarea și selecția Indicatorilor Cheie de Performanță (KPI) pentru management public sustenabil;<br>Cunoașterea aprofundată, prin aplicarea practică a implementării instrumentelor specifice managementului performanței;<br>Utilizarea KPI pentru monitorizarea atingerii obiectivelor organizaționale;<br>Dezvoltarea abilităților în managementul performanței și a capabilităților în lucrul cu indicatorii de performanță KPI;<br>Organizarea activităților specifice domeniului de activitate;<br>Adoptarea deciziilor;<br>Asigurarea calității activităților din cadrul organizației;<br>Asigurarea conformității sistemului de management cu cerințele legale și reglementare. | Serviciul juridic și contencios administrativ;<br>Unitatea de Politici Publice;<br>Direcția de Resurse Umane                                                                    | 1200                                      | 0                  | 3    | 5    | 5    | 0                          | 3600  | 6000  | 6000  | 15600                |
| Microsoft 20744B - Securing Windows Server 2019                                          | Dezvoltarea de cunostinte avansate în ceea ce privește implementarea de tehnici avansate de securizare și protejare a infrastructurii IT administrate de către personalul D412. Limitarea amenințările malware, protejarea platformei de virtualizare pentru a îmbunătăți securitatea. Protejarea accesului la fișiere folosind criptarea și controlul accesului dinamic și îmbunătățirea securitatea rețelei INS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcția de Administrare a Sistemului Informatic Statistic și Inginerie de Sistem                                                                                               | 5500                                      | 0                  | 3    | 2    | 0    | 0                          | 16500 | 11000 | 0     | 27500                |
| Monitorizare activităților unei instituții publice și încadrarea în modelul GSBPM/ GAMS0 | Dezvoltarea direcțiilor sistemului de indicatori de monitorizare la nivel de instituție prin aprofundarea modelul GSBPM, idei de creare a unui cadru de analiză și îmbunătățire statistică;<br>Monitorizarea activității de mapare a activităților statistice pentru continuarea implementării GSBPM și GAMS0 în INS;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Serviciul juridic și contencios administrativ;<br>Unitatea de Politici Publice;<br>Direcția de Editare a Publicațiilor Statistice                                               | 2500                                      | 0                  | 12   | 7    | 6    | 0                          | 30000 | 17500 | 15000 | 62500                |
| Norme și proceduri de tehnică legislativă comunitară                                     | Cunoașterea aprofundată a arhitecturii instituționale a Uniunii Europene, a modului de organizare și funcționare a instituțiilor și agențiilor UE, precum și a atribuțiilor acestora;<br>Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale specifice dreptului european;<br>Însușirea cunoștințelor referitoare la principiile și etapele procesului de legiferare a actelor normative la nivel european și modul de reprezentare al administrației publice;<br>Cadrul juridic de reglementare a tehnicii elaborării actelor normative;<br>Înțelegerea și utilizarea adecvată a terminologiei specifice utilizate în domeniul elaborării actelor normative;<br>Aplicarea normelor Uniunii Europene în dreptul național.                                                              | Corpul de control al președintelui;<br>Serviciul juridic și contencios administrativ;<br>Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională; Unitatea de Politici Publice | 1500                                      | 0                  | 4    | 4    | 2    | 0                          | 6000  | 6000  | 3000  | 15000                |



| Denumire curs                                                                                         | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Direcții INS                                                                                                                                                                         | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                      |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Noutăți privind<br>fiscalitatea - Codul fiscal<br>și Codul de procedură<br>fiscală                    | Interpretarea corectă a prevederilor legislative privitoare la Taxa pe Valoare Adăugată, impozitul pe profit sau pe venitul microîntreprinderilor și a impozitului pe veniturile realizate de nerezidenți în România;<br>Cunoașterea noutăților legislative și modul în care acestea afectează fiscalitatea diverselor tipuri de organizații;<br>Identificarea operațiunilor impozabile în România;<br>Condițiile aplicării TVA în România;<br>Legislația privind achizițiile intracomunitare;<br>Fiscalizarea Diurnelor.                                                             | Direcția Conturi Naționale                                                                                                                                                           | 1000                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 1000  | 0     | 0     | 1000                 |
| Organizarea și derularea<br>misiunilor de audit<br>public intern (în cadrul<br>unei entități publice) | Definirea activităților de consiliere în cadrul misiunilor de audit public intern;<br>Diferențele între activitățile de consiliere și cele de asigurare;<br>Tipurile de misiuni de consiliere;<br>Planificarea misiunilor de consiliere;<br>Misiuni de consiliere formalizată - prezentare, metodologie, etape, proceduri și exemple de documente;<br>Misiuni de consiliere informală - prezentare, metodologie și exemple de documente;<br>Misiuni de consiliere pentru situații excepționale;<br>Exemple și studii de caz.                                                          | Serviciul de audit intern                                                                                                                                                            | 1200                                      | 0                  | 0    | 2    | 2    | 0                          | 0     | 2400  | 2400  | 4800                 |
| Orientare către rezultat                                                                              | Își dorește să atingă perfecțiunea în munca pe care o desfășoară și să aibă rezultate atingându-și obiectivele și realizându-și întregul potențial.<br>Se concentrează pe obținerea rezultatelor în mod individual sau lucrând împreună cu ceilalți, atât intern, în cadrul organizației cât și extern ;<br>Încearcă constant să depășească standardele și așteptările;<br>Lucrează cu înalt profesionalism, fără erori sau greșeli;<br>Caută constant să găsească metode de a face lucrurile mai bine și de a crește performanța;<br>Recunoaște deschis înalta performanță a altora. | Unitatea de Politici Publice;<br>Direcția Statisticii<br>Comerțului Exterior;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă; Direcția de Resurse Umane | 1200                                      | 0                  | 10   | 10   | 9    | 0                          | 12000 | 12000 | 10800 | 34800                |
| Orientare către schimbare                                                                             | Appreciază oportunitățile care vin odată cu schimbarea și contribuie la susținerea organizației în a răspunde unui mediu dinamic.<br>Identifică prioritățile pentru schimbare.<br>Obține și gestionează resurse pentru a permite implementarea inițiativelor de schimbare;<br>Comunică nevoia de schimbare și inspiră angajamentul față de acest proces;<br>Servește ca model pentru schimbarea pe care o așteaptă de la alții;<br>Elaborează planuri de contracarare a rezistenței majore la schimbare sau a circumstanțelor neprevăzute care împiedică schimbarea.                  | Direcția Statisticii<br>Comerțului Exterior                                                                                                                                          | 1200                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 1200  | 0     | 0     | 1200                 |



| Denumire curs                                                            | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Direcții INS                                                                                                                                                                                               | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                            |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Orientarea către<br>utilizatorul de date                                 | Anticipază și înțelege nevoile utilizatorilor de date și răspunde corespunzător așteptărilor acestora;<br>Înțelege utilizatorii de date și personalizează abordarea pentru a veni în întâmpinarea nevoilor lor;<br>Răspunde utilizatorilor de date cu un nivel adecvat de curtoazie și urgență;<br>Oferă un serviciu foarte bun utilizatorilor de date;<br>Face utilizatorii de date să se simtă că sunt cei mai importanți;<br>Evaluează satisfacția față de serviciul oferit și își asumă responsabilitatea pentru eventualele reclamații.                                                                                 | Direcția de Diseminare Date Statistice;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor                                                                                                                | 1200                                      | 0                  | 3    | 0    | 0    | 0                          | 3600  | 0     | 0     | 3600                 |
| Parteneriatul Public Privat - mecanism pentru dezvoltarea instituțională | Pregătirea demarării proiectului de parteneriat public-privat;<br>Pregătirea documentației de selecție;<br>Selectarea partenerului privat;<br>Negocierea contractului de parteneriat public-privat;<br>Implementarea proiectului de parteneriat public-privat;<br>Aplicarea normelor de drept administrativ;<br>Aplicarea normelor de drept financiar public;                                                                                                                                                                                                                                                                | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de Achiziții, Investiții și Servicii Administrație Generală                                                                                                        | 1200                                      | 0                  | 11   | 14   | 11   | 0                          | 13200 | 16800 | 13200 | 43200                |
| Performanță și management strategic în administrația publică             | Conceptul de management strategic;<br>Planificarea strategică și planificarea bugetară;<br>Programele de dezvoltare strategică;<br>Stabilirea indicatorilor de performanță;<br>Monitorizarea, evaluarea și raportarea Indicatorilor de Performanță.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Serviciul de audit intern;<br>Unitatea de Politici Publice;<br>Direcția de Resurse Umane                                                                                                                   | 1200                                      | 0                  | 2    | 7    | 7    | 0                          | 2400  | 8400  | 8400  | 19200                |
| Planificare și organizare                                                | Stabilește metode sistematice de acțiune pentru a asigura realizarea obiectivelor specifice;<br>Ține evidența informațiilor (de exemplu: liste de sarcini, calendare de întâlniri, etc) și monitorizează stadiul de îndeplinire al activităților;<br>Creează și respectă planuri de acțiune pentru atingerea obiectivelor<br>Stabilește prioritățile și acționează în consecință, abordând mai întâi cea mai importantă problemă;<br>Stabilește cu precizie și respectă necesarul timp și resurse pentru îndeplinirea tuturor sarcinilor;<br>Identifică și utilizează oportunități pentru îmbunătățirea alocării resurselor. | Corpul de control al președintelui;<br>Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională;<br>Unitatea de Politici Publice;<br>Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de Diseminare Date Statistice | 1200                                      | 0                  | 10   | 0    | 1    | 0                          | 12000 | 0     | 1200  | 13200                |

| Denumire curs                                              | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                    | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Planificarea strategică și operațională                    | Dezvoltarea dimensiunii participative a managementului public prin exercitarea controlului din afara sistemului birocratic de către membrii comunității, respectiv cetățenii;<br>Creșterea motivației pentru abordarea strategică a dezvoltării organizaționale, dar și perfecționarea abilității de explicare și interpretare a elementelor specifice unui plan strategic pentru toți membrii implicați;<br>Facilitarea procesului de stabilire a scopurile organizației și translatarea acestora în obiective, astfel încât costul, timpul și parametrii performanței să poată fi stabiliți și controlați cu o mai mare ușurință;<br>Dinamica planurilor, programelor și procedurilor folosite în managementul operațional în instituțiile publice. | Direcția de Resurse Umane                                                                                                                                                                                                                       | 1200                                      | 0                  | 0    | 2    | 2    | 0                          | 0     | 2400  | 2400  | 4800                 |
| Politica de securitate a informațiilor INS                 | Aprofundarea cunoștințelor referitoare la politica de securitate a informațiilor INS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Serviciul securitate în muncă și a informațiilor                                                                                                                                                                                                | 0                                         | 6                  | 1    | 2    | 0    | 0                          | 0     | 0     | 0     | 0                    |
| Proceduri de atribuire a contractelor de achiziții publice | Consultarea pieței;<br>Repartizarea pe loturi;<br>Reguli de publicitate și transparență (publicarea anunțurilor de intenție, de participare și de atribuire);<br>Transmiterea invitațiilor de participare, asigurarea unui interval de timp adecvat și suficient pentru operatorii economici;<br>Elaborarea documentației de atribuire (Conținutul documentației de atribuire);<br>Situția contractelor de publicitate media;<br>Oferte alternative;                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Direcția de Achiziții, Investiții și Servicii Administrație Generală                                                                                                                                                                            | 1500                                      | 0                  | 5    | 9    | 9    | 0                          | 7500  | 13500 | 13500 | 34500                |
| Protecția informațiilor clasificate                        | Aprofundarea cunoștințelor în domeniul protecției informațiilor clasificate, în vederea gestionării documentelor clasificate naționale și ale UE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Serviciul securitate în muncă și a informațiilor                                                                                                                                                                                                | 0                                         | 0                  | 1    | 3    | 2    | 0                          | 0     | 0     | 0     | 0                    |
| Registratură generală                                      | Aprofundarea cunoștințelor referitoare la managementul documentelor în instituțiile publice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Serviciul securitate în muncă și a informațiilor                                                                                                                                                                                                | 1020                                      | 0                  | 0    | 1    | 2    | 0                          | 0     | 1020  | 2040  | 3060                 |
| Rezolvarea problemelor                                     | Construiește abordări logice pentru a adresa problemele sau oportunitățile și a implementa soluții eficiente;<br>Rezolvă probleme complexe prin împărțirea acestora în părți ușor de gestionat;<br>Analizează relațiile dintre diferite aspecte ale unei probleme;<br>Găsește alternative pentru rezolvarea situațiilor dificile;<br>Elaborează planuri de urgență pentru anticiparea sau depășirea eventualelor obstacole;<br>Identifică cauzele problemelor și le rezolvă într-un mod practic.                                                                                                                                                                                                                                                      | Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională;<br>Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br>Direcția de Resurse Umane | 1200                                      | 0                  | 15   | 5    | 5    | 0                          | 18000 | 6000  | 6000  | 30000                |

| Denumire curs                                       | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Direcții INS                                                                                                                                                         | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |      |      | Total Buget *<br>RON |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|------|------|----------------------|
|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                      |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023 | 2024 |                      |
| Salarizarea personalului bugetar                    | Legislație și norme specifice privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;<br>Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;<br>Elemente componente ale câștigului salarial și criteriile care stau la baza acestora;<br>Modul de stabilire a salariilor pentru personalul instituțiilor publice;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Serviciul de audit intern;<br>Direcția de Resurse Umane                                                                                                              | 1200                                      | 0                  | 7    | 6    | 6    | 0                          | 8400  | 7200 | 7200 | 22800                |
| Scrierea proiectelor finanțate din fonduri europene | Înșușirea cadrului programatic și instituțional de accesare al fondurilor europene;<br>Înțelegerea cadrului de finanțare al Uniunii Europene;<br>Cunoașterea legislației naționale privind implementarea fondurilor europene;<br>Identificarea programelor de finanțare prin care se pot obține bani europeni nerambursabili, înțelegerea prevederilor Ghidului solicitantului și a criteriilor de eligibilitate;<br>Elaborarea cererii de finanțare;<br>Organizarea echipelor și activităților în vederea demarării procesului de scriere a cererii de finanțare, precum și identificarea resurselor necesare în vederea demarării elaborării cererii de finanțare;<br>Utilizarea aplicației MySMIS 2014 : Implementare, achiziții, contractare, gestionare cont, cereri de finanțare, cereri de rambursare, alte operațiuni;<br>Analiza de nevoi;<br>Analiza indicatorilor și rezultatelor proiectului;<br>Stabilirea scopului și obiectivelor;<br>Stabilirea grupului țintă;<br>Descrierea activităților proiectului și subactivităților;<br>Estimarea rezultatelor și a indicatorilor;<br>Prezentarea sustenabilității proiectului;<br>Aspecte privind realizarea achizițiilor în cadrul proiectului;<br>Graficul GANTT;<br>Bugetul proiectului - categorii de cheltuieli eligibile;<br>Întocmirea planului de achiziții;<br>Aspecte privind implementarea, monitorizarea și controlul; | Direcția de Comunicare;<br>Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională;<br>Direcția de Editare a Publicațiilor Statistice;<br>Direcția de Resurse Umane | 2000                                      | 0                  | 10   | 3    | 3    | 0                          | 20000 | 6000 | 6000 | 32000                |
| Securitate și sănătate în muncă                     | Aprofundarea cunoștințelor referitoare la SSM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Serviciul securitate în muncă și a informațiilor                                                                                                                     | 1100                                      | 0                  | 0    | 3    | 0    | 0                          | 0     | 3300 | 0    | 3300                 |

| Denumire curs                                                     | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcții INS              | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |      |      | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|------|------|----------------------|
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023 | 2024 |                      |
| Specialist relații publice<br>și comunicare                       | <p>Înțelegerea termenilor de imagine, identitate și marcă în relațiile publice;</p> <p>Elaborarea de strategii de creare a mărcii / identității de marcă;</p> <p>Identificarea structurilor de identitate (monolitică, girată, centrată pe brand);</p> <p>Cercetarea și evaluarea imaginii;</p> <p>Gestionarea relațiilor cu mass-media, monitorizarea și evaluare;</p> <p>Elaborarea materialelor de PR;</p> <p>Elaborarea de strategii de relații publice (analiza de context, analiza SWOT în PR, obiectivele unei strategii publice, public țintă, canale media adecvate, activități de relații publice, evaluare);</p> <p>Elaborarea materialelor importante în relațiile publice (comunicat de presă, știre de presă, dosarul de presă, discursul);</p> <p>Organizarea de evenimente și organizarea campaniilor integrate;</p> <p>Eficientizarea comunicării în organizație;</p> <p>Mentținerea relațiilor cu mass-media.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Direcția de Comunicare    | 1500                                      | 0                  | 6    | 3    | 5    | 0                          | 9000 | 4500 | 7500 | 21000                |
| Specialist resurse umane<br>în domeniul<br>administrației publice | <p>Aplicarea legislației naționale, europene și internaționale a muncii și securității sociale;</p> <p>Redactarea și/sau avizarea contractelor individuale/colective de muncă, precum și a tuturor actelor specifice legislației muncii și securității sociale;</p> <p>Asistarea lucrătorilor la negocierea, încheierea, modificarea, suspendarea sau încetarea contractului individual/colectiv de muncă, inclusiv pe timpul cercetării disciplinare;</p> <p>Aplicarea procedurilor privind concedierea pentru motive specifice;</p> <p>Aplicarea procedurilor privind soluționarea cererilor sau reclamațiilor individuale ale lucrătorilor;</p> <p>Organizarea muncii și elaborarea sistemelor de salarizare la nivelul unității;</p> <p>Întocmirea contractelor individuale de muncă pe spețe diferite: durată determinată, clauză de mobilitate, fracțiune de normă, program inegal și muncă de la domiciliu;</p> <p>Realizarea calculului pentru salarii ținând cont de concedii medicale, sporuri, concedii de odihnă etc.;</p> <p>Elaborare fișei de post, a organigramei și a măsurilor de motivare non-financiare;</p> <p>Cunoașterea prevederilor privind completarea și transmiterea documentelor în REVISAL;</p> <p>Cunoașterea modului corect utilizare și de completare a datelor în programul REVISAL.</p> | Direcția de Resurse Umane | 1500                                      | 0                  | 3    | 3    | 3    | 0                          | 4500 | 4500 | 4500 | 13500                |

| Denumire curs                                                                                        | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Direcții INS                                                                      | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |      | Total Buget *<br>RON |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|------|----------------------|
|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                   |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024 |                      |
| Transparență decizională în sistemul public                                                          | Mentținerea nivelului de încredere ridicat a societății în forța și importanța actelor normative ca strategie la nivel instituțional de gestionare a bunei legături cu cetățenii prin transparență;<br>Monitorizarea și controlul asupra dificultăților și constrângerilor în aplicarea legislației privind transparența decizională;<br>Monitorizarea și asigurarea îndeplinirii rolului instituțional în promovarea accesului la informații de interes public și a participării cetățenilor la procesul de consultare, în utilizarea noilor tehnologii pentru a consolida actul de guvernare și dialogul cu cetățenii;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Direcția de Resurse Umane                                                         | 1000                                      | 0                  | 0    | 2    | 2    | 0                          | 0     | 2000  | 2000 | 4000                 |
| Utilizare Microsoft Office 2019 + Windows 10                                                         | Utilizare Windows 10;<br>Utilizare Microsoft Word 2019;<br>Utilizare Microsoft Excel 2019;<br>Utilizare Microsoft PowerPoint 2019;<br>Utilizare Microsoft Outlook 2019.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcția de Administrare a Sistemului Informatic Statistic și Inginerie de Sistem | 1500                                      | 0                  | 6    | 6    | 0    | 0                          | 9000  | 9000  | 0    | 18000                |
| Utilizarea FOREXEBUG - Sistemul electronic de raportare a situațiilor financiare din sectorul public | Utilizarea Sistemului Național de Raportare FOREXEBUG - Implementarea și stadiul sistemului de raportare, noutăți;<br>Dezvoltarea conturilor de venituri și cheltuieli bugetare (cash) din trezorerie la nivel COFOG III: capitol, subcapitol, paragraf (pentru venituri și cheltuieli), detaliate pe clasificarea economică la nivel de titlu, articol, alineat (pentru cheltuieli);<br>Controlul angajamentelor bugetare în trezorerie;<br>Transmiterea unor bilanțe analitice standardizate la nivelul MFP, de către fiecare instituție publică;<br>Întocmirea situațiilor financiare trimestriale (bilanț, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, conturi de execuție bugetară și anexele la situațiile financiare, care includ politici contabile și note explicative);<br>Procesul de colectare a situațiilor financiar-contabile ale instituțiilor publice (bilanț, contul de rezultat patrimonial, situația arieratelor) din perspectiva FOREXEBUG;<br>Eliminarea centralizării situațiilor financiare la nivelul ordonatorilor secundari și principali de credite. | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de Buget și Contabilitate                 | 1000                                      | 0                  | 11   | 11   | 4    | 0                          | 11000 | 11000 | 4000 | 26000                |
| VMware vSphere v6.7: Optimize and Scale                                                              | Dezvoltarea abilităților avansate pentru configurarea și menținerea unei infrastructuri virtuale disponibile și scalabile. Printr-un amestec de conferințe și laboratoare hands-on, configurați și optimizați funcțiile VMware vSphere® 6.7 care construiesc o bază pentru o infrastructură cu adevărat scalabilă și discutați când și unde aceste funcții au cel mai mare efect. Acest curs adâncește înțelegerea vSphere și modul în care funcțiile și controalele sale avansate pot aduce beneficii organizației.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Direcția de Administrare a Sistemului Informatic Statistic și Inginerie de Sistem | 8500                                      | 0                  | 2    | 3    | 0    | 0                          | 17000 | 25500 | 0    | 42500                |

| Denumire curs                             | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Direcții INS     | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |        |        |        | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|--------|--------|--------|----------------------|
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022   | 2023   | 2024   |                      |
| Curs de înalți funcționari publici        | Dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale personalului cu funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, pentru gestionarea eficientă și cu maximă eficacitate a resurselor umane, financiare, materiale și informaționale;<br>Dezvoltarea de abilități și cunoștințe generale și specifice, de specialitate, în utilizarea și implementarea suportului metodologic, procedural și legislativ corect și eficient corespunzător instituțiilor și funcțiilor ocupate, cu scopul de a îmbunătăți performanțele individuale și instituționale | Secretar General | 6500                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 6500   | 0      | 0      | 6500                 |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                                           |                    |      |      |      |                            |        |        |        |                      |
| Total activități suport_abilități sociale |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                                           | 94                 | 332  | 295  | 261  | 93000                      | 489100 | 426020 | 343840 | 1351960              |

\*) buget estimat în funcție de referințele la momentul elaborării





Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

CONRENA - „Consolidarea Sistemului Statistic Național și modernizarea proceselor de producție statistică pentru efectuarea recensămintelor naționale”

Beneficiar: Lider de parteneriat: Institutul Național de Statistică

Cod SIPOCA 598/ Cod MySMIS 127577/ Nr. contract finanțare 430/17.09.2019

## ANEXA 12 - Planul multianual de formare profesională pentru perioada 2021-2024

INS sediul central (activități producție statistică)

| Denumire curs                 | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Direcții INS                                                                                                                                                                 | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |      |      | Total Buget * RON |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|------|------|-------------------|
|                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                              |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023 | 2024 |                   |
| Basic Statistics              | Analiză date                                          | Distribuția normală, proiectarea studiului de bază, rezumatul datelor, intervalele de încredere, introducerea în testele de ipoteză, analiza tabelelor de contingență - testul chi-pătrat; Teste T, teste neparametrice (testul de rang Wilcoxon, testul Mann-Whitney U) Corelația și regresia, prezentarea de bază a datelor și a rezultatelor.                                                                                                                                                                                                                                     | Direcția de Diseminare Date Statistice;<br>Direcția de Statistici Structurale ale Întreprinderii                                                                             | 4046                                | 0                  | 4    | 0    | 0    | 0                       | 16184 | 0    | 0    | 16184             |
| Bayesian Meta-Analysis        | Analiză date                                          | Revizuire a modelelor statistice de meta-analiză<br>Introducere în analiza bayesiană<br>Probleme în meta-analiză și surse de incertitudine<br>Modele pentru meta-analizele de bază DerSimonian-Laird și Biggerstaff-Tweedie<br>Introducere în opțiunile software bayesian: BUGS, JAGS și Stan<br>Modele pentru meta-analiză de rețea<br>Models for missing statistics<br>Models for reporting bias<br>Models for publication bias<br>Models for a mixture of statistics                                                                                                              | Direcția Instrumente Inovatoare în Statistică                                                                                                                                | 3436                                | 0                  | 1    | 1    | 1    | 0                       | 3436  | 3436 | 3436 | 10308             |
| Intermediate Statistics       | Analiză date                                          | Termenul de Analiză a varianței (ANOVA) și diferitele modele ANOVA<br>Evaluare analiză a varianței<br>Interpretare rezultate analiza a varianței<br>Evaluarea potrivirii modelului<br>Prezentarea rezultatelor unei analize a varianței<br>Termenul de regresie liniară multiplă<br>Evaluarea adecvării unui model de regresie liniară multiplă<br>Efectuare analiză de regresie folosind software gratuit<br>Interpretare rezultate ale unei analize de regresie liniară multiplă<br>Evaluare potrivire model și prezentare rezultate ale unei analize de regresie liniară multiplă | Direcția Instrumente Inovatoare în Statistică;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă                                                   | 2196                                | 0                  | 2    | 1    | 1    | 0                       | 4392  | 2196 | 2196 | 8784              |
| JDemetra+ “R” (nivel avansat) | Analiză date                                          | Tratarea conceptelor principale ale JDEMETRA+ (cu accent pe seriile de timp)<br>Utilizarea bibliotecii R JDLIGHT<br>Privire de ansamblu asupra implementării principalelor metode SA.<br>Caracteristici extensibile ale JDEMETRA+: accesarea unei noi surse de serii cronologice, adăugarea de diagnostice, generarea de noi ieșiri. Explicații și exemple.                                                                                                                                                                                                                          | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă | 780                                 | 0                  | 4    | 7    | 1    | 0                       | 3120  | 5460 | 780  | 9360              |

| Denumire curs                                         | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Direcții INS                                                                                                                                                                 | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |       |       | Total Buget * RON |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|-------|-------|-------------------|
|                                                       |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                              |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023  | 2024  |                   |
| JDEMETRA+ (nivel începător)                           | Analiză date                                          | Scurtă trecere în revistă a analizei seriilor temporale și a modelării ARIMA<br>Sezonalitatea și determinanții ei<br>Efectul calendar și componentele sale<br>Ajustare sezonieră și ajustare calendaristică<br>Identificarea tipului de valori<br>Utilizarea descompunerii aditive și multiplicative<br>Sesiuni introductive interactive cu JDEMETRA+<br>Orientări SSE privind ajustarea sezonieră.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă | 780                                 | 0                  | 13   | 4    | 0    | 0                       | 10140 | 3120  | 0     | 13260             |
| Modelare                                              | Analiză date                                          | Prezentare generală a modelării pe mai multe niveluri<br>Modele dispersie-componente<br>Modele cu interceptare aleatorie cu covariabile<br>Modele cu coeficienți aleatori<br>Modele de curbă de creștere<br>Modele pe trei nivele<br>Revizuirea regresiei logistice pe un singur nivel<br>Regresie logistică pe două niveluri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă                                                                                                     | 0                                   | 0                  | 0    | 1    | 0    | 0                       | 0     | 0     | 0     | 0                 |
| Statistical Disclosure Control                        | Analiză date                                          | Principii SDC privind protecția și producția datelor tabelare și a microdatelor<br>Metode de protecție a datelor tabelare și a a microdatelor<br>Probleme privind verificarea ieșirilor;<br>Software SDC protecția datelor tabulare și a microdatelor;<br>Studii de caz practice din state membre.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br>Direcția de Statistică Socială                                                                  | 910                                 | 0                  | 2    | 2    | 0    | 0                       | 1820  | 1820  | 0     | 3640              |
| Aspecte privind organizarea și proiectarea anchetelor | Colectarea datelor                                    | Introducere în teoria metodologiei interviului de teren, temeiul juridic, SSE și specificitățile naționale, cooperarea SSE, relațiile cu furnizorii de date;<br>Proiectarea sondajului: proiectarea chestionarului, proiectarea sondajului prin eșantion și strategiile de colectare a datelor, inclusiv managementul proceselor de lucru, metodologia și controale de credibilitate;<br>Studii de caz (cu contribuții din partea participanților) Schimb de experiență națională, bune practici, întrebări și căutarea de soluții practice;<br>Training: e-learning și alte metode de instruire pentru interviuatori;<br>Transmiterea datelor de calitate conform cerințelor SSE pentru transmisie, descrierea datelor și metadata;<br>Curățarea datelor;<br>Strategii de imputare pentru analiza datelor incomplete și ponderare;<br>Calitate: aspecte de calitate a datelor în interviurile pe teren, bune practici pentru preluarea datelor de înaltă calitate, raport de calitate. | Direcția de Statistici Agricole și de Mediu;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br>Direcția de Statistică Socială                  | 3436                                | 0                  | 9    | 6    | 6    | 0                       | 30924 | 20616 | 20616 | 72156             |

| Denumire curs                                                 | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |      |      | Total Buget * RON |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|------|------|-------------------|
|                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023 | 2024 |                   |
| Aspecte privind ratele de non-răspuns și metodele de imputare | Colectarea datelor                                    | Cursul acoperă atât anchetele persoanelor și gospodăriilor, cât și anchetele de întreprinderi;<br>Problema de non-răspuns. Definirea non-răspunsului, cauzelor non-răspunsului, tipuri de non-răspuns (unitate, item), calculul ratelor de răspuns;<br>Unele baze matematice, modele pentru non-răspuns, efectele non-răspunsului asupra deplasării, intervale de încredere, MCAR (Lipsă complet la întâmplare), MAR (Lipsă la întâmplare), NMAR (Nu lipsește la întâmplare);<br>Cum se detectează deplasările de non-răspuns, rolul informațiilor auxiliare.<br>Selectarea variabilelor auxiliare importante;<br>Monitorizarea modelelor de anchete adaptative și de unitate non-răspuns;<br>Corectarea ulterioară a unităților non-răspuns, tehnici de ajustare a ponderării (post-stratificare, ponderare liniară, ponderare multiplicativă, calibrare, metoda schours propensitate), abordare întrebare-cheie/centrală, reeșantionare nerespondenți;<br>Corectarea ulterioară non-răspunsului partial: imputarea medie/mod, (hot-deck și cold-deck) imputarea donatorului, imputarea regresiei, potrivirea medie predictivă, imputarea longitudinală (date panel), ultima informație reportată;<br>Comunicarea către diferite grupuri de utilizatori privind nivelul de non-răspuns, a metodelor de corectare aplicate și a impactului asupra acurateței rezultatelor;<br>Integrarea tratării metodelor de unitate și item non-răspuns | Direcția de statistica prețurilor;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția de studii, proiecții demografice și recensământul populației;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br>Direcția de Statistică Socială | 1000                                | 0                  | 12   | 7    | 4    | 0                       | 12000 | 7000 | 4000 | 23000             |
| Big Data Tools for Data Scientists                            | Colectarea datelor                                    | Clustere de Big Data;<br>Cloud computing;<br>Hadoop și MapReduce;<br>Analizarea datelor în Hadoop cu SQL: Hive;<br>Programare distribuită cu Spark;<br>Baze de date NoSQL;<br>Tehnici și instrumente pentru extragerea datelor de pe web.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Direcția de Diseminare Date Statistice;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă                                                                                                         | 4765                                | 0                  | 2    | 0    | 2    | 0                       | 9530  | 0    | 9530 | 19060             |

| Denumire curs                                                                                          | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                           | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |      |       |      | Total Buget * RON |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|------|-------|------|-------------------|
|                                                                                                        |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                        |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022 | 2023  | 2024 |                   |
| Trecerea la un sistem statistic bazat pe registre                                                      | Colectarea datelor                                    | Prezentarea registrelor:<br>-Tipuri de registre: registre de baza si registre de specialitate;<br>-Exemple de registre (pe persoane, clădiri și întreprinderi; alte registre);<br>-Caracteristicile registrelor: unități, identificatori, acoperire, referință de timp;<br>Avantajele și dezavantajele statisticilor bazate pe registre.<br>Diferite utilizări ale registrelor:<br>- Cadrul de cooperare interinstituțională și calitatea registrelor;<br>-Utilizarea combinată a anchetelor prin eșantion și a datelor din registre (Datele anchetelor prin eșantion utilizate pentru a completa datele din registre; Datele registrului utilizate în anchetele prin sondaj; Utilizarea registrelor pentru construirea cadrelor statistice). Dezvoltarea unui sistem statistic bazat pe registre:<br>-Interconectarea registrelor pentru a îmbunătăți calitatea statisticilor, interconectarea registrelor și a altor date pentru a produce statistici oficiale. Conectarea statisticilor bazate pe registre și a sistemelor informaționale geografice.<br>Procesul de trecere de la un sistem bazat pe anchete la un sistem bazat pe registre, bazat pe experiențele a patru state membre diferite:<br>-Descrierea experiențelor statelor membre care au trecut la un sistem bazat pe registre;<br>-Descrierea atât a dificultăților, cât și a capcanelor; idei despre cum să fie depășite;<br>-Împărtășirea celor mai bune practici pentru a permite altor state membre să treacă într-un mod mai rapid și eficient prin procesul de schimbare. | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă                                                                                   | 780                                 | 0                  | 4    | 13   | 9    | 0                       | 3120 | 10140 | 7020 | 20280             |
| Planificarea și dezvoltarea de produse statistice simple pentru îmbunătățirea competențelor statistice | Diseminare                                            | Cum se scrie un text simplu, ușor de înțeles pentru un public larg, cu cunoștințe limitate de statistică pe baza cifrelor pe care organizația le produce;<br>Cum să produceți conținut pentru platforme independente și să asigurându-vă că un public larg înțelege conținutul statistic;<br>Cum se scrie un titlu atractiv care explică textul statistic;<br>Cum să planificați cu mult timp înainte știrile statistice;<br>Diferite mijloace de vizualizare a conținutului (infografic, video, animație etc.);<br>Implicarea social media în diseminarea statisticilor;<br>Rolul de purtător de cuvânt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Direcția de Diseminare Date Statistice;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă                                                                                                                    | 520                                 | 0                  | 2    | 0    | 0    | 0                       | 1040 | 0     | 0    | 1040              |
| Redactarea textelor statistice pentru categorii diferite de utilizatori                                | Diseminare                                            | Realizarea de prezentări ale statisticilor care să fie ușor de utilizat<br>Integrarea de infografice, tabele și grafice inteligibile în comunicare<br>De ce „analiza”? Ce este „analiza”?<br>Principiul KISS: Keep it short and simple!<br>Importanța mass-media și față de alte grupuri de utilizatori<br>Importanța headline-ului și a titlurilor<br>Povestirea ca instrument util pentru a comunica statisticile<br>Importanța abilităților de comunicare în scris. Scrierea într-o manieră clară, concisă și simplă pentru diferite audiențe: elevi și profesori, studenți și cercetători, jurnaliști, publicul larg.<br>Social Media și site-uri web în statistici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Direcția de Comunicare;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br>Direcția de Statistică Socială;<br>Direcția de Editare a Publicațiilor Statistice | 520                                 | 0                  | 10   | 2    | 2    | 0                       | 5200 | 1040  | 1040 | 7280              |

| Denumire curs                           | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |      |      |      | Total Buget * RON |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|------|------|------|-------------------|
|                                         |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022 | 2023 | 2024 |                   |
| Scripting and Programming în GIS (QGIS) | Diseminare                                            | Introducere în mediul de scriptare și programare QGIS, prezentare generală a ecosistemului QGIS-Python;<br>Exemple practice de utilizare a Python în QGIS pentru a îmbunătăți instrumentele existente și pentru a scrie scripturi independente;<br>Prezentare generală a API-ului QGIS - clasele de bază și metodele acestora, modulele PyQGIS și documentația online;<br>Utilizarea furnizorilor de date pentru a accesa, analiza și procesa date spațiale de diferite tipuri de geometrie;<br>Scripting pe geometrii: determinarea relațiilor spațiale prin interogare, crearea de noi geometrii prin operații spațiale;<br>Acces la atribute, inclusiv ediția schemei de tabel, definițiile câmpurilor și tipurile de date;<br>Procesarea tabelului de atribute: citirea și scrierea datelor, crearea de noi caracteristici;<br>Introducere în cadrul de procesare QGIS din perspectiva scriptării;<br>Proiectarea fluxurilor de lucru ETL folosind un modelator grafic și exportarea fluxului de lucru într-un script Python pentru editare avansată;<br>Instrumente și plugin-uri externe de scripting: exemple Python IDE (mediu de dezvoltare integrat), conexiune la R pentru procesare statistică;<br>Exerciții practice de scripting de bază, acces și procesare geometrie, acces și procesare atribute, lucrul cu instrumente din cadrul de procesare QGIS. | Direcția de Diseminare Date Statistice                                                                                                                                                                                                                                            | 520                                 | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                       | 520  | 0    | 0    | 520               |
| SDMX standard - IT tools                | Diseminare                                            | Originea și scopul SDMX: Contextul istoric și contextul SDM. Importanța standardizării;<br>SDMX: prezentare generală a componentelor SDMX (Modelul de informații SDMX, Ghidurile orientate către conținut și arhitectura IT pentru schimbul de date și metadate);<br>Procesul de implementare SDMX și procesul de întreținere SDMX (acorduri de întreținere);<br>Principalele obiecte SDMX: concept și schemă de concepte, liste de coduri, definiție structurii datelor, seturi de date, definiții structurii metadatelor (folosind Structura Europeană de Metadate a Statisticilor sau standardul SSE pentru rapoartele de calitate);<br>Arhitectura SDMX și a instrumentelor IT: registrele SDMX (europene și globale), convertorul SDMX, infrastructura de referință SDMX și SDMX Census Hub;<br>Prezentare generală a serviciilor de validare care pot fi utilizate cu SDMX și a beneficiilor;<br>SDMX: următorii pași și evoluții actuale, linii strategice de dezvoltare pentru SDMX de la sponsori în ansamblu (Psodmap 2020) și în cadrul Eurostat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția de Statistici Agricole și de Mediu;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă | 780                                 | 0                  | 6    | 9    | 9    | 0                       | 4680 | 7020 | 7020 | 18720             |

| Denumire curs                                   | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Direcții INS                                                                                                                 | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |      |      |      | Total Buget * RON |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|------|------|------|-------------------|
|                                                 |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                              |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022 | 2023 | 2024 |                   |
| Standarde în diseminarea datelor și metadatelor | Diseminare                                            | Activități de standardizare în cadrul comunității statistice<br>Introducere în modelele și standardele de informații:<br>Relevanța în contextul producției statistice<br>Proces de afaceri statistic bazat pe metadata<br>Standarde statistice conceptuale:<br>Modelul statistic general al proceselor de întreprinderi (GSBPM)<br>Modelul de informații statistice generice (GSIM)<br>Principalele standarde statistice la nivel de implementare:<br>Schimb de date și metadata statistice (SDMX): model de informații, ghiduri orientate către conținut, arhitectură IT și scenarii de implementare<br>Inițiativa de documentare a datelor (IDD): chestionare, arhivare a datelor înregistrărilor unitare și schimb de metadata<br>Relații conceptuale și standarde de implementare<br>GSBPM - cartografiere SDMX<br>Maparea GSIM - SDMX<br>Linked open data statistic:<br>Web semantic: date legate, ontologii, motor de interogări<br>Vocabular cub de date RDF pentru a disemina seturi de date statistice multidimensionale<br>Data Catalog Vocabulary (DCAT)<br>Introducere în INSPIRE<br>Sesiuni practice:<br>Crearea de metadata structurale folosind SDMX<br>Construirea unei baze de date de diseminare/raportare bazată pe modelul de informații SDMX | Direcția Conturi Naționale                                                                                                   | 1040                                | 0                  | 1    | 1    | 1    | 0                       | 1040 | 1040 | 1040 | 3120              |
| Peer Reviews în Sistemul Statistic European     | Evaluare                                              | Prezentarea Codului de bune practici în statisticile europene<br>Prezentarea metodologiei pentru a treia rundă de peer-review<br>Prezentare privind la instrumentele pentru peer-review<br>Pregătirea, organizarea și implementarea unui peer-review<br>Discuție privind etapele post peer-review                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor                | 520                                 | 0                  | 2    | 0    | 0    | 0                       | 1040 | 0    | 0    | 1040              |
| Project Management                              | Evaluare                                              | Diferența dintre proiect, program și portofoliu<br>Management de proiect în SSE<br>Fazele proiectului (inițiere, planificare, execuție, monitorizare, finalizare)<br>Monitorizarea proiectelor (cu schimb de experiență)<br>Revizuirea proiectului: bune practici, instrumente și tehnici<br>Folosirea optimă a rezultatelor proiectului (managementul realizării beneficiilor)<br>Finalizarea proiectului: lecții învățate din proiecte precedente (cu schimb de experiență)<br>Etica coordonării proiectelor și mentalități privind managementul proiectelor<br>Inițierea proiectelor de management viitoare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Serviciul juridic și contencios administrativ;<br>Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de Statistici Agricole și de Mediu | 780                                 | 0                  | 6    | 6    | 7    | 0                       | 4680 | 4680 | 5460 | 14820             |



| Denumire curs                                                         | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |       |       | Total Buget * RON |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|-------|-------|-------------------|
|                                                                       |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023  | 2024  |                   |
| Facilități avansate de gestiune a datelor utilizând instrumente Excel | Procesarea datelor                                    | Teoria generală a bazelor de date;<br>Validarea domeniilor bazelor de date;<br>Interogarea bazelor de date;<br>Funcții DataBase;<br>Sortarea datelor;<br>Ștergere duplicate;<br>Conversii de date;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională;<br>Direcția de statistica prețurilor;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția Administrare, Procesare Surse Administrative;<br>Direcția de Statistici Agricole și de Mediu;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția de Statistici Structurale ale Întreprinderii;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br>Direcția de Statistică Socială;<br>Direcția de Resurse Umane | 2500                                | 0                  | 36   | 15   | 13   | 0                       | 90000 | 37500 | 32500 | 160000            |
| Flash Estimates and Nowcasting<br>Estimări și Prognoze                | Procesarea datelor                                    | Prezentare generală a prognozelor: scop, diferență cu fourscasting, estimări, indicatori coincidenți și principali/cheie, date cu frecvență mixtă, exemple practice<br>Trecere în revistă a analizei seriilor temporale, inclusiv conceptele principale cum ar fi ciclul tendinței, componentele sezoniere și de regresie și problemele aferente seriei de timp, cum ar fi staționaritatea, supraadaptarea, detectarea valorii aberante și cointegrarea<br>Procesul de prezentare prognoze: probleme legate de date, selecția modelului, selecția datelor auxiliare, validare încrucișată, măsuri de calitate, compromis între promptitudine și acuratețe,<br>Metode de prognoza: naive, Exponential Smoothing, modele (S)ARIMA(X), modele de punte, modele structurale de serii cronologice, modele de factori dinamici, analiză multivariată, combinarea tehnicilor de difuzare orară<br>Exerciții practice folosind R | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 780                                 | 0                  | 5    | 2    | 1    | 0                       | 3900  | 1560  | 780   | 6240              |
| Grafică digitală pentru avansați - CorelDraw                          | Procesarea datelor                                    | Utilizare și interpretare Object Manager, Object Linking și Embedding ;<br>Utilizare și interpretare Document Info;<br>Pregătirea fișierelor în vederea realizării procesului de machetare standard pentru tipar digital și offset;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Direcția de Comunicare;<br>Direcția de Editare a Publicațiilor Statistice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1500                                | 0                  | 7    | 7    | 3    | 0                       | 10500 | 10500 | 4500  | 25500             |



| Denumire curs                                  | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                                                         | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |       |      | Total Buget * RON |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|-------|------|-------------------|
|                                                |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023  | 2024 |                   |
| Grafică digitală pentru avansați - Photoshop   | Procesarea datelor                                    | Utilizarea instrumentelor: Actions, Channels - Alpha, Spot, Decupaj prin canale ale elementelor complexe; Extract; Ajustarea imaginii pe canale, Layer Adjustments cu Black & White Mask și Vector Mask; Utilizarea metodelor avansate de lucru fără a afecta pixelii, Dynamic Brushes; Grupuri în Photoshop, Layer Adjustments, Slices; Optimizarea bannerelor animate și a layouturilor web; Exportul elementelor Photoshop ca elemente vectoriale; Utilizarea funcției ce permite corecții pe parcursul lucrului în program cu opțiunile avansate History;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Direcția de Comunicare; Direcția de Editare a Publicațiilor Statistice                                                                                                                                                                                                               | 1500                                | 0                  | 10   | 9    | 5    | 0                       | 15000 | 13500 | 7500 | 36000             |
| Grafică digitală pentru începători - CorelDraw | Procesarea datelor                                    | Realizarea de ilustrații complexe pornind de la elemente de bază (curbe, linii, suprafețe, contururi), asimilarea instrumentelor, ferestrelor și meniurilor Corel Draw în detaliu și eficient; Crearea textului artistic și a celui tip paragraf - lucrul cu textul în vederea realizării machetelor pentru reviste sau cataloage respectând regulile de pregătire pentru tipar privind convertirea în curbe sau modul CMYK; Desenarea și editarea curbelor Bezier [convertire, prelucrare noduri și ancore, tipuri de noduri și editări personalizate]. Lucrul cu Pen Tool, Bezier, Freehand sau Shape Tool; Aranjarea obiectelor; Lucrul cu imagini Bitmap [conversia pozelor în modul CMYK, 300 DPI, înțelegerea regulilor de pregătire pentru tipar offset   DTP]; Gestionarea straturilor și a paginilor. Personalizarea și editarea paletelor de culori; Importul și exportul obiectelor. Tipuri de fișiere, extensii .jpg, .tiff, .eps, .pdf asociate cu tiparul sau publicarea pe Internet; Efecte: Artistic Media, Blend, Contour, Envelope, Extrude, Power Clip. Interactive Drop Shadow, Interactive Transparency Tool. Realizare gradienti, pattern-uri, texturi; Realizarea de proiecte ce presupun tehnoredactare computerizată cu cadre de text și ilustrații multistrat. | Direcția de Comunicare; Direcția de Diseminare Date Statistice; Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor; Direcția Statisticii Comerțului Exterior; Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă; Direcția de Editare a Publicațiilor Statistice | 1500                                | 0                  | 12   | 3    | 4    | 0                       | 18000 | 4500  | 6000 | 28500             |

| Denumire curs                                  | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Direcții INS                                                                                                                                                                                                           | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |       |      | Total Buget * RON |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|-------|------|-------------------|
|                                                |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                        |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023  | 2024 |                   |
| Grafică digitală pentru începători - Photoshop | Procesarea datelor                                    | Asimilarea modului de producție a elementelor grafice pentru documente electronice, Web sau materiale tipărite, asimilarea instrumentelor, ferestrelor și meniurilor Photoshop în detaliu și eficient;<br>Explorarea mediului de lucru Photoshop: instrumentele specializate de lucru - analiză pe bara de proprietăți și corelare cu ferestre specializate;<br>Explorarea și utilizarea meniurilor legate de operațiunile propuse, controlul culorilor, elemente pentru controlul mediului de vizualizare pe ecran, organizarea paletelor, realizare selecții complexe, decupare imagini și aplicații practice pe fotografii, transformări proporționale și la dimensiune fixă, gradienti, pattern-uri, brush-uri, editare culori, instrumente de blurare, subexpunere sau supraexpunere a pixelilor, saturare sau desaturare a pixelilor, instrumente de clonare;<br>Folosirea tehnicilor avansate de editare si retușare a imaginilor, corectare cromatică, introducerea de noi elemente, prelucrare și montaj de imagini, decupaj și ajustare a tonurilor pentru imagini în ansamblu și elemente din decupaj;<br>Decupare elemente complexe cu instrumente specializate din program;<br>Utilizarea elementelor necesare editării structurilor bitmap, reșantionarea imaginilor, trasarea structurilor bitmap;<br>Efecte: Drop Shadow, Inner Shadow, Outer & Inner Glow, Stroke, Gradient Overlay, Satin, Bevel & Emboss, etc.;<br>Producția de imagini, lucrul cu imagini destinate mediului web, modalități de optimizare, elementele grafice pentru Web, tehnica pregătirii pentru tipar. | Direcția de Comunicare;<br>Direcția de Diseminare Date Statistice;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br>Direcția de Editare a Publicațiilor Statistice | 1500                                | 0                  | 16   | 5    | 5    | 0                       | 24000 | 7500  | 7500 | 39000             |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE MySQL - nivel avansat   | Procesarea datelor                                    | Instalare și configurare MySQL;<br>Manipularea structurii unei baze de date;<br>Instrucțiuni SQL pentru manipularea datelor (INSECT, SELECT, UPDATE, DELETE);<br>Operatori și funcții predefinite în MySQL;<br>Join-uri;<br>Interogări și subinterogări;<br>View-uri.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de Diseminare Date Statistice;<br>Direcția de proiectare și întreținere a aplicațiilor IT;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă         | 2187                                | 0                  | 4    | 6    | 4    | 0                       | 8748  | 13122 | 8748 | 30618             |

| Denumire curs                                           | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |       |       | Total Buget * RON |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|-------|-------|-------------------|
|                                                         |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023  | 2024  |                   |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE MySQL - nivel începător și mediu | Procesarea datelor                                    | Instalare și configurare MySQL;<br>Manipularea structurii unei baze de date;<br>Instrucțiuni SQL pentru manipularea datelor (INSECT, SELECT, UPDATE, DELETE);<br>Operatori și funcții predefinite în MySQL;<br>Join-uri;<br>Interogări și subinterogări;<br>View-uri;.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția Administrare, Procesare Surse Administrative;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br>Direcția de studii, proiecții demografice și recensământul populației;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br>Direcția de Statistică Socială;<br>Direcția de proiectare și întreținere a aplicațiilor IT | 2187                                | 0                  | 40   | 13   | 7    | 0                       | 87480 | 28431 | 15309 | 131220            |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE PYTHON - nivel avansat           | Procesarea datelor                                    | Noțiuni de programare obiect orientată avansate (abstractizare, suprascriere, clase și metode finale, statice etc);<br>implementarea și utilizarea; decoratorilor;<br>definirea, implementarea și utilizarea propriilor excepție într-o aplicație;<br>elemente de programare funcțională (funcțiile lambda, map, filter, reduce);<br>utilizarea iteratorilor, generatorilor și implementarea propriilor structuri de acest fel;<br>baze de date SQL și integrarea lor în aplicații;<br>testare automată & Selenium;<br>web development cu Flask & Django | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de Diseminare Date Statistice;<br>Direcția de Statistici Structurale ale Întreprinderii;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br>Direcția de Statistică Socială;<br>Direcția de proiectare și întreținere a aplicațiilor IT                                                                             | 1639                                | 0                  | 4    | 12   | 7    | 0                       | 6556  | 19668 | 11473 | 37697             |

| Denumire curs                                            | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |        |       |       | Total Buget * RON |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|--------|-------|-------|-------------------|
|                                                          |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022   | 2023  | 2024  |                   |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE PYTHON - nivel începător și mediu | Procesarea datelor                                    | <p>Lucrul cu șiruri de caractere;<br/>           Operatori matematici;<br/>           Operatori decizionali;<br/>           Bucle;<br/>           Tipuri de date (strings, numbers, list, dictionary, tuple, set);<br/>           Funcții; Lucrul cu fișierele / lucrul cu bazele de date;<br/>           Tratarea excepțiilor</p>                                                                        | <p>Direcția Conturi Naționale;<br/>           Direcția Administrare, Procesare Surse Administrative;<br/>           Direcția de Statistici Structurale ale Întreprinderii;<br/>           Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br/>           Direcția de studii, proiecții demografice și recensământul populației;<br/>           Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br/>           Direcția de Statistică Socială;<br/>           Direcția de proiectare și întreținere a aplicațiilor IT</p> | 1639                                | 0                  | 64   | 8    | 7    | 0                       | 104896 | 13112 | 11473 | 129481            |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE R - nivel avansat                 | Procesarea datelor                                    | <p>Vizualizarea valorilor lipsă și/sau imputarea acestor valori cu ajutorul sistemului de software “R”;<br/>           Calcul de înaltă performanță în “R”: calculul paralel și interfața R-C/C++;<br/>           Dezvoltarea pachetelor “R”<br/>           · Structura pachetelor R;<br/>           · Componentele pachetelor R:<br/>             o Cod R;<br/>             o Metadatele pachetelor.</p> | <p>Direcția Conturi Naționale; ;<br/>           Direcția de Statistici Structurale ale Întreprinderii;<br/>           Direcția de studii, proiecții demografice și recensământul populației;<br/>           Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br/>           Direcția de Statistică Socială</p>                                                                                                                                                                                                      | 2297                                | 0                  | 8    | 9    | 17   | 0                       | 18376  | 20673 | 39049 | 78098             |

| Denumire curs                                          | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |        |       |       | Total Buget * RON |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|--------|-------|-------|-------------------|
|                                                        |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022   | 2023  | 2024  |                   |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE R - nivel începător - mediu     | Procesarea datelor                                    | Prezentare generală a sistemului software “R”;<br>Instalarea consolei “R” și a interfețelor grafice;<br>Pachete de bază și opționale;<br>Funcții disponibile prin interfețe grafice;<br>Tipuri de date;<br>Citirea și scrierea datelor;<br>Baze de date - SQL și “R”;<br>Funcții de manipulare a datelor;<br>Reprezentarea grafică a datelor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de statistica prețurilor;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția de Statistici Structurale ale Întreprinderii;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br>Direcția de studii, proiecții demografice și recensământul populației;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă | 2297                                | 0                  | 65   | 7    | 4    | 0                       | 149305 | 16079 | 9188  | 174572            |
| Prelucrarea analitică a datelor în SAS - nivel avansat | Procesarea datelor                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Seturi de date, variabile, biblioteci SAS</li> <li>Structura codului SAS</li> </ul> Analize statistice <ul style="list-style-type: none"> <li>Folosirea regresiiilor multiple</li> <li>Interpretarea datelor</li> <li>Efectuarea de predicții</li> </ul> SAS SQL <ul style="list-style-type: none"> <li>Sintaxa SAS SQL</li> <li>Utilizarea clauzelor și declarațiilor</li> <li>Lucrarea cu coloane și rânduri</li> <li>Lucrarea cu tabele</li> </ul> Indexul SAS <ul style="list-style-type: none"> <li>Testare cu seturi de date</li> <li>Folosire PROC</li> <li>Creare, actualizare și aplicarea unui index</li> </ul> Macro SAS <ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizare variabile macro și a funcțiilor macro</li> <li>Creați o macrocomandă</li> <li>Soluționarea și stocarea macrocomenzilor</li> </ul> | Direcția de Statistică Socială                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 5420                                | 0                  | 0    | 1    | 5    | 0                       | 0      | 5420  | 27100 | 32520             |

| Denumire curs                                                                     | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                        | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |       |       | Total Buget * RON |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|-------|-------|-------------------|
|                                                                                   |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                     |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023  | 2024  |                   |
| Prelucrarea analitică a datelor în SAS - nivel începător - mediu                  | Procesarea datelor                                    | <p>Pregătirea mediului de dezvoltare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Instalarea și configurarea SAS Studio</li> </ul> <p>Managementul datelor în SAS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Import și export de date</li> <li>Creare de variabile și calcule</li> <li>Îmbinare seturi de date</li> <li>Utilizarea declarațiilor</li> <li>Date de curățare</li> </ul> <p>Matrice și funcții</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Înregistrarea și crearea de noi variabile</li> <li>Utilizarea funcțiilor SAS încorporate</li> <li>Combinarea fișierelor de date brute</li> </ul> <p>Vizualizarea datele</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Creare: diagrame cu bare, grafic de dispersie, diagramă circulară</li> <li>Suprapunerea parcelor</li> </ul> <p>Analize statistice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Raportarea datelor</li> <li>Folosirea regresiiilor liniare</li> </ul> | <p>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;</p> <p>Direcția de Statistici Agricole și de Mediu;</p> <p>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;</p> <p>Direcția de Statistică Socială</p> | 5420                                | 0                  | 8    | 6    | 2    | 0                       | 43360 | 32520 | 10840 | 86720             |
| Supply-use Tables and I/O Tables and analysis<br>Analize și Tabele intrări/ieșiri | Procesarea datelor                                    | <p>Sistemul tabele intrări/ieșiri ca parte integrantă a conturilor naționale (CN);</p> <p>Trei abordări pentru măsurarea PIB-ului;</p> <p>Surse pentru SUT-uri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Producție - registru și anchete,</li> <li>o Estimări de consum intermediare,</li> <li>o SEC 2010 tratarea mărfurilor de prelucrare și comercializare</li> <li>o Cerere finală comerț internațional</li> <li>o Mărfuri pentru prelucrare și comercializate Echilibrarea SUT-urilor pentru un set consistent integrat de CN</li> <li>o Echilibrarea SUT-urilor</li> <li>o Set integrat de CN bazat pe SUT-uri</li> <li>o Derivarea tabelelor Symmetric 1-0</li> <li>o Leontief Model, teorie și ipoteze</li> <li>o 1-0 exerciții privind calculul factorilor de conținut, calcularea multiplicatorilor</li> <li>o Modele de preț, extensii de analiză 1-0</li> </ul>                                            | Direcția Conturi Naționale                                                                                                                                                                                                          | 780                                 | 0                  | 4    | 1    | 1    | 0                       | 3120  | 780   | 780   | 4680              |



| Denumire curs                              | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |        |       |       | Total Buget * RON |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|--------|-------|-------|-------------------|
|                                            |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022   | 2023  | 2024  |                   |
| Utilizare EXCEL - nivel avansat            | Procesarea datelor                                    | Sortări complexe + Tips & tricks;<br>Filtre avansate + Tips & tricks;<br>Validarea datelor + Tips & tricks;<br>Formatarea condiționată pe bază de formule + Tips & tricks;<br>Subtotaluri avansate + Tips & tricks;<br>Funcții Avansate (Match, Index, Sumproduct, Lookup, ISErrors, Offset, DSUM/ Daverage/Dcount);<br>Instrumentele Solver și Goal Seek;<br>Importul și exportul datelor;<br>Lucrul în mediu colaborativ;<br>Tabele Pivot + Instrumentul Slider din Excel + Grafice Pivot Chart | Serviciul securitate în muncă și a informațiilor;<br>Direcția de Comunicare;<br>Direcția Instrumente Inovatoare în Statistică;<br>Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională;<br>Unitatea de Politici Publice;<br>Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția de statistica prețurilor;<br>Direcția de Diseminare Date Statistice;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția Administrare, Procesare Surse Administrative;<br>Direcția de Statistici Agricole și de Mediu;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția de Statistici Structurale ale Întreprinderii;                                  | 2500                                | 0                  | 105  | 36   | 25   | 0                       | 262500 | 90000 | 62500 | 415000            |
| Utilizare EXCEL - nivel începător și mediu | Procesarea datelor                                    | Interfața Excel;<br>Modificarea unei cărți de lucru;<br>Printare foi de lucru;<br>Formatarea unei foi de lucru;<br>Lucrul cu foi de calcul;<br>Funcții (formule de bază), variațiile lor, formule statistice, alți operatori;<br>Crearea și modificarea graficelor Excel.                                                                                                                                                                                                                         | Serviciul juridic și contencios administrativ;<br>Serviciul securitate în muncă și a informațiilor;<br>Direcția de Comunicare;<br>Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională;<br>Unitatea de Politici Publice;<br>Direcția de Diseminare Date Statistice;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția de Statistici Agricole și de Mediu;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția de Statistici Structurale ale Întreprinderii;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br>Direcția de Statistică Socială;<br>Direcția de Editare a Publicațiilor Statistice;<br>Direcția de Resurse Umane | 2500                                | 0                  | 48   | 12   | 9    | 0                       | 120000 | 30000 | 22500 | 172500            |

| Denumire curs                                          | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                                                            | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |       |       | Total Buget * RON |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|-------|-------|-------------------|
|                                                        |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023  | 2024  |                   |
| Validarea datelor                                      | Procesarea datelor                                    | <p>Relația dintre editarea datelor și validarea datelor;</p> <p>Cum se efectuează validarea datelor: niveluri de validare și reguli de validare;</p> <p>Niveluri de validare din perspectiva întreprinderilor;</p> <p>Niveluri de validare bazate pe descompunerea metadatelor;</p> <p>Relația dintre nivelurile de validare dintr-o perspectiva întreprinderilor și cea formală;</p> <p>Validarea datelor ca proces;</p> <p>Validarea datelor într-un proces de producție statistică (GSBPM);</p> <p>Obiectele informative de validare a datelor (GSIM);</p> <p>Modele de editare a datelor statistice generice (GSDM v.1.0);</p> <p>Ciclul de viață al procesului de validare a datelor;</p> <p>Introducere în matricile pentru validarea datelor;</p> <p>Matrici pentru regulile de validare a datelor și structura datelor;</p> <p>Matrici pentru o procedură de validare a datelor.</p>                                                                                                                                                 | <p>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;</p> <p>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;</p> <p>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;</p> <p>Direcția de Statistică Socială</p>                                        | 520                                 | 0                  | 9    | 4    | 3    | 0                       | 4680  | 2080  | 1560  | 8320              |
| Aspecte esențiale privind proiectarea anchetelor       | Proiectare / Dezvoltare                               | <p>Privire de ansamblu asupra designului unui sondaj (inclusiv tipuri de design de anchetă, management de proiect, calendar și bugetare);</p> <p>Considerații etice;</p> <p>Diferențele în modul de colectare a datelor (inclusiv anexele despre modul în care respondenții răspund diferit între sondajele administrate prin interviu și anchetele web);</p> <p>Mod mixt și design „push to web”;</p> <p>Ce să căutați într-un design bun al eșantionului (tipuri de eșantioane probabile și non-probabile, panouri de internet, intervale de încredere și 7 considerații pentru dimensiunea eșantionului);</p> <p>Principii cheie ale conceperii chestionarului (pentru întrebări individuale și chestionar în ansamblu); diverse moduri de a testa chestionarul chiar și cu resurse puține de timp sau buget;</p> <p>Modalități de minimizare a deplasării (bias) de non-răspuns în timpul etapei de teren;</p> <p>Introducere în ponderarea de bază;</p> <p>Sublinierea aspectelor care duc la realizarea unui bun raport de ancheta</p> | <p>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;</p> <p>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;</p> <p>Direcția de studii, proiecții demografice și recensământul populației;</p> <p>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă</p> | 3436                                | 0                  | 5    | 7    | 4    | 0                       | 17180 | 24052 | 13744 | 54976             |
| Aspecte de eșantionare în perioada de pandemie (covid) | Proiectare / Dezvoltare                               | <p>Teoria eșantionării;</p> <p>Erori în anchete;</p> <p>Strategii mixte;</p> <p>Design adaptiv al anchetelor;</p> <p>Utilizarea datelor administrative și big data;</p> <p>Estimarea variabilelor țintă (target) cu proiectarea complexă a eșantionului</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Direcția Statisticii Comerțului Exterior                                                                                                                                                                                                                                                | 780                                 | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                       | 780   | 0     | 0     | 780               |
| Metode avansate pentru anchetele bazate pe eșantion    | Proiectare / Dezvoltare                               | <p>Introducere în R software (curs + exerciții);</p> <p>Non-răspuns (curs);</p> <p>Calibrare (curs + exerciții);</p> <p>Estimarea dispersiei (variance) (curs + exerciții);</p> <p>Tehnici de coordonare a eșantioanelor (curs + exerciții).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;</p> <p>Direcția de Statistică Socială</p>                                                                                                                                                                  | 1300                                | 0                  | 3    | 0    | 0    | 0                       | 3900  | 0     | 0     | 3900              |

| Denumire curs                        | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Direcții INS                                                                                                                                                                                                        | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |       |      | Total Buget * RON |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|-------|------|-------------------|
|                                      |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                     |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023  | 2024 |                   |
| Survey Solutions - nivel avansat     | Proiectare / Dezvoltare                               | Caracteristici noi în Survey Solutions;<br>Separarea diferitelor operațiuni de colectare a datelor în diferite spații de lucru;<br>filtre dinamice;<br>Evenimente din calendar;<br>Chestionarul AMIGO și reprezentarea acestuia în CAWI;<br>Aspecte particulare ale CAWI;<br>Întrebări de proiectare și validare<br>EU SILC și reprezentarea acesteia pe CAPI:<br>Design mai bun pentru optimizarea chestionarului<br>Echilibrarea complexității și calității<br>Chestionarul TIC și reprezentarea acestuia în CAWI<br>Aspecte particulare ale CAWI;<br>Întrebări de proiectare și validare                                                                           | Direcția de statistica prețurilor;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția de Statistică Socială                                                                           | 1300                                | 0                  | 10   | 9    | 0    | 0                       | 13000 | 11700 | 0    | 24700             |
| Survey Solutions - nivel intermediar | Proiectare / Dezvoltare                               | Caracteristici noi în Survey Solutions;<br>Modurile de afișare ale listei;<br>Casetă combinată cu selecție multiplă;<br>Colecții de categorii;<br>Clasificări;<br>Scenarii de testare;<br>Funcții și sintaxă;<br>Tratarea excepțiilor în expresii;<br>Expresii utile pentru un set de întrebări;<br>Expresii utile pentru întrebări tip dată;<br>Funcții LINQ și lambda;<br>Selectarea membrului/articolului din cadrul unei categorii;<br>Selectie aleatorie;<br>Tabele de căutare;<br>Condiții în listele de gospodărie;<br>Întrebări legate și filtre pentru ele;<br>RosterVector în lista de uz casnic;<br>Liste și condiții de abilitare;<br>Introducere în CAWI | Direcția de statistica prețurilor;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția de studii, proiecții demografice și recensământul populației;<br>Direcția de Statistică Socială | 1300                                | 0                  | 15   | 8    | 4    | 0                       | 19500 | 10400 | 5200 | 35100             |

| Denumire curs                                                 | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |      |      | Total Buget * RON |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|------|------|-------------------|
|                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023 | 2024 |                   |
| Clasificări la nivel european                                 | Specificarea nevoilor                                 | Principii de bază ale clasificărilor;<br>Sistemul internațional de clasificări economice legate și familia de clasificări economice internaționale; Clasificări economice internaționale și europene;<br>Sistem armonizat, Nomenclatură Combinată, PRODCOM;<br>Clasificări funcționale/țintă: COICOP și EU-COICOP, COPNI, COFOG și COPP;<br>Clasificări sociale: ISCO, proiect ESeG, ISCED, ICATUS;<br>Clasificări geografice: ISO, coduri UN, NUTS;<br>Orientări și reguli de interpretare și clasificare;<br>Instrumente și surse: RAMON, registrul de clasificare al ONU și alte baze de date de clasificare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br>Direcția de Statistică Socială | 1200                                | 0                  | 9    | 1    | 3    | 0                       | 10800 | 1200 | 3600 | 15600             |
| Profiling în întreprinderi                                    | Specificarea nevoilor                                 | Definiția calității în statistică, dimensiunile calității în SSE;<br>Cadre de calitate pentru statisticile oficiale (UN NQAF, ESS Common Quality Framework);<br>Modele de management al calității (TQM, EFQM, ISO...);<br>Relevanță și utilizatori;<br>Calitatea proceselor: procese statistice, GSBPM, sistem de control al calității;<br>Calitatea produsului: model de acuratețe și eroare pentru sondaje și date administrative;<br>Calitatea pentru statistici multisurse;<br>Indicatori de calitate;<br>Raportarea calității în SSE.<br>(Programul european de profiling și legăturile sale cu nevoile utilizatorilor;<br>Metodologia europeană de profiling , unități și proces; Perimetrul grupului: conceptul de control, cazuri speciale; Delimitarea întreprinderilor globale; Un proces de colaborare între INS, roluri și responsabilități ;Comunicare cu EMN; Instrumentul interactiv de profilare;IPT: Instruire practică;IPT) | Direcția Conturi Naționale;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior                                                                                                                                                                                      | 520                                 | 0                  | 9    | 1    | 0    | 0                       | 4680  | 520  | 0    | 5200              |
| Registrul statistic și rolul acestuia în producția statistică | Specificarea nevoilor                                 | Introducere în Registrul Statistic al Întreprinderilor (RSI);<br>Unități statistice;<br>Surse de date, conținut și arie de acoperire;<br>Întreținerea Registrului Statistic al întreprinderilor;<br>Evenimente demografice;<br>Calitatea și managementul RSI;<br>Registrul EuroGroups ;<br>Utilizatorii și utilizarea RSI.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Direcția Conturi Naționale<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt                                                                                                                                                                                                                    | 780                                 | 0                  | 3    | 3    | 3    | 0                       | 2340  | 2340 | 2340 | 7020              |

| Denumire curs                                                                 | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                                | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |      |      | Total Buget * RON |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|------|------|-------------------|
|                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                             |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023 | 2024 |                   |
| Aspecte privind calitatea în domeniul bazelor de sondaj în statistica socială | -                                                     | Considerații de bază asupra cadrelor: definiții și concepte;<br>Construcția și întreținerea cadrelor;<br>Cadre de eșantionare;<br>Cadre folosite pentru susținerea proceselor statistice;<br>Cadre utilizate pentru producerea de statistici;<br>Cum se evaluează calitatea cadrelor: tipuri de erori și indicatori, cum se raportează calitatea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Direcția de Statistică Socială                                                                                                                                                                                                              | 0                                   | 0                  | 0    | 0    | 1    | 0                       | 0     | 0    | 0    | 0                 |
| Curs limba engleză                                                            | -                                                     | Îmbunătățirea abilităților de a comunica în limba engleză și dobândirea fluenței în comunicare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Direcția de Statistici Agricole și de Mediu                                                                                                                                                                                                 | 700                                 | 0                  | 2    | 0    | 0    | 0                       | 1400  | 0    | 0    | 1400              |
| Curs privind elaborarea rapoartelor de calitate - nivel avansat               | -                                                     | Prezentare generală a cadrului de calitate SSE (Sistemul Statistic European);<br>Legislația privind raportarea calității;<br>Introducere în metadatele de referință și raportarea calității;<br>Standarde SSE pentru raportarea calității (SIMS, ESMS, ESQRS, ESS Handbook for Quality and metadata Reports - Ediția 2020, ESS Quality and Performance Indicators);<br>SIMS și GSBPM;<br>Conținutul rapoartelor de calitate:<br>1. Metadata conceptuale și metodologice (ex: prezentare statistică, procesare statistică etc.),<br>2. Dimensiuni de calitate (Relevanță, Acuratețe și fiabilitate, Promptitudine și punctualitate, Coerență și comparabilitate, Accesibilitate și claritate);<br>3. Indicatori de calitate | Direcția de Comunicare;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția de Statistici Agricole și de Mediu;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br>Direcția de Statistică Socială | 780                                 | 0                  | 19   | 9    | 8    | 0                       | 14820 | 7020 | 6240 | 28080             |
| IT tehnologia informației - Visual Fox Pro nivel începător și mediu           | instruire internă gratuită                            | Înșușirea modului de utilizare a limbajului de programare VISUAL FOX PRO<br>Familiarizarea cu instrucțiunile și metodele specifice limbajului Visual FoxPro.<br>Acces facil la bazele de date Visual FoxPro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Direcția de statistica prețurilor                                                                                                                                                                                                           | 0                                   | 0                  | 11   | 0    | 0    | 0                       | 0     | 0    | 0    | 0                 |
| Managementul calității în statistică (curs introductiv)                       | -                                                     | Definirea calității în statistică; Dimensiuni ale SSE privind calitatea;<br>Cadre de calitate pentru statisticile oficiale (UN NQAF, ESS Common Quality Framework);<br>Modele de management al calității (TQM, EFQM, ISO...); Relevanță și utilizatori;<br>Calitatea proceselor: procese statistice, GSBPM, sistem de control al calității;<br>Calitatea produsului: model de acuratețe și eroare pentru sondaje și date administrative;<br>Calitate pentru statistici multisurse;<br>Indicatori de calitate;<br>Raportarea calității în ESS                                                                                                                                                                               | Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior;<br>Direcția de Calcul a Indicatorilor privind Populația și Migrația Externă;<br>Direcția de Statistică Socială                               | 910                                 | 0                  | 7    | 0    | 0    | 0                       | 6370  | 0    | 0    | 6370              |

| Denumire curs                             | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competente de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Direcții INS                                                                                                                                                                                                                    | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |         |        |        | Total Buget * RON |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|---------|--------|--------|-------------------|
|                                           |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                 |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022    | 2023   | 2024   |                   |
| Sistemul statistic european               | -                                                     | Cadrul de calitate SSE (Sistemul Statistic European);<br>Descrierea procesului și calitatea;<br>Indicatori de calitate și performanță;<br>Calitatea produsului: dimensiunile calității SSE și evaluarea acestora, Acuratețe și erori, modele de estimare a impactului erorilor de neșantionare asupra estimărilor;<br>Probleme de calitate în statistici derivate din date administrative sau din surse multiple;<br>Standarde de evaluare și raportare a calității SSE | Direcția de Afaceri Europene și Cooperare Internațională;<br>Direcția Registrul Statistic al Întreprinderilor;<br>Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt;<br>Direcția Statisticii Comerțului Exterior | 930                                 | 0                  | 8    | 0    | 4    | 0                       | 7440    | 0      | 3720   | 11160             |
| Visual FOX Pro (nivel începător)          | instruire internă gratuită                            | Baze de date-noțiuni generale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt                                                                                                                                                                | 0                                   | 0                  | 3    | 0    | 0    | 0                       | 0       | 0      | 0      | 0                 |
| Visual FOX Pro (nivel mediu)              | instruire internă gratuită                            | Baze de date-noțiuni generale, funcții specifice-select, sortare și indexare, baze de date relaționale, structuri de programare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Direcția de Statistică a Indicatorilor Economici pe Termen Scurt                                                                                                                                                                | 0                                   | 0                  | 4    | 1    | 0    | 0                       | 0       | 0      | 0      | 0                 |
|                                           |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                 |                                     |                    |      |      |      |                         |         |        |        |                   |
| Total activități suport_abilități sociale |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                 |                                     | 0                  | 635  | 255  | 192  | 0                       | 1185497 | 471745 | 376282 | 2033524           |

\*) buget estimat în funcție de referințele la momentul elaborării





Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020  
CONRENA - „Consolidarea Sistemului Statistic Național și modernizarea proceselor de producție statistică pentru efectuarea recensămintelor naționale”  
Beneficiar: Lider de parteneriat: Institutul Național de Statistică  
Cod SIPOCA 598/ Cod MySMS 127577/ Nr. contract finanțare 430/17.09.2019

## ANEXA 12 - Planul multianual de formare profesională pentru perioada 2021-2024

### DTS (activități suport\_abilități sociale)

| Denumire curs                                                    | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Direcții DTS           | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |      |      | Total Buget *<br>RON |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|------|------|----------------------|
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023 | 2024 |                      |
| Arhivarea documentelor,<br>organizarea și gestionarea<br>arhivei | Aplicarea prevederilor legale referitoare la arhivarea documentelor<br>instituțiilor publice;<br>Cunoasterea etapelor organizării arhivei;<br>Redactarea nomenclatorului arhivistic;<br>Gestionarea fondului documentar;<br>Prelucrarea documentelor;<br>Utilizarea informațiilor din documente;<br>Conservarea arhivei în depozit;<br>Gestionarea și depozitarea arhivei; Termene de păstrare a arhivei                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SĂLAJ                  | 1200                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 1200 | 0    | 0    | 1200                 |
| Auditul achizițiilor publice                                     | Structurarea auditului achizițiilor publice pornind de la principalele etape<br>ale procesului de achiziție publică;<br>Planificarea spre auditare a funcției de achiziții;<br>Universul de risc asociat funcției de achiziții publice;<br>Elaborarea programului unei misiuni de audit a funcției de achiziții publice;<br>Conformitatea auditului cu procesul achizițiilor publice;<br>Tehnici de verificare a activității de achiziții publice;<br>Auditarea practicilor de cost din achizițiile publice: evaluarea mediului de<br>control ca cerință preliminară pentru identificarea, evaluarea și reducerea<br>riscurilor; revizuirea permanentă a procesului de estimare a volumului<br>contractual: importanța matricii de cost și a defalcării bugetului; evaluarea<br>practicilor ce urmăresc eficiența operațiunilor; abordarea practică a<br>indicatorilor cheie de performanță;<br>Metode corecte de investigare în susținerea probelor de audit;<br>Exemple de disfuncții și iregularități în domeniul achizițiilor publice;<br>Elaborarea raportului de audit intern privind funcția de achiziții. | CLUJ<br>GORJ<br>VÂLCEA | 1200                                      | 0                  | 2    | 1    | 2    | 0                          | 2400 | 1200 | 2400 | 6000                 |



| Denumire curs                          | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Direcții DTS                                                                                                                                                                          | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                       |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Auditul sistemelor informatice         | Planificarea misiunii de audit informatic;<br>Hardware (Procesor, memorie, stocare);<br>Sistemul de Operare;<br>Manipulare rapidă a unui volum mare de date (SQL, Oracle, MS SQL, DB2, Informix MySQL, PostgreSQL);<br>Aplicații informatice (C, C++, Java, PHP, Python);<br>ITAF (Information Technology Assurance Framework): A Professional Practices Framework for IS Audit/Assurance (cadru de practici profesionale pentru auditul/asigurarea sistemelor informatice);<br>Cobit (Control Objectives for Information and Related Technology);<br>ISO 27000 Cod de bune practici pentru managementul securității informației.                                                                                                     | BOTOȘANI<br>HUNEDOARA<br>VÂLCEA                                                                                                                                                       | 2500                                      |                    | 2    | 2    | 4    |                            | 5000  | 5000  | 10000 | 20000                |
| Buget și contabilitate financiară      | Concepte privind mecanismul financiar, sistemul bugetar și bugetul public în general;<br>Competențe și responsabilități în procesul bugetar în cadrul instituției;<br>Înțelegerea și aplicarea bugetului fondului național unic al asigurărilor sociale de sănătate, bugetul asigurărilor pentru șomaj;<br>Întocmirea, verificarea și arhivarea documentelor contabile;<br>Evidența economică a instituției, analiza contabilă a operației economice și raportarea contabilă;<br>Înregistrarea tuturor operațiunilor și tranzacțiilor ce țin de salarii sau alte cheltuieli;<br>Recunoașterea fiabilității sistemului contabil.                                                                                                       | ALBA<br>BIHOR<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BRAȘOV<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>DOLJ<br>GORJ<br>HARGHITA<br>IALOMIȚA<br>ILFOV<br>MUREȘ<br>OLT<br>SĂLAJ<br>SATU - MARE<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN | 1500                                      | 0                  | 7    | 8    | 11   | 0                          | 10500 | 12000 | 16500 | 39000                |
| Bune practici în administrația publică | Menținerea permanentă la nivel de instituție a unei culturi guvernate de transparență și responsabilitate prin acordare individuală a consilierii etice în cazurile în care situația o impune;<br>Problema justificării modurilor de comportare și acțiuni care determină practica vieții umane în domeniul individual și profesional;<br>Modalități de sesizare privind săvârșirea unei fapte de corupție și consolidarea performanței de combatere a acesteia;<br>Modalități de punere în prim plan a bunelor practici la nivelul unei instituții publice pentru asigurarea calității serviciilor furnizate pentru asigurarea strategiei instituției publice de proiectare a unei imagini nedeteriorate în perspectiva cetățenilor; | BRĂILA<br>BUCUREȘTI<br>GORJ<br>IAȘI                                                                                                                                                   | 1000                                      | 0                  | 8    | 4    | 8    | 0                          | 8000  | 4000  | 8000  | 20000                |

| Denumire curs                                                                                                                                                                        | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Direcții DTS                                                                                                                                                                                                                                             | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Bune practici privind exercitarea atribuțiilor consilierului de etică                                                                                                                | Etica și teoriile sale. Importanța comportamentului etic în instituții. Cauze ale comportamentului neetic;<br>Profilul, rolul și atribuțiile consilierului etic;<br>Cadrul legislativ românesc și european care susține activitatea consilierului de etică și metodele abordate în rezolvarea situațiilor/dileme etice apărute în cadrul instituției;<br>Identificarea potențialelor dileme etice tipice în activitatea consilierului etic;<br>Formarea competențelor necesare consilierului etic în abordarea problemelor și dilemelor etice cu care se poate confrunta în exercitarea atribuțiilor sale;<br>Principiile, metodele și instrumentele utilizate în desfășurarea activității de consiliere etică. Auditul de etică;<br>Managementul valorilor. | ALBA<br>ARGEȘ<br>BACĂU<br>BIHOR<br>BOTOȘANI<br>BRĂILA<br>BUCUREȘTI<br>BUZĂU<br>CĂLĂRAȘI<br>CLUJ<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>DOLJ<br>GALAȚI<br>GIURGIU<br>GORJ<br>HARGHITA<br>IALOMIȚA<br>IAȘI<br>ILFOV<br>MARAMUREȘ<br>MEGEDINȚI<br>MUREȘ<br>NEAMȚ<br>OLT | 1000                                      |                    | 22   | 16   | 13   |                            | 22000 | 16000 | 13000 | 51000                |
| Cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor                                                                                                            | Acordarea asistentei tehnice de specialitate în situații critice;<br>Avizarea documentațiilor privind prevenirea și stingerea incendiilor;<br>Controlul modului de respectare a măsurilor de apărare împotriva incendiilor;<br>Elaborarea documentației specifice activității PSI;<br>Planificarea activității de prevenire și stingere a incendiilor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | BRAȘOV                                                                                                                                                                                                                                                   | 950                                       |                    | 1    | 1    | 1    |                            | 950   | 950   | 950   | 2850                 |
| Clasificarea statistică națională a activităților economice din România Rev.2 și Clasificarea Produselor și Serviciilor adiacente Activităților - noțiuni generale și de relaționare | Cunoașterea aprofundată a clasificării în diviziuni și grupe CAEN;<br>Cunoașterea relațiilor dintre diferitele tipuri de unități statistice;<br>Reguli de clasificare pentru unități;<br>Cunoașterea problemelor ce pot apărea legate de substituturile criteriilor referitoare la cheltuielile de producție;<br>Înțelegerea modului de identificare a Diviziunii, Grupei și Clasei pornind de la codul CAEN;<br>Cunoașterea sistemului integrat a clasificării activităților economice și clasificării produselor și serviciilor adiacente activităților la nivel național, la nivel mondial și la nivelul Uniunii Europene;                                                                                                                                | ALBA<br>ARAD<br>BACĂU<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BRAȘOV<br>BUCUREȘTI<br>BUZĂU<br>CONSTANȚA<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>GALAȚI<br>GORJ<br>IAȘI<br>MARAMUREȘ<br>NEAMȚ<br>SUCEAVA                                                                               | 1000                                      | 0                  | 73   | 54   | 45   | 0                          | 73000 | 54000 | 45000 | 172000               |

| Denumire curs                                                             | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcții DTS                                                                                                    | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                 |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Comunicare și cooperare organizațională eficientă în instituțiile publice | Introducere în comunicare;<br>Fundamentele comunicării organizaționale;<br>Limbaajul trupului în comunicare internă și externă;<br>Cooperare interdepartamentală;<br>Identificarea nevoilor și comportamentul adecvat;<br>Feedback eficient și motivare;<br>Tipologii de colegi dificili și managementul relației cu aceștia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | BOTOȘANI<br>CĂLĂRAȘI<br>CLUJ<br>COVASNA<br>IALOMIȚA<br>IAȘI<br>MUREȘ<br>NEAMȚ<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN<br>VASLUI | 1000                                      | 0                  | 18   | 11   | 11   | 0                          | 18000 | 11000 | 11000 | 40000                |
| Comunicare și negociere                                                   | Transmite eficient informația către o audiență diversă atât intern, în cadrul organizației, cât și extern, pentru obținerea rezultatelor dorite;<br>Îi ascultă pe ceilalți și se asigură că a înțeles mesajul acestora;<br>Prezintă ideile în mod eficient și transmite informația în mod clar, corect și concis atât verbal cât și în scris adaptându-și abordarea pentru a fi pe înțelesul audienței și a capta atenția;<br>Prezintă idei și probleme complexe într-un mod clar și util pentru interlocutori ;<br>Folosește o varietate de metode de transmitere a informației pentru a asigura impactul scontat (de exemplu: față în față, ședințe, prezentări, email, rapoarte, etc).<br>Prezintă argumente logice prin care schimbă opiniile sau convingerile altora și obține un acord clar în favoarea organizației | BRĂILA<br>CLUJ<br>GORJ<br>IALOMIȚA<br>IAȘI<br>MARAMUREȘ<br>MUREȘ                                                | 1200                                      |                    | 5    | 5    | 6    |                            | 6000  | 6000  | 7200  | 19200                |
| Contabilitate digitalizată                                                | Creșterea eficienței instituției prin economisirea de timp (permite reducerea intervenției umane pe întreg procesul de la introducerea datelor la raprtarea finală);<br>Actualizarea cunoștințelor personalului prin instruirea în programe de contabilitate;<br>Simplificarea muncii de zi cu zi a funcționarilor publici prin automatizarea proceselor de lucru;<br>Reducerea și optimizarea costurilor operaționale din cadrul instituției publice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | BUCUREȘTI<br>DÂMBOVIȚA<br>GORJ<br>IAȘI<br>ILFOV<br>TELEORMAN                                                    | 1000                                      | 0                  | 2    | 15   | 14   | 0                          | 2000  | 15000 | 14000 | 31000                |

| Denumire curs                                                                                                                                     | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Direcții DTS                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Contabilitatea instituțiilor publice - nivel avansat                                                                                              | Reguli generale ale execuției cheltuielilor;<br>Venituri și finanțări;<br>Organizarea contabilității instituțiilor publice;<br>Urmărirea în execuție a fondurilor derulate prin bugetele pe programe;<br>Finanțarea instituțiilor publice;<br>Delimitarea sferei de cuprindere a contabilității publice;<br>Politici contabile;<br>Tratamente contabile.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ALBA<br>BISTRITA - NĂSĂUD<br>BRĂILA<br>CARAȘ - SEVERIN<br>CLUJ<br>CONSTANȚA<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>GALAȚI<br>HARGHITA<br>MUREȘ<br>OLT<br>SĂLAJ<br>SATU - MARE<br>TELEORMAN<br>VASLUI                                                                                            | 1500                                      | 0                  | 11   | 9    | 9    | 0                          | 16500 | 13500 | 13500 | 43500                |
| Control Financiar Preventiv și Controlul Financiar de Gestiune - noile norme metodologice privind exercitarea CFP și noutăți legislative asociate | Înțelegerea modificărilor introduse prin noua legislație față de prevederile vechilor acte normative;<br>Listele de verificare ce trebuiesc întocmite pentru operațiunile cuprinse în Cadrul general al operațiunilor supuse Controlului Financiar Preventiv Propriu;<br>Lista actelor Normative cuprinse în Cadrul general;<br>Conținutul raportului privind activitatea de Control Financiar Preventiv Propriu;<br>Tipurile de operațiuni supuse vizei de CFPP;<br>Sinteza motivațiilor pe care s-au întemeiat refuzurile de viză;<br>Sinteza operațiunilor refuzate la viză și efectuate pe propria răspundere a conducătorului entității publice;<br>Gestionarea refuzului de viză - analiză și soluții;<br>Raportări privind Controlul Financiar Preventiv Propriu - Răspunderea juridică a persoanei care exercită Controlul Financiar Preventiv Propriu, aspectele practice privind condițiile pentru numirea acesteia și practica procedurii operaționale privind exercitarea Controlului Financiar Preventiv Propriu; | ARAD<br>ARGEȘ<br>BACĂU<br>BIHOR<br>BISTRITA - NĂSĂUD<br>BOTOȘANI<br>BRĂILA<br>BRAȘOV<br>BUCUREȘTI<br>BUZĂU<br>CĂLĂRAȘI<br>CARAȘ - SEVERIN<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>DOLJ<br>GALAȚI<br>GIURGIU<br>GORJ<br>HARGHITA<br>HUNEDOARA<br>IAȘI<br>ILFOV<br>MARAMUREȘ<br>MEHEDINȚI<br>MURES | 1000                                      |                    | 29   | 20   | 17   |                            | 29000 | 20000 | 17000 | 66000                |
| Cultură organizațională performantă și managementul organizației                                                                                  | Utilizarea adecvată a legislației specifice din domeniul culturii organizaționale;<br>Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale;<br>Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;<br>Valorificarea eficientă a resurselor umane ale instituțiilor publice;<br>Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de management organizațional performant;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | GORJ<br>IAȘI<br>ILFOV<br>MUREȘ<br>TELEORMAN                                                                                                                                                                                                                                         | 1200                                      | 0                  | 3    | 8    | 3    | 0                          | 3600  | 9600  | 3600  | 16800                |

| Denumire curs                                                   | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Direcții DTS                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Curs acreditat "Evaluator proiecte cu finanțare nerambursabilă" | Noțiuni privind proiectele cu finanțare nerambursabilă: surse de finanțare, structura unui proiect, realizarea bugetului etc.;<br>Evaluarea proiectelor - noțiuni introductive;<br>Organizarea procesului de evaluare;<br>Etapile evaluării proiectelor;<br>Evaluarea propunerii de proiect;<br>Codul de etică al evaluatorului de proiecte;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | VRANCEA                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1200                                      | 0                  | 1    | 1    | 1    | 0                          | 1200  | 1200  | 1200  | 3600                 |
| Curs acreditat "Expert achiziții publice"                       | Aprofundarea legislației și noutățile legislative specifice domeniului achizițiilor publice:<br>- Legea 98/2016 privind achizițiile publice,<br>- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale,<br>- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii,<br>- Legea nr. 101/2016 privind remedii și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;<br>Pregătirea achizițiilor publice - PAP, valori estimate;<br>Modalități de prezentare a propunerii tehnice și a propunerii financiare;<br>Reguli speciale de transparență, de comunicare și transmitere a datelor și de evitare a conflictelor de interese;<br>Evaluarea ofertelor - oferte inacceptabile și neconforme;<br>Rezolvare de spețe; | ALBA<br>ARAD<br>BIHOR<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BRĂILA<br>BRAȘOV<br>BUCUREȘTI<br>BUZĂU<br>CARAȘ - SEVERIN<br>CONSTANȚA<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>DOLJ<br>GALAȚI<br>GIURGIU<br>HARGHITA<br>HUNEDOARA<br>ILFOV<br>MARAMUREȘ<br>NEAMȚ<br>PRAHOVA<br>SĂLAJ<br>SATU - MARE<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN | 1200                                      | 0                  | 18   | 22   | 17   | 0                          | 21600 | 26400 | 20400 | 68400                |

| Denumire curs                                                       | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcții DTS                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Curs acreditat "Formator"                                           | <p>Aplicarea prevederilor legale referitoare la formarea profesională a adulților;</p> <p>Realizarea analizei de nevoi privind formarea profesională a adulților;</p> <p>Respectarea eticii și a standardelor profesionale în formarea profesională a adulților;</p> <p>Evaluarea competențelor inițiale ale participanților la programul de formare profesională a adulților;</p> <p>Aplicarea procedurilor de asigurare a calității activității de formare profesională a adulților;</p> <p>Comunicarea și relaționarea în procesul de formare;</p> <p>Dezvoltarea lucrului în echipa implicată în procesul de formare;</p> <p>Gestionarea conflictelor;</p> <p>Organizarea activităților de formare;</p> <p>Proiectarea procesului de instruire;</p> <p>Elaborarea instrumentelor de evaluare;</p> <p>Realizarea activităților de formare teoretică;</p> <p>Realizarea activităților de formare practică;</p> <p>Gestionarea și administrarea resurselor specifice procesului de formare;</p> <p>Organizarea procesului de evaluare a participanților la programul de formare profesională a adulților;</p> <p>Efectuarea evaluării și furnizarea feedback-ului privind revizuirea procesului de formare profesională a adulților;</p> <p>Analiza și comunicarea rezultatelor instruirii;</p> <p>Dezvoltarea personală continuă a formatorului;</p> | <p>ARGEȘ</p> <p>BRĂILA</p> <p>BRAȘOV</p> <p>CLUJ</p> <p>COVASNA</p> <p>GORJ</p> <p>HUNEDOARA</p> <p>MUREȘ</p> <p>SĂLAJ</p> <p>TELEORMAN</p> <p>VASLUI</p>                                                                                                                           | 1200                                      |                    | 6    | 11   | 9    |                            | 7200  | 13200 | 10800 | 31200                |
| Curs acreditat "Responsabil Protecția Datelor cu Caracter Personal" | <p>Parcurgerea Legii nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);</p> <p>Determinarea categoriilor de date;</p> <p>Responsabilitate privind protecția datelor cu caracter personal;</p> <p>Pseudonimizarea și criptarea datelor cu caracter personal;</p> <p>Aplicarea drepturilor și obligațiilor organizației în prelucrarea datelor cu caracter personal;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>ARAD</p> <p>BOTOȘANI</p> <p>CARAȘ - SEVERIN</p> <p>CONSTANȚA</p> <p>COVASNA</p> <p>DÂMBOVIȚA</p> <p>GALAȚI</p> <p>GORJ</p> <p>ILFOV</p> <p>MEHEDINȚI</p> <p>MUREȘ</p> <p>SATU - MARE</p> <p>SUCEAVA</p> <p>TELEORMAN</p> <p>TIMIȘ</p> <p>TULCEA</p> <p>VÂLCEA</p> <p>VRANCEA</p> | 1200                                      | 0                  | 49   | 10   | 11   | 0                          | 58800 | 12000 | 13200 | 84000                |



| Denumire curs                                             | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Direcții DTS                                                                                                                                                                                                                              | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                           |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Curs acreditat CONTABIL                                   | Gestionarea si arhivarea documentelor<br>Intocmirea/completarea documentelor primare<br>Contarea operatiunilor patrimoniale<br>Efectuarea de calcule specifice<br>Completarea registrelor contabile<br>Intocmirea balantei de verificare<br>Evaluarea patrimoniala<br>Intocmirea bilantului contabil<br>Transmiterea documentelor specifice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | BISTRIȚA - NĂSĂUD                                                                                                                                                                                                                         | 950                                       | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 950   | 0     | 0     | 950                  |
| Curs acreditat Protecția<br>informațiilor clasificate     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | BISTRIȚA - NĂSĂUD                                                                                                                                                                                                                         | 950                                       |                    | 1    | 0    | 0    |                            | 950   | 0     | 0     | 950                  |
| Curs intensiv de utilizare și<br>perfecționare S.I.C.A.P. | Aprofundarea procedurilor de achiziție publică, cunoașterea regulilor de participare la procedurile de atribuire, publicarea anunțurilor și elaborarea caietului de sarcini;<br>Procedura simplificată inițiată prin publicarea în S.I.C.A.P., însoțită de documentația de atribuire aferentă: perioade și date limită pentru oferte;<br>Utilizarea mijloacelor electronice; e-Certis, sistemul on-line și off-line;<br>Catalogul electronic și noul S.I.C.A.P.; dosarul achiziției - trasabilitatea acțiunilor asigurată de S.I.C.A.P.;<br>Folosirea tuturor funcționalităților platformei electronice;<br>Arhivarea electronică a dosarului achiziției publice în cazul procedurilor efectuate prin mijloace electronice;<br>Cumpărarea directă din catalogul electronic de produse/lucrări/servicii;<br>Anunțul de publicitate/participare/participare simplificat;<br>Solicitățile de clarificări-inițierea și transmiterea răspunsurilor;<br>Reguli noi de utilizare S.I.C.A.P. pentru autorități contractante; | ALBA<br>ARGEȘ<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BOTOȘANI<br>BRAȘOV<br>CONSTANȚA<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>GALAȚI<br>GORJ<br>IAȘI<br>ILFOV<br>MARAMUREȘ<br>MEHEDINȚI<br>MUREȘ<br>OLT<br>SĂLAJ<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN<br>TIMIȘ<br>VASLUI<br>VRANCEA | 1500                                      | 0                  | 16   | 17   | 15   | 0                          | 24000 | 25500 | 22500 | 72000                |
| Dezvoltarea profesională a<br>celorlalți                  | Evaluează cu exactitate nevoile de dezvoltare ale membrilor echipei și oferă oportunități de creștere;<br>Face o evaluare obiectivă a potențialului și necesităților de dezvoltare ale persoanelor din echipa sa;<br>Implementează programe de dezvoltare profesională pentru a sprijini angajații în atingerea potențialului;<br>Oferă în mod voluntar resurse, instrumente, informații sau sfaturi profesionale;<br>Îi încurajează pe ceilalți să construiască capacitățile necesare pentru rolurile mai înalte sau mai complexe și îi sprijină în planificarea carierei lor;<br>Oferă în mod regulat feedback în scopuri de dezvoltare și oferă celorlalți ocazia de a învăța din greșeli într-un cadru non-critic.                                                                                                                                                                                                                                                                                               | BRĂILA<br>CARAȘ - SEVERIN<br>COVASNA<br>GIURGIU<br>IAȘI<br>MUREȘ<br>NEAMȚ<br>PRAHOVA                                                                                                                                                      | 1200                                      | 0                  | 3    | 17   | 5    | 0                          | 3600  | 20400 | 6000  | 30000                |



| Denumire curs                                                                    | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Direcții DTS                                                                                                                                                                        | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |      | Total Buget *<br>RON |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|------|----------------------|
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                     |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024 |                      |
| Evaluator de risc și auditor în<br>domeniul sănătății și<br>securității în muncă | Realizarea managementului informațiilor;<br>Asigurare siguranței locului de muncă și a mediului de lucru;<br>Identificarea cerințelor de prevenire a riscurilor profesionale;<br>Analizarea riscurilor în gestiunea organizației;<br>Elaborarea planului de prevenire și protecție;<br>Urmărirea realizării planului de prevenire și protecție;<br>Evaluarea prin audit a rezultatelor acțiunilor din planul de prevenire și<br>protecție;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ALBA<br>ARAD<br>BIHOR<br>BOTOȘANI<br>BRĂILA<br>CARAȘ - SEVERIN<br>COVASNA<br>GALAȚI<br>GORJ<br>HUNEDOARA<br>ILFOV<br>MEHEDINȚI<br>MUREȘ<br>TELEORMAN<br>TULCEA<br>VÂLCEA<br>VRANCEA | 1200                                      | 0                  | 11   | 9    | 8    | 0                          | 13200 | 10800 | 9600 | 33600                |
| Evaluator în sistemul formării<br>profesionale continue                          | Asigurarea calității activităților proprii;<br>Elaborarea instrumentelor de evaluare;<br>Consilierea candidatului pentru procesul de evaluare;<br>Organizarea procesului de evaluare;<br>Efectuarea evaluării;<br>Luarea deciziei privind competențele candidatului;<br>Verificarea instrumentelor de evaluare;<br>Certificarea evaluatorilor de competențe profesionale;<br>Întocmirea documentației necesare autorizării centrelor de evaluare;<br>Evaluarea îndeplinirii criteriilor de autorizare;<br>Verificarea documentației și a condițiilor de desfășurare a programului de<br>formare profesională (PFP);<br>Aplicarea cerințelor de asigurare a calității în formarea profesională<br>continuă(FPC);<br>Verificarea transpunerii standardului ocupațional/standardului de pregătire<br>profesională în programa de pregătire. | BRAȘOV<br>TELEORMAN                                                                                                                                                                 | 1200                                      |                    | 1    | 2    | 2    |                            | 1200  | 2400  | 2400 | 6000                 |

| Denumire curs                                | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Direcții DTS                                                              | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |      |      | Total Buget *<br>RON |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|------|------|----------------------|
|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                           |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023 | 2024 |                      |
| Formator de opinie și de imagine             | <p>Înțelegerea profilului și a rolului unui formator organizațional de opinie și de imagine;</p> <p>Înțelegerea elementelor ce alcătuiesc un plan de comunicare;</p> <p>Înțelegerea receptării comunicării și a modurilor în care aceasta este sau poate fi alterată;</p> <p>Înțelegerea factorilor implicați în comunicarea cu indivizi și grupuri diferite;</p> <p>Elaborarea și implementarea unui plan de comunicare organizațională;</p> <p>Modalități de formare a opiniei publice și de formare a percepției asupra organizației;</p> <p>Identificarea obiectivelor de comunicare organizațională și dezvoltarea de strategii de comunicare în concordanță cu acestea;</p> <p>Identificarea și analizarea necesităților la nivel individual sau organizațional;</p> <p>Identificarea și stabilirea obiectivelor de formare a opiniilor în acord cu nevoile identificate la nivel organizațional;</p> <p>Facilitarea comunicării în grup și gestionarea eficientă a activității echipelor de lucru;</p> <p>Elaborarea materialelor informative destinate mass-media.</p> | BRĂILA<br>SUCEAVA                                                         | 1500                                      | 0                  | 1    | 1    | 0    | 0                          | 1500 | 1500 | 0    | 3000                 |
| Gândire strategică                           | <p>Vede imaginea de ansamblu și analizează punctele forte, punctele slabe și poziția organizației pentru a elabora și / sau susține obiective și strategii pe termen lung;</p> <p>Înțelege imaginea de ansamblu și contribuie la definirea direcției și priorităților organizației pentru a obține un avantaj competitiv;</p> <p>Traduce viziunea organizației în planuri operaționale pe termen scurt și lung, analizând impactul asupra resurselor;</p> <p>Asigură conformitatea strategiilor departamentale sau ale serviciilor cu strategia organizației;</p> <p>Comunică direcțiile și strategia organizației în mod clar și pe înțelesul diverselor audiențe;</p> <p>Utilizează analize strategice pentru a anticipa riscurile sau nevoia de schimbare.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ARGEȘ<br>BIHOR<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BRĂILA<br>IAȘI<br>MUREȘ<br>VRANCEA | 1200                                      | 0                  | 2    | 6    | 7    | 0                          | 2400 | 7200 | 8400 | 18000                |
| Inspector în sănătate și securitate în muncă | <p>Legislația în vigoare cu privire la securitatea și sănătatea în muncă;</p> <p>Concepte de bază referitoare la securitatea și sănătatea în muncă;</p> <p>Drepturile și obligațiile angajaților, precum și obligațiile angajatorului cu privire la SSM;</p> <p>Noțiuni despre riscuri generale și prevenirea lor.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PRAHOVA                                                                   | 1100                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 1100 | 0    | 0    | 1100                 |
| Juridic și contencios administrativ          | <p>Exprimarea punctelor de vedere cu privire la aplicarea și interpretarea legiilor în cadrul unor măsuri;</p> <p>Metode de redactare a răspunsurilor pe probe juridice în cazul situațiilor și reclamațiilor adresate instituției;</p> <p>Procesul avizării ordinelor și instrucțiunilor cu caracter intern emise de președintele instituției, dar și a ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ;</p> <p>Normele de confidențialitate ale datelor statistice.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | GORJ                                                                      | 1500                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 1500 | 0    | 0    | 1500                 |

| Denumire curs                                               | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Direcții DTS                                                                                                                                                       | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                    |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Leadership                                                  | Inspiră și motivează membrii echipei, fiind un model de profesionalism și angajându-i pe ceilalți într-o viziune comună;<br>Promovează valorile, misiunea și obiectivele organizației demonstrând modalitatea de atingere a acestora;<br>Conduce prin delegare și împuternicește membrii echipei oferind sprijinul necesar atunci când este necesar;<br>Are grijă de oameni încurajând cooperarea, armonia și mulțumirea celorlalți;<br>Încurajează membrii echipei și creează un mediu de lucru pozitiv în care toată lumea este motivată să-și atingă obiectivele;<br>Este un exemplu pentru membrii echipei și își folosește eficient abilitățile interpersonale pentru a-i face pe ceilalți să se simtă valorizați. | BACĂU<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BRĂILA<br>BUZĂU<br>CARAȘ - SEVERIN<br>CLUJ<br>CONSTANȚA<br>DÂMBOVIȚA<br>GORJ<br>HARGHITA<br>IAȘI<br>ILFOV<br>MUREȘ<br>OLT<br>VRANCEA | 1200                                      | 0                  | 18   | 7    | 9    | 0                          | 21600 | 8400  | 10800 | 40800                |
| Luarea deciziilor                                           | Analizează toate aspectele situației și ia decizii adecvate, în timp util pentru a obține rezultate;<br>Acționează hotărât pe baza informațiilor disponibile;<br>Timpul de luare a deciziilor este adecvat urgenței situației;<br>Nu are nevoie de consens din partea celorlalți pentru a-și asuma o hotărâre;<br>la decizii dificile sau în situații de criză sau incertitudine;<br>la decizii radicale dacă acestea sunt adecvate și sprijină implementarea acestora.                                                                                                                                                                                                                                                 | ARGEȘ<br>BIHOR<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BRĂILA<br>GALAȚI<br>IALOMIȚA<br>IAȘI<br>OLT<br>SĂLAJ<br>VASLUI<br>VRANCEA                                                   | 1200                                      | 0                  | 5    | 10   | 9    | 0                          | 6000  | 12000 | 10800 | 28800                |
| Lucrul în echipă                                            | Lucrează bine cu alte persoane pentru a atingerea obiectivelor, punând interesele echipei mai presus de cele personale;<br>Sprijină colegii și membrii echipei pentru a-i ajuta să își atingă obiectivele individuale sau comune;<br>Construiește un consens identificând soluții în care pot beneficia toate părțile;<br>Valorizează realizările echipei și acordă credit și recunoaștere membrilor echipei care au contribuit;<br>Solicită participarea echipei în toate problemele importante și sprijină deciziile echipei;<br>Creează oportunități de colaborare între membrii echipei și înlătură eventualele bariere.                                                                                            | BACĂU<br>BRĂILA<br>BRAȘOV<br>GORJ<br>IAȘI<br>MUREȘ<br>NEAMȚ<br>TIMIȘ                                                                                               | 1200                                      |                    | 8    | 28   | 16   |                            | 9600  | 33600 | 19200 | 62400                |
| Managementul organizației publice și guvernanta corporativă | Organizarea managerială în entitățile publice;<br>Conducerea structurilor și subordonaților în organizațiile publice;<br>Controlul managerial și decizia în organizația publică;<br>Motivație și evaluarea performanțelor în managementul organizației publice;<br>Cultura organizațională și comunicarea în organizația publică;<br>Guvernanta corporativă - concept, pilonii guvernantei corporative;<br>Implementarea guvernantei corporative în organizația publică.                                                                                                                                                                                                                                                | BUCUREȘTI<br>GALAȚI<br>GORJ<br>IAȘI<br>PRAHOVA<br>TELEORMAN                                                                                                        | 1200                                      | 0                  | 9    | 5    | 5    | 0                          | 10800 | 6000  | 6000  | 22800                |

| Denumire curs                                                     | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcții DTS                                                                                                         | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|-------|-------|----------------------|
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                      |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023  | 2024  |                      |
| Managementul performanței                                         | Atinge cu succes obiectivele departamentale la timp și în limita bugetului susținând performanța individuală a membrilor echipei;<br>Stabilește și implementează eficient obiectivele departamentale și ale membrilor echipei, acestea fiind măsurabile și conforme obiectivelor organizației;<br>Comunică în mod clar obiectivele și standardele de performanță profesională așteptate din partea membrilor echipei;<br>Monitorizează și evaluează performanța echipei și atingerea obiectivelor;<br>Oferă cu regularitate membrilor echipei feedback constructiv cu privire la performanța individuală și atingerea obiectivelor;<br>Identifică performanța care nu este la standardele așteptate și se implică în remedierea acesteia fiind un mentor și acordând sprijin și instruire. | BRĂILA<br>BUZĂU<br>GALAȚI<br>IAȘI<br>ILFOV<br>SATU - MARE                                                            | 1200                                      | 0                  | 3    | 7    | 6    | 0                          | 3600 | 8400  | 7200  | 19200                |
| Managementul performanței în administrația publică                | Definirea performanței în sectorul public;<br>Evoluția conceptului de performanță și management public;<br>Etapile logice ale implementării unui management public performant;<br>Indicatorii de performanță ai managementului public modern: transparență, reprezentativitate, participare;<br>Managementul prin obiective (MBO);<br>Definirea obiectivelor specifice în conformitate cu pachetul de cerințe SMART și corelarea acestora cu obiectivele generale ale instituției;<br>Utilizarea TQM - Managementul calității totale;<br>Monitorizarea performanței în instituțiile publice;<br>Principii sustenabile în monitorizarea performanței instituțiilor publice;                                                                                                                 | BIHOR<br>BRAȘOV<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>GORJ<br>IAȘI<br>ILFOV<br>MUREȘ<br>PRAHOVA<br>TELEORMAN<br>TIMIȘ<br>VASLUI | 1200                                      |                    | 5    | 11   | 9    |                            | 6000 | 13200 | 10800 | 30000                |
| Managementul prevenirii și combaterii corupției la nivel național | Analizarea tuturor noutăților legislative și a modificărilor în privința actelor normative existente prin comparație cu cele recent abrogate- perspectivă și dezbateri;<br>Perfecționarea identificării riscurilor asociate obiectivelor propuse și asigurarea menținerii Strategiei Naționale Anticorupție prin activitatea funcționarului public desfășurată în conformitate cu normele juridice și morale;<br>Metode cu privire la identificarea posibilităților de prevenire, detectare și sancționare a faptelor de corupție în cadrul organizației sau în structura parteneriatelor public-privat în care instituția este implicată.                                                                                                                                                 | BACĂU<br>BOTOȘANI<br>GALAȚI<br>GORJ<br>ILFOV<br>SĂLAJ<br>TELEORMAN<br>TIMIȘ                                          | 1000                                      | 0                  | 4    | 4    | 8    | 0                          | 4000 | 4000  | 8000  | 16000                |

| Denumire curs                                                              | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Direcții DTS                                            | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |       |      | Total Buget *<br>RON |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|-------|------|----------------------|
|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                         |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023  | 2024 |                      |
| Managementul proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă             | Managementul bugetelor: estimarea și bugetarea costurilor, gestionarea și controlul resurselor financiare, managementul financiar;<br>Managementul și evaluarea riscurilor: identificarea, prioritizarea și controlul riscurilor;<br>Managementul resurselor umane: dezvoltarea competențelor specifice în vederea selectării și coordonării echipei de proiect, organizarea unui sistem de comunicare dedicat proiectului;<br>Managementul comunicării: tehnici eficiente de comunicare în relația cu membrii echipei de proiect, gestionarea conflictelor, comunicarea eficientă cu beneficiarii și stakeholderii proiectului;<br>Managementul achizițiilor: planificarea, organizarea și monitorizarea procesului de achiziții.                                                   | DÂMBOVIȚA<br>SUCEAVA<br>VRANCEA                         | 2000                                      | 0                  | 3    | 7    | 3    | 0                          | 6000 | 14000 | 6000 | 26000                |
| Managementul strategic și planificarea strategică în instituțiile publice  | Identificarea factorilor care influențează evoluția unei instituții publice.<br>Amplificarea capacității de realizare de analize interne și externe ale instituției.<br>Cunoașterea etapelor de realizare a strategiei unei instituții publice.<br>Fundamentarea deciziilor manageriale de conducere a unei instituții pe baza strategiei.<br>Obținerea de performanțe prin utilizarea corespunzătoare a resurselor instituționale.<br>Asigurarea unei funcționalități ridicate și a evoluției instituționale prin utilizarea managementului strategic.                                                                                                                                                                                                                              | SĂLAJ                                                   | 1200                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 1200 | 0     | 0    | 1200                 |
| Metode și tehnici de management instituțional și organizațional performant | Înțelegerea noilor termeni și noțiuni din domeniul managementului public performant;<br>Identificarea și selecția Indicatorilor Cheie de Performanță (KPI) pentru management public sustenabil;<br>Cunoașterea aprofundată, prin aplicarea practică a implementării instrumentelor specifice managementului performanței;<br>Utilizarea KPI pentru monitorizarea atingerii obiectivelor organizaționale;<br>Dezvoltarea abilităților în managementul performanței și a capacităților în lucrul cu indicatorii de performanță KPI;<br>Organizarea activităților specifice domeniului de activitate;<br>Adoptarea deciziilor;<br>Asigurarea calității activităților din cadrul organizației;<br>Asigurarea conformității sistemului de management cu cerințele legale și reglementare; | COVASNA<br>IAȘI<br>ILFOV<br>SĂLAJ<br>TELEORMAN<br>TIMIȘ | 1200                                      | 0                  | 3    | 1    | 8    | 0                          | 3600 | 1200  | 9600 | 14400                |

| Denumire curs                                                                                | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Direcții DTS                                                                                                   | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Monitorizare activităților unei instituții publice și încadrarea în modelul GSBPM/ GAMS0     | Dezvoltarea direcțiilor sistemului de indicatori de monitorizare la nivel de instituție prin aprofundarea modelul GSBPM, idei de creare a unui cadru de analiză și îmbunătățire statistică;<br>Monitorizarea activității de mapare a activităților statistice pentru continuarea implementării GSBPM și GAMS0 în INS;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ALBA<br>CONSTANȚA<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>GORJ<br>HARGHITA<br>IAȘI<br>ILFOV<br>SĂLAJ<br>TELEORMAN<br>VÂLCEA | 2500                                      | 0                  | 21   | 23   | 19   | 0                          | 52500 | 57500 | 47500 | 157500               |
| Norme și proceduri de tehnică legislativă comunitară                                         | Cunoașterea aprofundată a arhitecturii instituționale a Uniunii Europene, a modului de organizare și funcționare a instituțiilor și agențiilor UE, precum și a atribuțiilor acestora;<br>Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale specifice dreptului european;<br>Însușirea cunoștințelor referitoare la principiile și etapele procesului de legislație a actelor normative la nivel european și modul de reprezentare al administrației publice;<br>Cadrul juridic de reglementare a tehnicii elaborării actelor normative;<br>Înțelegerea și utilizarea adecvată a terminologiei specifice utilizate în domeniul elaborării actelor normative;<br>Aplicarea normelor Uniunii Europene în dreptul național. | VASLUI                                                                                                         | 1500                                      | 0                  | 0    | 1    | 0    | 0                          | 0     | 1500  | 0     | 1500                 |
| Noutăți privind fiscalitatea - Codul fiscal și Codul de procedură fiscală                    | Interpretarea corectă a prevederilor legislative privitoare la Taxa pe Valoare Adăugată, impozitul pe profit sau pe venitul microîntreprinderilor și a impozitului pe veniturile realizate de nerezidenți în România;<br>Cunoașterea noutăților legislative și modul în care acestea afectează fiscalitatea diverselor tipuri de organizații;<br>Identificarea operațiunilor impozabile în România;<br>Condițiile aplicării TVA în România;<br>Legislația privind achizițiile intracomunitare;<br>Fiscalizarea Diurnelor.                                                                                                                                                                                                 | BACĂU<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>ILFOV<br>MUREȘ<br>OLT<br>SĂLAJ                                                   | 1000                                      | 0                  | 3    | 7    | 7    | 0                          | 3000  | 7000  | 7000  | 17000                |
| Organizarea și derularea misiunilor de audit public intern (în cadrul unei entități publice) | Definirea activităților de consiliere în cadrul misiunilor de audit public intern;<br>Diferențele între activitățile de consiliere și cele de asigurare;<br>Tipurile de misiuni de consiliere;<br>Planificarea misiunilor de consiliere;<br>Misiuni de consiliere formalizată - prezentare, metodologie, etape, proceduri și exemple de documente;<br>Misiuni de consiliere informală - prezentare, metodologie și exemple de documente;<br>Misiuni de consiliere pentru situații excepționale;<br>Exemple și studii de caz.                                                                                                                                                                                              | BACĂU                                                                                                          | 1200                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 1200  | 0     | 0     | 1200                 |



| Denumire curs                                                            | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcții DTS                                                                                          | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |       |      | Total Buget *<br>RON |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|-------|------|----------------------|
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                       |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023  | 2024 |                      |
| Orientare către rezultat                                                 | Își dorește să atingă perfecțiunea în munca pe care o desfășoară și să aibă rezultate atingeându-și obiectivele și realizându-și întregul potențial.<br>Se concentrează pe obținerea rezultatelor în mod individual sau lucrând împreună cu ceilalți, atât intern, în cadrul organizației cât și extern ;<br>Încearcă constant să depășească standardele și așteptările;<br>Lucrează cu înalt profesionalism, fără erori sau greșeli;<br>Caută constant să găsească metode de a face lucrurile mai bine și de a crește performanța;<br>Recunoaște deschis înalta performanță a altora. | BACĂU<br>GORJ<br>IAȘI<br>MUREȘ                                                                        | 1200                                      | 0                  | 7    | 4    | 2    | 0                          | 8400 | 4800  | 2400 | 15600                |
| Orientare către schimbare                                                | Apreciază oportunitățile care vin odată cu schimbarea și contribuie la susținerea organizației în a răspunde unui mediu dinamic.<br>Identifică prioritățile pentru schimbare.<br>Obține și gestionează resurse pentru a permite implementarea inițiativelor de schimbare;<br>Comunică nevoia de schimbare și inspiră angajamentul față de acest proces;<br>Servește ca model pentru schimbarea pe care o așteaptă de la alții;<br>Elaborează planuri de contracarare a rezistenței majore la schimbare sau a circumstanțelor neprevăzute care împiedică schimbarea.                    | BRĂILA<br>BRAȘOV<br>BUCUREȘTI<br>GIURGIU<br>GORJ<br>IAȘI<br>MUREȘ<br>OLT<br>SĂLAJ<br>TIMIȘ<br>VRANCEA | 1200                                      | 0                  | 4    | 18   | 6    | 0                          | 4800 | 21600 | 7200 | 33600                |
| Orientarea către utilizatorul de date                                    | Anticipează și înțelege nevoile utilizatorilor de date și răspunde corespunzător așteptărilor acestora;<br>Înțelege utilizatorii de date și personalizează abordarea pentru a veni în întâmpinarea nevoilor lor;<br>Răspunde utilizatorilor de date cu un nivel adecvat de curtoazie și urgență;<br>Oferă un serviciu foarte bun utilizatorilor de date;<br>Face utilizatorii de date să se simtă că sunt cei mai importanți;<br>Evaluează satisfacția față de serviciul oferit și își asumă responsabilitatea pentru eventualele reclamații.                                          | COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>GALAȚI<br>GORJ<br>IALOMIȚA<br>IAȘI<br>MUREȘ<br>SĂLAJ                          | 1200                                      | 0                  | 7    | 7    | 6    | 0                          | 8400 | 8400  | 7200 | 24000                |
| Parteneriatul Public Privat - mecanism pentru dezvoltarea instituțională | Pregătirea demarării proiectului de parteneriat public-privat;<br>Pregătirea documentației de selecție;<br>Selectarea partenerului privat;<br>Negocierea contractului de parteneriat public-privat;<br>Implementarea proiectului de parteneriat public-privat;<br>Aplicarea normelor de drept administrativ;<br>Aplicarea normelor de drept financiar public;                                                                                                                                                                                                                          | VRANCEA                                                                                               | 1200                                      | 0                  | 1    | 1    | 1    | 0                          | 1200 | 1200  | 1200 | 3600                 |



| Denumire curs                                                | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcții DTS                                                                              | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |       |      | Total Buget *<br>RON |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|-------|------|----------------------|
|                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                           |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023  | 2024 |                      |
| Performanță și management strategic în administrația publică | Conceptul de management strategic;<br>Planificarea strategică și planificarea bugetară;<br>Programele de dezvoltare strategică;<br>Stabilirea indicatorilor de performanță;<br>Monitorizarea, evaluarea și raportarea Indicatorilor de Performanță;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | BRAȘOV<br>COVASNA<br>IAȘI<br>ILFOV<br>MEHEDINȚI<br>MUREȘ<br>PRAHOVA<br>SĂLAJ<br>TELEORMAN | 1200                                      | 0                  | 4    | 11   | 2    | 0                          | 4800 | 13200 | 2400 | 20400                |
| Planificare și organizare                                    | Stabilește metode sistematice de acțiune pentru a asigura realizarea obiectivelor specifice;<br>Ține evidența informațiilor (de exemplu: liste de sarcini, calendare de întâlniri, etc) și monitorizează stadiul de îndeplinire al activităților;<br>Creează și respectă planuri de acțiune pentru atingerea obiectivelor<br>Stabilește prioritățile și acționează în consecință, abordând mai întâi cea mai importantă problemă;<br>Stabilește cu precizie și respectă necesarul timp și resurse pentru îndeplinirea tuturor sarcinilor;<br>Identifică și utilizează oportunități pentru îmbunătățirea alocării resurselor.                                                                                                                           | BIHOR<br>BRĂILA<br>GORJ<br>IAȘI<br>MUREȘ                                                  | 1200                                      | 0                  | 4    | 7    | 2    | 0                          | 4800 | 8400  | 2400 | 15600                |
| Planificarea strategică și operațională                      | Dezvoltarea dimensiunii participative a managementului public prin exercitarea controlului din afara sistemului birocratic de către membrii comunității, respectiv cetățenii;<br>Creșterea motivației pentru abordarea strategică a dezvoltării organizaționale, dar și perfecționarea abilității de explicare și interpretare a elementelor specifice unui plan strategic pentru toți membrii implicați;<br>Facilitarea procesului de stabilire a scopurilor organizației și translatarea acestora în obiective, astfel încât costul, timpul și parametrii performanței să poată fi stabiliți și controlați cu o mai mare ușurință;<br>Dinamica planurilor, programelor și procedurilor folosite în managementul operațional în instituțiile publice; | IAȘI<br>MUREȘ<br>SĂLAJ<br>TELEORMAN                                                       | 1200                                      | 0                  | 0    | 3    | 8    | 0                          | 0    | 3600  | 9600 | 13200                |
| Proceduri de atribuire a contractelor de achiziții publice   | Consultarea pieței;<br>Repartizarea pe loturi;<br>Reguli de publicitate și transparență (publicarea anunțurilor de intenție, de participare și de atribuire);<br>Transmiterea invitațiilor de participare, asigurarea unui interval de timp adecvat și suficient pentru operatorii economici;<br>Elaborarea documentației de atribuire (Conținutul documentației de atribuire);<br>Situția contractelor de publicitate media;<br>Oferte alternative;                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ALBA<br>COVASNA<br>GALAȚI<br>ILFOV<br>OLT<br>TELEORMAN<br>TULCEA                          | 1500                                      | 0                  | 3    | 5    | 4    | 0                          | 4500 | 7500  | 6000 | 18000                |

| Denumire curs                       | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Direcții DTS                                                                                                                       | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |      | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|------|----------------------|
|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                    |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024 |                      |
| Protecția informațiilor clasificate | Solutiile asigurarii securitatii informatiilor clasificate.<br>Managementul informatiilor clasificate - Tipuri de securitate: securitatea personalului, securitatea fizica, securitatea documentelor, securitatea informatiilor vehiculate in format electronic.<br>Vulnerabilitati, riscuri, amenintari, pericole, gestionarea riscurilor de securitate.<br>Mangementul incidentelor de securitate.                                                                                             | SĂLAJ                                                                                                                              | 1100                                      | 0                  | 1    | 0    | 0    | 0                          | 1100  | 0     | 0    | 1100                 |
| Purtător de cuvânt                  | Purtător de cuvânt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ALBA<br>BOTOȘANI<br>BRĂILA<br>BUCUREȘTI<br>CĂLĂRAȘI<br>CONSTANȚA<br>DÂMBOVIȚA<br>DOLJ<br>HARGHITA<br>IALOMIȚA<br>IAȘI<br>TELEORMAN | 1500                                      | 0                  | 8    | 7    | 6    | 0                          | 12000 | 10500 | 9000 | 31500                |
| Rezolvarea problemelor              | Construiește abordări logice pentru a adresa problemele sau oportunitățile și a implementa soluții eficiente;<br>Rezolvă probleme complexe prin împărțirea acestora în părți ușor de gestionat;<br>Analizează relațiile dintre diferite aspecte ale unei probleme;<br>Găsește alternative pentru rezolvarea situațiilor dificile;<br>Elaborează planuri de urgență pentru anticiparea sau depășirea eventualelor obstacole;<br>Identifică cauzele problemelor și le rezolvă într-un mod practic. | GORJ<br>IAȘI<br>MUREȘ<br>VRANCEA                                                                                                   | 1200                                      | 0                  | 4    | 3    | 4    | 0                          | 4800  | 3600  | 4800 | 13200                |

| Denumire curs                                       | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Direcții DTS                                                                                                                                                                                                                                   | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Salarizarea personalului bugetar                    | Legislație și norme specifice privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;<br>Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;<br>Elemente componente ale câștigului salarial și criteriile care stau la baza acestora;<br>Modul de stabilire a salariilor pentru personalul instituțiilor publice;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ARGEȘ<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BOTOȘANI<br>BUZĂU<br>CONSTANȚA<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>DOLJ<br>GALAȚI<br>IALOMIȚA<br>IAȘI<br>ILFOV<br>MARAMUREȘ<br>MUREȘ<br>NEAMȚ<br>OLT<br>PRAHOVA<br>SĂLAJ<br>SATU - MARE<br>TELEORMAN<br>TULCEA<br>VRANCEA | 1200                                      | 0                  | 11   | 16   | 16   | 0                          | 13200 | 19200 | 19200 | 51600                |
| Scrierea proiectelor finanțate din fonduri europene | Înșușirea cadrului programatic și instituțional de accesare al fondurilor europene;<br>Înțelegerea cadrului de finanțare al Uniunii Europene;<br>Cunoașterea legislației naționale privind implementarea fondurilor europene;<br>Identificarea programelor de finanțare prin care se pot obține bani europeni nerambursabili, înțelegerea prevederilor Ghidului solicitantului și a criteriilor de eligibilitate;<br>Elaborarea cererii de finanțare;<br>Organizarea echipelor și activităților în vederea demarării procesului de scriere a cererii de finanțare, precum și identificarea resurselor necesare în vederea demarării elaborării cererii de finanțare;<br>Utilizarea aplicației MySMIS 2014 : Implementare, achiziții, contractare, gestionare cont, cereri de finanțare, cereri de rambursare, alte operațiuni;<br>Analiza de nevoi;<br>Analiza indicatorilor și rezultatelor proiectului;<br>Stabilirea scopului și obiectivelor;<br>Stabilirea grupului țintă;<br>Descrierea activităților proiectului și subactivităților;<br>Estimarea rezultatelor și a indicatorilor;<br>Prezentarea sustenabilității proiectului;<br>Aspecte privind realizarea achizițiilor în cadrul proiectului;<br>Graficul GANTT;<br>Bugetul proiectului - categorii de cheltuieli eligibile;<br>Întocmirea planului de achiziții; | DÂMBOVIȚA<br>MUREȘ<br>OLT<br>SUCEAVA                                                                                                                                                                                                           | 2000                                      | 0                  | 6    | 4    | 2    | 0                          | 12000 | 8000  | 4000  | 24000                |

| Denumire curs                                       | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Direcții DTS                                                                                                                                    | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                 |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Sistemul de control intern managerial               | Cunoasterea etapelor de implementare a sistemului de control intern managerial.<br>Întelegerea cerintelor standard sistemului de control intern managerial.<br>Capabilitatea elaborarii unei proceduri.<br>Cunoasterea modalitatii de întocmirea raportului asupra sistemului de control intern managerial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SĂLAJ                                                                                                                                           | 1000                                      | 0                  | 2    | 1    | 1    | 0                          | 2000  | 1000  | 1000  | 4000                 |
| Sistemul de management al securității informațiilor | Implementarea și aplicarea instrumentelor ISO:27001 în cadrul instituției;<br>Urmărirea planului de acțiuni în domeniul securității informațiilor;<br>Analiza și monitorizarea sistemelor de management ale securității informației în INS;<br>Evaluarea eficacității SMSI și a măsurilor de securitate în cadrul INS asupra documentelor;<br>Analiza de riscuri informaționale în urma căreia să decidă ce măsuri trebuie luate pentru diminuarea sau înlăturarea acestor riscuri;<br>Proiectarea măsurilor de securitate ale instituției în concordanță cu analiza de risc la securitatea informației;<br>Prevenirea și combaterea riscurilor și amenințărilor la adresa securității instituției;<br>Gestionarea incidentelor de securitate a informației cu scopul minimizării impactului acestora în instituție;<br>Îmbunătățirea mediului de control, revizia politicilor și procedurilor de securitate; | BOTOȘANI<br>BUCUREȘTI<br>CLUJ<br>CONSTANȚA<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>GALAȚI<br>ILFOV<br>SĂLAJ<br>SUCEAVA<br>VASLUI                             | 2500                                      | 0                  | 9    | 9    | 9    | 0                          | 22500 | 22500 | 22500 | 67500                |
| Specialist relații publice și comunicare            | Întelegerea termenilor de imagine, identitate și marcă în relațiile publice;<br>Elaborarea de strategii de creare a mărcii / identității de marcă;<br>Identificarea structurilor de identitate (monolitică, girată, centrată pe brand);<br>Cercetarea și evaluarea imaginii;<br>Gestionarea relațiilor cu mass-media, monitorizarea și evaluare;<br>Elaborarea materialelor de PR;<br>Elaborarea de strategii de relații publice (analiza de context, analiza SWOT în PR, obiectivele unei strategii publice, public țintă, canale media adecvate, activități de relații publice, evaluare);<br>Elaborarea materialelor importante în relațiile publice (comunicat de presă, știre de presă, dosarul de presă, discursul);<br>Organizarea de evenimente și organizarea campaniilor integrate;<br>Eficientizarea comunicării în organizație;<br>Menținerea relațiilor cu mass-media.                           | ALBA<br>BACĂU<br>BOTOȘANI<br>BUCUREȘTI<br>CONSTANȚA<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>GORJ<br>IALOMIȚA<br>IAȘI<br>MUREȘ<br>NEAMȚ<br>SĂLAJ<br>TELEORMAN | 1500                                      | 0                  | 8    | 8    | 15   | 0                          | 12000 | 12000 | 22500 | 46500                |

| Denumire curs                                                     | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcții DTS                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Specialist resurse umane în<br>domeniul administrației<br>publice | <p>Aplicarea legislației naționale, europene și internaționale a muncii și securității sociale;</p> <p>Redactarea și/sau avizarea contractelor individuale/colective de muncă, precum și a tuturor actelor specifice legislației muncii și securității sociale;</p> <p>Asistarea lucrătorilor la negocierea, încheierea, modificarea, suspendarea sau încetarea contractului individual/colectiv de muncă, inclusiv pe timpul cercetării disciplinare;</p> <p>Aplicarea procedurilor privind concedierea pentru motive specifice;</p> <p>Aplicarea procedurilor privind soluționarea cererilor sau reclamațiilor individuale ale lucrătorilor;</p> <p>Organizarea muncii și elaborarea sistemelor de salarizare la nivelul unității;</p> <p>Întocmirea contractelor individuale de muncă pe spețe diferite: durată determinată, clauză de mobilitate, fracțiune de normă, program inegal și muncă de la domiciliu;</p> <p>Realizarea calculului pentru salarii ținând cont de concedii medicale, sporuri, concedii de odihnă etc.;</p> <p>Elaborare fișei de post, a organigramei și a măsurilor de motivare non-financiare;</p> <p>Cunoașterea prevederilor privind completarea și transmiterea documentelor în REVISAL;</p> <p>Cunoașterea modului corect utilizare și de completare a datelor în programul REVISAL.</p> | <p>BISTRIȚA - NĂSĂUD</p> <p>BUZĂU</p> <p>CARAȘ - SEVERIN</p> <p>CLUJ</p> <p>COVASNA</p> <p>GORJ</p> <p>IALOMIȚA</p> <p>IAȘI</p> <p>MARAMUREȘ</p> <p>MUREȘ</p> <p>NEAMȚ</p> <p>OLT</p> <p>SĂLAJ</p> <p>SATU - MARE</p> <p>SUCEAVA</p> <p>TELEORMAN</p> <p>TULCEA</p> <p>VASLUI</p> | 1500                                      | 0                  | 9    | 10   | 7    | 0                          | 13500 | 15000 | 10500 | 39000                |
| Transparența decizională în<br>sistemul public                    | <p>Mentținerea nivelului de încredere ridicat a societății în forța și importanța actelor normative ca strategie la nivel instituțional de gestionare a bunei legături cu cetățenii prin transparență;</p> <p>Monitorizarea și controlul asupra dificultăților și constrângerilor în aplicarea legislației privind transparența decizională;</p> <p>Monitorizarea și asigurarea îndeplinirii rolului instituțional în promovarea accesului la informații de interes public și a participării cetățenilor la procesul de consultare, în utilizarea noilor tehnologii pentru a consolida actul de guvernare și dialogul cu cetățenii;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>BUCUREȘTI</p> <p>ILFOV</p> <p>NEAMȚ</p> <p>SĂLAJ</p> <p>TELEORMAN</p>                                                                                                                                                                                                          | 1000                                      | 0                  | 3    | 3    | 0    | 0                          | 3000  | 3000  | 0     | 6000                 |

| Denumire curs                                                                                                 | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcții DTS                                                                                                                                                                                                                                     | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |        |        |        | Total Buget *<br>RON |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|--------|--------|--------|----------------------|
|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022   | 2023   | 2024   |                      |
| Utilizarea FOREXEBUG -<br>Sistemul electronic de<br>raportare a situațiilor<br>financiare din sectorul public | Utilizarea Sistemului Național de Raportare FOREXEBUG - Implementarea și stadiul sistemului de raportare, noutăți;<br>Dezvoltarea conturilor de venituri și cheltuieli bugetare (cash) din trezorerie la nivel COFOG III: capitol, subcapitol, paragraf (pentru venituri și cheltuieli), detaliate pe clasificția economică la nivel de titlu, articol, alineat (pentru cheltuieli);<br>Controlul angajamentelor bugetare în trezorerie;<br>Transmiterea unor balanțe analitice standardizate la nivelul MFP, de către fiecare instituție publică;<br>Întocmirea situațiilor financiare trimestriale (bilanț, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, conturi de execuție bugetară și anexele la situațiile financiare, care includ politici contabile și note explicative);<br>Procesul de colectare a situațiilor financiar-contabile ale instituțiilor publice (bilanț, contul de rezultat patrimonial, situația arieratelor) din perspectiva FOREXEBUG;<br>Eliminarea centralizării situațiilor financiare la nivelul ordonatorilor secundari și principali de credite. | ALBA<br>ARGEȘ<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BRAȘOV<br>BUCUREȘTI<br>CONSTANȚA<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>GALAȚI<br>GIURGIU<br>HARGHITA<br>IALOMIȚA<br>ILFOV<br>MARAMUREȘ<br>MUREȘ<br>OLT<br>SĂLAJ<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN<br>TIMIȘ<br>VASLUI<br>VRANCEA | 1000                                      | 0                  | 15   | 16   | 10   | 0                          | 15000  | 16000  | 10000  | 41000                |
| Total activități suport_abilități sociale                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                           | 0                  | 486  | 494  | 419  | 0                          | 614450 | 635150 | 541450 | 1791050              |

\*) buget estimat în funcție de referințele la momentul elaborării





Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020  
CONRENA - „Consolidarea Sistemului Statistic Național și modernizarea proceselor de producție statistică pentru efectuarea recensămintelor naționale”  
Beneficiar: Lider de parteneriat: Institutul Național de Statistică  
Cod SIPOCA 598/ Cod MySMIS 127577/ Nr. contract finanțare 430/17.09.2019

ANEXA 12 - Planul multianual de formare profesională pentru perioada 2021-2024

DTS (activități producție statistică)

| Denumire curs                                          | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Direcții DTS                                       | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |       |        | Total Buget * RON |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|-------|--------|-------------------|
|                                                        |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023  | 2024   |                   |
| Aspecte de eșantionare în perioada de pandemie (covid) | Proiectare Dezvoltare                                 | Teoria eșantionării;<br>Erori în anchete;<br>Strategii mixte;<br>Design adaptiv al anchetelor;<br>Utilizarea datelor administrative și big data;<br>Estimarea variabilelor țintă (target) cu proiectarea complexă a eșantionului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ALBA<br>CLUJ                                       | 780                                 |                    | 1    | 2    | 0    |                         | 780   | 1560  | 0      | 2340              |
| Aspecte esențiale privind proiectarea anchetelor       | Proiectare Dezvoltare                                 | Privire de ansamblu asupra designului unui sondaj (inclusiv tipuri de design de anchetă, management de proiect, calendar și bugetare);<br>Considerații etice;<br>Diferențele în modul de colectare a datelor (inclusiv anexele despre modul în care respondenții răspund diferit între sondajele administrate prin interviu și anchetele web);<br>Mod mixt și design „push to web”;<br>Ce să căutați într-un design bun al eșantionului (tipuri de eșantioane probabile și non-probabile, panouri de internet, intervale de încredere și 7 considerații pentru dimensiunea eșantionului);<br>Principii cheie ale conceperii chestionarului (pentru întrebări individuale și chestionar în ansamblu); diverse moduri de a testa chestionarul chiar și cu resurse puține de timp sau buget;<br>Modalități de minimizare a deplasării (bias) de non-răspuns în timpul etapei de teren;<br>Introducere în ponderarea de bază;<br>Sublinierea aspectelor care duc la realizarea unui bun raport de ancheta | CLUJ<br>COVASNA<br>IAȘI<br>NEAMȚ<br>TELEORMAN      | 780                                 |                    | 0    | 22   | 4    |                         | 0     | 17160 | 3120   | 20280             |
| Aspecte privind organizarea și proiectarea anchetelor  | Colectarea datelor                                    | Introducere în teoria metodologiei interviului de teren, temeiul juridic, SSE și specificitățile naționale, cooperarea SSE, relațiile cu furnizorii de date;<br>Proiectarea sondajului: proiectarea chestionarului, proiectarea sondajului prin eșantion și strategiile de colectare a datelor, inclusiv managementul proceselor de lucru, metodologia și controale de credibilitate;<br>Studii de caz (cu contribuții din partea participanților) Schimb de experiență națională, bune practici, întrebări și căutarea de soluții practice;<br>Training: e-learning și alte metode de instruire pentru interviuatori;<br>Transmiterea datelor de calitate conform cerințelor SSE pentru transmisie, descrierea datelor și metadata;<br>Curățarea datelor;<br>Strategii de imputare pentru analiza datelor incomplete și ponderare;<br>Calitate: aspecte de calitate a datelor în interviurile pe teren, bune practici pentru preluarea datelor de înaltă calitate, raport de calitate.               | ARGEȘ<br>CLUJ<br>COVASNA<br>DOLJ<br>IAȘI<br>TULCEA | 3436                                |                    | 11   | 17   | 40   |                         | 37796 | 58412 | 137440 | 233648            |



| Denumire curs                                                                                                                                                                        | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Direcții DTS                                                                                                                                                    | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |       |       | Total Buget * RON |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|-------|-------|-------------------|
|                                                                                                                                                                                      |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                 |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023  | 2024  |                   |
| Aspecte privind ratele de non-raspuns si metodele de imputare                                                                                                                        | Colectarea datelor                                    | Cursul acoperă atât anchetele persoanelor și gospodăriilor, cât și anchetele de întreprinderi; Problema de non-răspuns. Definirea non-răspunsului, cauzelor non-răspunsului, tipuri de non-răspuns (unitate, item), calculul ratelor de răspuns; Unele baze matematice, modele pentru non-răspuns, efectele non-răspunsului asupra deplasării, intervale de încredere, MCAR (Lipsă complet la întâmplare), MAR (Lipsă la întâmplare), NMAR (Nu lipsește la întâmplare); Cum se detectează deplasările de non-răspuns, rolul informațiilor auxiliare. Selectarea variabilelor auxiliare importante; Monitorizarea modelelor de anchete adaptative și de unitate non-răspuns; Corectarea ulterioară a unităților non-răspuns, tehnici de ajustare a ponderării (post-stratificare, ponderare liniară, ponderare multiplicativă, calibrare, metoda schours propensitate), abordare întrebare-cheie/centrală, reeșantionare nerespondenți; Corectarea ulterioară non-răspunsului partial: imputarea medie/mod, (hot-deck și cold-deck) imputarea donatorului, imputarea regresiei, potrivirea medie predictivă, imputarea longitudinală (date panel), ultima informație reportată; Comunicarea către diferite grupuri de utilizatori privind nivelul de non-răspuns, a metodelor de corectare aplicate și a impactului asupra acurateței rezultatelor; Integrarea tratării metodelor de unitate și item non-răspuns | ALBA<br>ARAD<br>BIHOR<br>BUCUREȘTI<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BRAȘOV<br>CLUJ<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>GORJ<br>IAȘI<br>MUREȘ<br>SĂLAJ<br>SATU - MARE<br>TELEORMAN | 1000                                |                    | 47   | 47   | 14   |                         | 47000 | 47000 | 14000 | 108000            |
| Basic Statistics                                                                                                                                                                     | Analiza date                                          | Distribuția normală, proiectarea studiului de bază, rezumatul datelor, intervalele de încredere, introducerea în testele de ipoteză, analiza tabelelor de contingență - testul chi-pătrat; Teste T, teste neparametrice (testul de rang Wilcoxon, testul Mann-Whitney U) Corelația și regresia, prezentarea de bază a datelor și a rezultatelor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | MARAMUREȘ                                                                                                                                                       | 4046                                |                    | 2    | 2    | 2    |                         | 8092  | 8092  | 8092  | 24276             |
| Big Data Tools for Data Scientists                                                                                                                                                   | Colectarea datelor                                    | Clustere de Big Data; Cloud computing; Hadoop și MapReduce; Analizarea datelor în Hadoop cu SQL: Hive; Programare distribuită cu Spark; Baze de date NoSQL; Tehnici și instrumente pentru extragerea datelor de pe web.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | BIHOR<br>BOTOȘANI<br>BRAȘOV<br>CLUJ<br>SUCEAVA                                                                                                                  | 4765                                |                    | 3    | 11   | 2    |                         | 14295 | 52415 | 9530  | 76240             |
| Clasificarea statistică națională a activităților economice din România Rev.2 și Clasificarea Produselor și Serviciilor adiacente Activităților - noțiuni generale și de relaționare | Specificarea nevoilor                                 | Cunoașterea aprofundată a clasificării în diviziuni și grupe CAEN; Cunoașterea relațiilor dintre diferitele tipuri de unități statistice; Reguli de clasificare pentru unități; Cunoașterea problemelor ce pot apărea legate de substituttele criteriilor referitoare la cheltuielile de producție; Înțelegerea modului de identificare a Diviziunii, Grupei și Clasei pornind de la codul CAEN; Cunoașterea sistemului integrat a clasificării activităților economice și clasificării produselor și serviciilor adiacente activităților la nivel național, la nivel modal și la nivelul Uniunii Europene;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | BOTOȘANI                                                                                                                                                        | 1000                                |                    | 0    | 10   | 4    |                         | 0     | 10000 | 4000  | 14000             |
| Clasificări la nivel european                                                                                                                                                        | Specificare nevoilor                                  | Principii de bază ale clasificărilor; Sistemul internațional de clasificări economice legate și familia de clasificări economice internaționale; Clasificări economice internaționale și europene; Sistem armonizat, Nomenclatură Combinată, PRODCOM; Clasificări funcționale/țintă: COICOP și EU-COICOP, COPNI, COFOG și COPP; Clasificări sociale: ISCO, proiect ESeG, ISCED, ICATUS; Clasificări geografice: ISO, coduri UN, NUTS; Orientări și reguli de interpretare și clasificare; Instrumente și surse: RAMON, registrul de clasificare al ONU și alte baze de date de clasificare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ARGEȘ<br>BOTOȘANI<br>CLUJ<br>DÂMBOVIȚA<br>HUNEDOARA<br>IALOMIȚA<br>PRAHOVA<br>TELEORMAN                                                                         | 1200                                |                    | 41   | 22   | 43   |                         | 49200 | 26400 | 51600 | 127200            |

| Denumire curs                                                                        | Activități de producție statistică<br>(dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Direcții DTS                                                                                                                                                                           | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |        |        |       | Total Buget *<br>RON |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|--------|--------|-------|----------------------|
|                                                                                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                        |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022   | 2023   | 2024  |                      |
| Curs privind elaborarea rapoartelor de calitate - nivel avansat                      | Calitate                                                 | Prezentare generală a cadrului de calitate SSE (Sistemul Statistic European);<br>Legislația privind raportarea calității;<br>Introducere în metadatele de referință și raportarea calității;<br>Standarde SSE pentru raportarea calității (SIMS, ESMS, ESQRS, ESS Handbook for Quality and metadata Reports - Ediția 2020, ESS Quality and Performance Indicators);<br>SIMS și GSBPM;<br>Conținutul rapoartelor de calitate:<br>1. Metadata conceptuale și metodologice (ex: prezentare statistică, procesare statistică etc.),<br>2. Dimensiuni de calitate (Relevanță, Acuratețe și fiabilitate, Promptitudine și punctualitate, Coerență și comparabilitate, Accesibilitate și claritate);<br>3. Indicatori de calitate                                                                                                                                                                                               | MUREȘ                                                                                                                                                                                  | 780                                       |                    | 0    | 0    | 3    |                            | 0      | 0      | 2340  | 2340                 |
| De la strategii la utilizarea practică a datelor de observare a Pământului pentru OS | Colectarea datelor                                       | Introducere în observarea Pământului (OP);<br>Exemple de utilizare a OP pentru raportarea statistică;<br>Prelucrarea și analiza datelor OP ;<br>Exerciții practice de primire a datelor OP;<br>Analiză avansată;<br>Raportarea valorilor statistice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | BIHOR<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD                                                                                                                                                             | 1500                                      |                    | 2    | 0    | 0    |                            | 3000   | 0      | 0     | 3000                 |
| Facilități avansate de gestiune a datelor utilizând instrumente Excel                | Procesarea datelor                                       | Teoria generală a bazelor de date;<br>Validarea domeniilor bazelor de date;<br>Interogarea bazelor de date;<br>Funcții DataBase;<br>Sortarea datelor;<br>Ștergere duplicate;<br>Conversii de date;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | BIHOR<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BOTOȘANI<br>BRĂILA<br>BRAȘOV<br>BUCUREȘTI<br>CLUJ<br>CONSTANȚA<br>COVASNA<br>DĂMBOVIȚA<br>GORJ<br>ILFOV<br>PRAHOVA<br>SATU - MARE<br>TELEORMAN<br>VASLUI | 2500                                      |                    | 45   | 45   | 34   |                            | 112500 | 112500 | 85000 | 310000               |
| Flash Estimates and Nowcasting<br>Estimări și Prognoze                               | Procesarea datelor                                       | Prezentare generală a prognozelor: scop, diferență cu fourscasting, estimări, indicatori coincidenți și principali/cheie, date cu frecvență mixtă, exemple practice<br>Trecere în revistă a analizei seriilor temporale, inclusiv conceptele principale cum ar fi ciclul tendinței, componentele sezoniere și de regresie și problemele aferente seriei de timp, cum ar fi staționaritatea, supraadaptarea, detectarea valorii aberante și cointegrarea<br>Procesul de prezentare prognoze: probleme legate de date, selecția modelului, selecția datelor auxiliare, validare încrucișată, măsuri de calitate, compromis între promptitudine și acuratețe,<br>Metode de prognoza: naive, Exponential Smoothing, modele (S)ARIMA(X), modele de punte, modele structurale de serii cronologice, modele de factori dinamici, analiză multivariată, combinarea tehnicilor de difuzare orară<br>Exerciții practice folosind R | CLUJ<br>VRANCEA                                                                                                                                                                        | 780                                       |                    | 1    | 3    | 3    |                            | 780    | 2340   | 2340  | 5460                 |
| Grafică digitală pentru avansați - CorelDraw                                         | Procesarea datelor                                       | Utilizare și interpretare Object Manager, Object Linking și Embedding ;<br>Utilizare și interpretare Document Info;<br>Pregătirea fișierelor în vederea realizării procesului de machetare standard pentru tipar digital și offset;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BRAȘOV<br>CLUJ<br>TELEORMAN<br>VASLUI                                                                                                                             | 1500                                      |                    | 1    | 5    | 7    |                            | 1500   | 7500   | 10500 | 19500                |

| Denumire curs                                  | Activități de producție statistică<br>(dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Direcții DTS                                                                                     | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |       |       | Total Buget *<br>RON |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|-------|-------|----------------------|
|                                                |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                  |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023  | 2024  |                      |
| Grafică digitală pentru avansați - Photoshop   | Procesarea datelor                                       | Utilizarea instrumentelor: Actions, Channels - Alpha, Spot, Decupaj prin canale ale elementelor complexe; Extract;<br>Ajustarea imaginii pe canale, Layer Adjustments cu Black & White Mask și Vector Mask;<br>Utilizarea metodelor avansate de lucru fără a afecta pixelii, Dynamic Brushes; Grupuri în Photoshop, Layer Adjustments, Slices;<br>Optimizarea bannerelor animate și a layouturilor web;<br>Exportul elementelor Photoshop ca elemente vectoriale;<br>Utilizarea funcției ce permite corecții pe parcursul lucrului în program cu opțiunile avansate History;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TELEORMAN<br>VASLUI                                                                              | 1500                                      |                    | 5    | 5    | 5    |                            | 7500 | 7500  | 7500  | 22500                |
| Grafică digitală pentru începători - CorelDraw | Procesarea datelor                                       | Realizarea de ilustrații complexe pornind de la elemente de bază (curbe, linii, suprafețe, contururi), asimilarea instrumentelor, ferestrelor și meniurilor Corel Draw în detaliu și eficient;<br>Crearea textului artistic și a celui tip paragraf - lucrul cu textul în vederea realizării machetelor pentru reviste sau cataloage respectând regulile de pregătire pentru tipar privind convertirea în curbe sau modul CMYK;<br>Desenarea și editarea curbelor Bezier [convertire, prelucrare noduri și ancore, tipuri de noduri și editări personalizate]. Lucrul cu Pen Tool, Bezier, Freehand sau Shape Tool;<br>Aranjarea obiectelor;<br>Lucrul cu imagini Bitmap [conversia pozelor în modul CMYK, 300 DPI, înțelegerea regulilor de pregătire pentru tipar offset   DTP];<br>Gestionarea straturilor și a paginilor. Personalizarea și editarea paletelor de culori;<br>Importul și exportul obiectelor. Tipuri de fișiere, extensii .jpg, .tiff, .eps, .pdf asociate cu tiparul sau publicarea pe Internet;<br>Efecte: Artistic Media, Blend, Contour, Envelope, Extrude, Power Clip. Interactive Drop Shadow, Interactive Transparency Tool. Realizare gradienti, pattern-uri, texturi;<br>Realizarea de proiecte ce presupun tehnoredactare computerizată cu cadre de text și ilustrații multistrat.                                                                                                                                                                                                                                                                                | BIHOR<br>BISTRITA - NĂȘĂUD<br>CLUJ<br>ILFOV<br>TELEORMAN<br>TIMIȘ<br>VRANCEA                     | 1500                                      |                    | 5    | 12   | 8    |                            | 7500 | 18000 | 12000 | 37500                |
| Grafică digitală pentru începători - Photoshop | Procesarea datelor                                       | Asimilarea modului de producție a elementelor grafice pentru documente electronice, Web sau materiale tipărite, asimilarea instrumentelor, ferestrelor și meniurilor Photoshop în detaliu și eficient;<br>Explorarea mediului de lucru Photoshop: instrumentele specializate de lucru - analiză pe bara de proprietăți și corelare cu ferestre specializate;<br>Explorarea și utilizarea meniurilor legate de operațiunile propuse, controlul culorilor, elemente pentru controlul mediului de vizualizare pe ecran, organizarea paletelor, realizare selecții complexe, decupare imagini și aplicații practice pe fotografii, transformări proporționale și la dimensiune fixă, gradienti, pattern-uri, brush-uri, editare culori, instrumente de blurare, subexpunere sau supraexpunere a pixelilor, saturare sau desaturare a pixelilor, instrumente de clonare;<br>Folosirea tehnicilor avansate de editare si retușare a imaginilor, corectare cromatică, introducerea de noi elemente, prelucrare și montaj de imagini, decupaj și ajustare a tonurilor pentru imagini în ansamblu și elemente din decupaj;<br>Decupare elemente complexe cu instrumente specializate din program;<br>Utilizarea elementelor necesare editării structurilor bitmap, reșantionarea imaginilor, trasarea structurilor bitmap;<br>Efecte: Drop Shadow, Inner Shadow, Outer & Inner Glow, Stroke, Gradient Overlay, Satin, Bevel & Emboss, etc.;<br>Producția de imagini, lucrul cu imagini destinate mediului web, modalități de optimizare, elementele grafice pentru Web, tehnica pregătirii pentru tipar. | ALBA<br>BISTRITA - NĂȘĂUD<br>CLUJ<br>DÂMBOVIȚA<br>GORJ<br>ILFOV<br>PRAHOVA<br>TELEORMAN<br>TIMIȘ | 1500                                      |                    | 5    | 11   | 10   |                            | 7500 | 16500 | 15000 | 39000                |

| Denumire curs                                                                                 | Activități de producție statistică<br>(dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Direcții DTS                                                                                                                                                                        | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                     |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Intermediate Statistics                                                                       | Procesarea datelor                                       | Termenul de Analiză a varianței (ANOVA) și diferitele modele ANOVA<br>Evaluare analiză a varianței<br>Interpretare rezultate analiza a varianței<br>Evaluarea potrivirii modelului<br>Prezentarea rezultatelor unei analize a varianței<br>Termenul de regresie liniară multiplă<br>Evaluarea adecvării unui model de regresie liniară multiplă<br>Efectuare analiză de regresie folosind software gratuit<br>Interpretare rezultate ale unei analize de regresie liniară multiplă<br>Evaluare potrivire model și prezentare rezultate ale unei analize de regresie liniară multiplă                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SATU - MARE                                                                                                                                                                         | 2196                                      |                    | 1    | 0    | 0    |                            | 2196  | 0     | 0     | 2196                 |
| Introducere în producția de statistici prin utilizarea GIS                                    | Diseminare                                               | Introducere în geodate și GIS<br>- Modele de date spațiale (Vector/Raster), Sisteme de coordonate, Topologie, Calitate<br>- Cunoașterea ArcGIS Pro<br>Statistici și geodate, imaginea mai mare:<br>- Cadre naționale, cadru european (INSPIRE), cadru global<br>Hartă tematică:<br>- Elemente de hartă și teoria cartografică - hărți interactive <> statice<br>- Crearea unei hărți tematice în ArcGIS Pro<br>Statistici Vector Grid:<br>- Noțiuni de bază și linie de producție pentru abordare agregată.<br>Introducere în analiza spațială și în generatorul de modele ArcGIS;<br>Utilizarea generatorului de modele pentru producerea de statistici.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ARGEȘ<br>BIHOR<br>BRAȘOV<br>BUCUREȘTI<br>BUZĂU<br>CLUJ<br>CONSTANȚA<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>GIURGIU<br>GORJ<br>IAȚI<br>ILFOV<br>OLT<br>PRAHOVA<br>TELEORMAN<br>VASLUI<br>VRANCEA | 520                                       |                    | 28   | 27   | 21   |                            | 14560 | 14040 | 10920 | 39520                |
| Introducere în tehnologiile semantice pentru îmbunătățirea accesului la statisticile oficiale | Diseminare                                               | Introducere și principii ale OPEN DATA;<br>Prezentare generală a web semantic și liked data;<br>Web semantic și software-ul disponibil;<br>Web semantic și statistici oficiale: Privire de ansamblu asupra unor vocabulare relevante pentru statisticile oficiale (RDF Data Cube Vocabulary pentru reprezentarea „data cubes” multidimensionale în RDF, StatDCAT-Application Profile pentru descrierea seturilor de date statistice, XKOS extinderea Simple Knowledge Organisation System pentru nevoile clasificărilor statistice,...);<br>Prezentare generală a portalurilor de OPEN DATA existente (inclusiv portaluri de date naționale și europene);<br>Prezentare generală a utilizării datelor/metadatelor conectate pentru a produce produse inovatoare pentru produsele utilizatorilor finali (aplicații);<br>Exemple de surse de date și de publicare a statisticilor oficiale ca LOD (naționale și europene);<br>Producerea și publicarea de date statistice deschise conectate (LOSD) de la CSV și JSON-stat la RDF (folosind platforma ESSnet LOSD) | BRAȘOV<br>CLUJ<br>DÂMBOVIȚA<br>OLT<br>SATU - MARE                                                                                                                                   | 1238                                      |                    | 6    | 4    | 4    |                            | 7428  | 4952  | 4952  | 17332                |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE MySQL - nivel avansat                                                  | Procesarea datelor                                       | Instalare și configurare MySQL;<br>Manipularea structurii unei baze de date;<br>Instrucțiuni SQL pentru manipularea datelor (INSECT, SELECT, UPDATE, DELETE);<br>Operatori și funcții predefinite în MySQL;<br>Join-uri;<br>Interogări și subinterogări;<br>View-uri.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | BRAȘOV<br>CLUJ<br>GORJ<br>TELEORMAN<br>VASLUI                                                                                                                                       | 2187                                      |                    | 2    | 3    | 4    |                            | 4374  | 6561  | 8748  | 19683                |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE MySQL - nivel începător și mediu                                       | Procesarea datelor                                       | Instalare și configurare MySQL;<br>Manipularea structurii unei baze de date;<br>Instrucțiuni SQL pentru manipularea datelor (INSECT, SELECT, UPDATE, DELETE);<br>Operatori și funcții predefinite în MySQL;<br>Join-uri;<br>Interogări și subinterogări;<br>View-uri.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | BRAȘOV<br>CLUJ<br>GALAȚI<br>GORJ<br>ILFOV<br>SĂLAJ<br>SIBIU<br>TELEORMAN                                                                                                            | 2187                                      |                    | 12   | 9    | 8    |                            | 26244 | 19683 | 17496 | 63423                |

| Denumire curs                                               | Activități de producție statistică<br>(dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Direcții DTS                                                                                               | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                             |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                            |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE<br>PYTHON - nivel avansat            | Procesarea datelor                                       | Noțiuni de programare obiect orientată avansate (abstractizare, suprascriere, clase și metode finale, statice etc);<br>implementarea și utilizarea; decoratorilor;<br>definirea, implementarea și utilizarea propriilor excepție într-o aplicație;<br>elemente de programare funcțională (funcțiile lambda, map, filter, reduce);<br>utilizarea iteratorilor, generatorilor și implementarea propriilor structuri de acest fel;<br>baze de date SQL și integrarea lor în aplicații;<br>testare automată & Selenium;<br>web development cu Flask & Django | BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>CLUJ<br>GORJ<br>SĂLAJ<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN                                         | 1639                                      |                    | 1    | 5    | 4    |                            | 1639  | 8195  | 6556  | 16390                |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE<br>PYTHON - nivel începător și mediu | Procesarea datelor                                       | Lucrul cu șiruri de caractere;<br>Operatori matematici;<br>Operatori decizionali;<br>Bucle;<br>Tipuri de date (strings, numbers, list, dictionary, tuple, set);<br>Funcții; Lucrul cu fișierele / lucrul cu bazele de date;<br>Tratarea excepțiilor                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BRAȘOV<br>CLUJ<br>GORJ<br>PRAHOVA<br>SĂLAJ<br>SIBIU<br>TELEORMAN<br>VASLUI<br>VRANCEA | 1639                                      |                    | 8    | 8    | 4    |                            | 13112 | 13112 | 6556  | 32780                |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE R -<br>nivel avansat                 | Procesarea datelor                                       | Vizualizarea valorilor lipsă și/sau imputarea acestor valori cu ajutorul sistemului de software “R”;<br>Calcul de înaltă performanță în “R”: calculul paralel și interfața R-C/C++;<br>Dezvoltarea pachetelor “R”<br>· Structura pachetelor R;<br>· Componentele pachetelor R:<br>o Cod R;<br>o Metadatele pachetelor.                                                                                                                                                                                                                                   | CLUJ<br>DÂMBOVIȚA<br>DOLJ<br>TELEORMAN<br>TIMIȘ                                                            | 2297                                      |                    | 2    | 11   | 2    |                            | 4594  | 25267 | 4594  | 34455                |
| LIMBAJUL DE PROGRAMARE R -<br>nivel începător - mediu       | Procesarea datelor                                       | Prezentare generală a sistemului software “R”;<br>Instalarea consolei “R” și a interfețelor grafice;<br>Pachete de bază și opționale;<br>Funcții disponibile prin interfețe grafice;<br>Tipuri de date;<br>Citirea și scrierea datelor;<br>Baze de date - SQL și “R”;<br>Funcții de manipulare a datelor;<br>Reprezentarea grafică a datelor                                                                                                                                                                                                             | BIHOR<br>CLUJ<br>DOLJ<br>PRAHOVA<br>SĂLAJ<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN<br>TIMIȘ<br>VASLUI                       | 2297                                      |                    | 10   | 3    | 4    |                            | 22970 | 6891  | 9188  | 39049                |
| Managementul calității în statistică<br>(curs introductiv)  | Calitate                                                 | Definirea calității în statistică; Dimensiuni ale SSE privind calitatea;<br>Cadre de calitate pentru statisticile oficiale (UN NQAF, ESS Common Quality Framework);<br>Modele de management al calității (TQM, EFQM, ISO...); Relevanță și utilizatori;<br>Calitatea proceselor: procese statistice, GSBPM, sistem de control al calității;<br>Calitatea produsului: model de acuratețe și eroare pentru sondaje și date administrative;<br>Calitate pentru statistici multisurse;<br>Indicatori de calitate;<br>Raportarea calității în ESS             | BRĂILA<br>BUZĂU<br>CONSTANȚA<br>DÂMBOVIȚA<br>DOLJ<br>GORJ<br>IAȘI<br>ILFOV<br>TELEORMAN<br>VASLUI          | 910                                       |                    | 25   | 13   | 11   |                            | 22750 | 11830 | 10010 | 44590                |
| Metode avansate pentru anchetele<br>bazate pe eșantion      | Proiectare<br>Dezvoltare                                 | Introducere în R software (curs + exerciții);<br>Non-răspuns (curs);<br>Calibrare (curs + exerciții);<br>Estimarea dispersiei (variance) (curs + exerciții);<br>Tehnici de coordonare a eșantioanelor (curs + exerciții).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ALBA<br>BRĂILA<br>BUCUREȘTI<br>CLUJ<br>COVASNA<br>GORJ                                                     | 1300                                      |                    | 1    | 7    | 6    |                            | 1300  | 9100  | 7800  | 18200                |
| Peer Reviews în Sistemul Statistic<br>European              | EVALUARE                                                 | Prezentarea Codului de bune practici în statisticile europene<br>Prezentarea metodologiei pentru a treia rundă de peer-review<br>Prezentare privind la instrumentele pentru peer-review<br>Pregătirea, organizarea și implementarea unui peer-review<br>Discuție privind etapele post peer-review                                                                                                                                                                                                                                                        | DOLJ                                                                                                       | 520                                       |                    | 0    | 4    | 0    |                            | 0     | 2080  | 0     | 2080                 |

| Denumire curs                                                                                          | Activități de producție statistică<br>(dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Direcții DTS                                                                      | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |        | Total Buget *<br>RON |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|--------|----------------------|
|                                                                                                        |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                   |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024   |                      |
| Planificarea și dezvoltarea de produse statistice simple pentru îmbunătățirea competențelor statistice | Diseminare                                               | Cum se scrie un text simplu, ușor de înțeles pentru un public larg, cu cunoștințe limitate de statistică pe baza cifrelor pe care organizația le produce;<br>Cum să produceți conținut pentru platforme independente și să asigurându-vă că un public larg înțelege conținutul statistic;<br>Cum se scrie un titlu atractiv care explică textul statistic;<br>Cum să planificați cu mult timp înainte știrile statistice;<br>Diferite mijloace de vizualizare a conținutului (infografic, video, animație etc.);<br>Implicarea social media în diseminarea statisticilor;<br>Rolul de purtător de cuvânt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | BRĂILA<br>CLUJ<br>IAȘI<br>ILFOV<br>OLT<br>SĂLAJ<br>TELEORMAN<br>VASLUI<br>VRANCEA | 520                                       |                    | 3    | 7    | 9    |                            | 1560  | 3640  | 4680   | 9880                 |
| Prelucrarea analitică a datelor în SAS - nivel începător - mediu                                       | Procesarea datelor                                       | Pregătirea mediului de dezvoltare<br>· Instalarea și configurarea SAS Studio<br>Managementul datelor în SAS<br>· Import și export de date<br>· Creare de variabile și calcule<br>· Îmbinare seturi de date<br>· Utilizarea declarațiilor<br>· Date de curățare<br>Matrice și funcții<br>· Înregistrarea și crearea de noi variabile<br>· Utilizarea funcțiilor SAS încorporate<br>· Combinarea fișierelor de date brute<br>Vizualizarea datele<br>· Creare: diagrame cu bare, grafic de dispersie, diagramă circulară<br>· Suprapunerea parcelelor<br>Analize statistice<br>· Raportarea datelor<br>· Folosirea regresiiilor liniare                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | BRAȘOV<br>CLUJ<br>DÂMBOVIȚA<br>MUREȘ<br>TELEORMAN<br>VASLUI                       | 5420                                      |                    | 3    | 5    | 32   |                            | 16260 | 27100 | 173440 | 216800               |
| Profiling în întreprinderi                                                                             | Specificare nevoilor                                     | Definiția calității în statistică, dimensiunile calității în SSE;<br>Cadre de calitate pentru statisticile oficiale (UN NQAF, ESS Common Quality Framework);<br>Modele de management al calității (TQM, EFQM, ISO...);<br>Relevantă și utilizatori;<br>Calitatea proceselor: procese statistice, GSBPM, sistem de control al calității;<br>Calitatea produsului: model de acuratețe și eroare pentru sondaje și date administrative;<br>Calitatea pentru statistici multisurse;<br>Indicatori de calitate;<br>Raportarea calității în SSE.<br>(Programul european de profiling și legăturile sale cu nevoile utilizatorilor; Metodologia europeană de profiling , unități și proces; Perimetrul grupului: conceptul de control, cazuri speciale; Delimitarea întreprinderilor globale; Un proces de colaborare între INS, roluri și responsabilități ;Comunicare cu EMN; Instrumentul interactiv de profilare;IPT: Instruire practică;IPT) | BRĂILA<br>DÂMBOVIȚA<br>DOLJ<br>MUREȘ<br>SĂLAJ                                     | 520                                       |                    | 3    | 34   | 2    |                            | 1560  | 17680 | 1040   | 20280                |
| Project Management                                                                                     | EVALUARE                                                 | Diferența dintre proiect, program și portfoliu<br>Management de proiect în SSE<br>Fazele proiectului (inițiere, planificare, execuție, monitorizare, finalizare)<br>Monitorizarea proiectelor (cu schimb de experiență)<br>Revizuirea proiectului: bune practici, instrumente și tehnici<br>Folosirea optimă a rezultatelor proiectului (managementul realizării beneficiilor)<br>Finalizarea proiectului: lecții învățate din proiecte precedente (cu schimb de experiență)<br>Etica coordonării proiectelor și mentalități privind managementul proiectelor<br>Inițierea proiectelor de management viitoare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DÂMBOVIȚA<br>ILFOV<br>MUREȘ<br>SUCEAVA                                            | 780                                       |                    | 6    | 2    | 2    |                            | 4680  | 1560  | 1560   | 7800                 |



| Denumire curs                                                           | Activități de producție statistică<br>(dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcții DTS                                                                                                               | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |      |       |      | Total Buget *<br>RON |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|------|-------|------|----------------------|
|                                                                         |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                            |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022 | 2023  | 2024 |                      |
| Redactarea textelor statistice pentru categorii diferite de utilizatori | Diseminare                                               | Realizarea de prezentări ale statisticilor care să fie ușor de utilizat<br>Integrarea de infografice, tabele și grafice inteligibile în comunicare<br>De ce „analiza”? Ce este „analiza”?<br>Principiul KISS: Keep it short and simple!<br>Importanța mass-media și față de alte grupuri de utilizatori<br>Importanța headline-ului și a titlurilor<br>Povestirea ca instrument util pentru a comunica statisticile<br>Importanța abilităților de comunicare în scris. Scrierea într-o manieră clară, concisă și simplă pentru diferite audiențe: elevi și profesori, studenți și cercetători, jurnaliști, publicul larg.<br>Social Media și site-uri web în statistici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ARGEȘ<br>CLUJ<br>CONSTANȚA<br>DÂMBOVIȚA<br>GALAȚI<br>GORJ<br>IALOMIȚA<br>IAȘI<br>ILFOV<br>NEAMȚ<br>OLT<br>PRAHOVA<br>SĂLAJ | 520                                       |                    | 11   | 15   | 14   |                            | 5720 | 7800  | 7280 | 20800                |
| Relațiile cu Mass-media ale Institutelor de statistică                  | Diseminare                                               | Înțelegerea mass-media și a nevoilor acestora prin monitorizare, analiză și relații directe<br>Comunicare inovatoare în era informației: Folosirea tuturor canalelor și formatelor pentru diseminare și comunicare<br>Îmbunătățirea și păstrarea reputației INS<br>Comunicații corporative<br>Scrierea pentru mass-media - știri, o nouă modalitate de difuzare<br>Pregatirea statisticienilor ca experți în media; identificarea persoanelor potrivite, training media și utilizarea citatelor<br>Comunicarea de criză.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ARGEȘ<br>BRĂILA<br>CLUJ<br>DÂMBOVIȚA<br>IAȘI<br>ILFOV<br>SĂLAJ<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN<br>VRANCEA                          | 952                                       |                    | 5    | 15   | 8    |                            | 4760 | 14280 | 7616 | 26656                |
| Scripting and Programming în GIS (QGIS)                                 | Diseminare                                               | Introducere în mediul de scriptare și programare QGIS, prezentare generală a ecosistemului QGIS-Python;<br>Exemple practice de utilizare a Python în QGIS pentru a îmbunătăți instrumentele existente și pentru a scrie scripturi independente;<br>Prezentare generală a API-ului QGIS - clasele de bază și metodele acestora, modulele PyQGIS și documentația online;<br>Utilizarea furnizorilor de date pentru a accesa, analiza și procesa date spațiale de diferite tipuri de geometrie;<br>Scripting pe geometrii: determinarea relațiilor spațiale prin interogare, crearea de noi geometrii prin operații spațiale;<br>Acces la atribute, inclusiv ediția schemei de tabel, definițiile câmpurilor și tipurile de date;<br>Procesarea tabelului de atribute: citirea și scrierea datelor, crearea de noi caracteristici;<br>Introducere în cadrul de procesare QGIS din perspectiva scriptării;<br>Proiectarea fluxurilor de lucru ETL folosind un modelator grafic și exportarea fluxului de lucru într-un script Python pentru editare avansată;<br>Instrumente și plugin-uri externe de scripting: exemple Python IDE (mediu de dezvoltare integrat), conexiune la R pentru procesare statistică;<br>Exerciții practice de scripting de bază, acces și procesare geometrie, acces și procesare atribute, lucrul cu instrumente din cadrul de procesare QGIS. | CLUJ<br>DÂMBOVIȚA<br>IAȘI<br>PRAHOVA<br>SIBIU<br>TELEORMAN<br>VASLUI                                                       | 520                                       |                    | 1    | 12   | 9    |                            | 520  | 6240  | 4680 | 11440                |
| SDMX standard - IT tools                                                | Diseminare                                               | Originea și scopul SDMX: Contextul istoric și contextul SDM. Importanța standardizării;<br>SDMX: prezentare generală a componentelor SDMX (Modelul de informații SDMX, Ghidurile orientate către conținut și arhitectura IT pentru schimbul de date și metadata);<br>Procesul de implementare SDMX și procesul de întreținere SDMX (acorduri de întreținere);<br>Principalele obiecte SDMX: concept și schemă de concepte, liste de coduri, definiție structurii datelor, seturi de date, definiții structurii metadatelor (folosind Structura Europeană de Metadata a Statisticilor sau standardul SSE pentru rapoartele de calitate);<br>Arhitectura SDMX și a instrumentelor IT: registrele SDMX (europene și globale), convertorul SDMX, infrastructura de referință SDMX și SDMX Census Hub;<br>Prezentare generală a serviciilor de validare care pot fi utilizate cu SDMX și a beneficiilor;<br>SDMX: următorii pași și evoluții actuale, linii strategice de dezvoltare pentru SDMX de la sponsori în ansamblu (Psoadmap 2020) și în cadrul Eurostat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | OLT                                                                                                                        | 780                                       |                    | 0    | 1    | 0    |                            | 0    | 780   | 0    | 780                  |



| Denumire curs                                    | Activități de producție statistică<br>(dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Direcții DTS                                                                                                                                                    | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |       |       |       | Total Buget *<br>RON |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|-------|-------|-------|----------------------|
|                                                  |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                 |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022  | 2023  | 2024  |                      |
| Sistemul statistic european                      | Calitate                                                 | Cadrul de calitate SSE (Sistemul Statistic European);<br>Descrierea procesului și calitatea;<br>Indicatori de calitate și performanță;<br>Calitatea produsului: dimensiunile calității SSE și evaluarea acestora, Acuratețe și erori,<br>modele de estimare a impactului erorilor de neșantionare asupra estimărilor;<br>Probleme de calitate în statistici derivate din date administrative sau din surse multiple;<br>Standarde de evaluare și raportare a calității SSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | BRĂILA<br>CLUJ<br>SĂLAJ<br>TELEORMAN                                                                                                                            | 780                                       |                    | 2    | 4    | 18   |                            | 1560  | 3120  | 14040 | 18720                |
| Standarde în diseminarea datelor și<br>metadelor | Diseminare                                               | Activități de standardizare în cadrul comunității statistice<br>Introducere în modelele și standardele de informații:<br>Relevanța în contextul producției statistice<br>Proces de afaceri statistic bazat pe metadate<br>Standarde statistice conceptuale:<br>Modelul statistic general al proceselor de întreprinderi (GSBPM)<br>Modelul de informații statistice generice (GSIM)<br>Principalele standarde statistice la nivel de implementare:<br>Schimb de date și metadate statistice (SDMX): model de informații, ghiduri orientate către<br>conținut, arhitectură IT și scenarii de implementare<br>Inițiativa de documentare a datelor (IDD): chestionare, arhivare a datelor înregistrărilor<br>unitare și schimb de metadate<br>Relații conceptuale și standarde de implementare<br>GSBPM - cartografiere SDMX<br>Maparea GSIM - SDMX<br>Linked open data statistic:<br>Web semantic: date legate, ontologii, motor de interogări<br>Vocabular cub de date RDF pentru a disemina seturi de date statistice multidimensionale<br>Data Catalog Vocabulary (DCAT)<br>Introducere în INSPIRE<br>Sesiuni practice:<br>Crearea de metadate structurale folosind SDMX<br>Construirea unei baze de date de diseminare/raportare bazată pe modelul de informații<br>SDMX<br>Crearea unui catalog de date folosind standardul DCAT | BIHOR<br>BRĂILA<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>IAȘI<br>ILFOV<br>PRAHOVA<br>SATU - MARE<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN<br>TULCEA                                            | 1040                                      |                    | 9    | 12   | 11   |                            | 9360  | 12480 | 11440 | 33280                |
| Statistical Disclosure Control                   | Analiza date                                             | Principii SDC privind protecția și producția datelor tabelare și a microdatelor<br>Metode de protecție a datelor tabelare și a a microdatelor<br>Probleme privind verificarea ieșirilor;<br>Software SDC protecția datelor tabulare și a microdatelor;<br>Studii de caz practice din state membre.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CLUJ                                                                                                                                                            | 910                                       |                    |      | 1    | 1    |                            | 0     | 910   | 910   | 1820                 |
| Survey Solutions - nivel avansat                 | Proiectare<br>Dezvoltare                                 | Caracteristici noi în Survey Solutions;<br>Separarea diferitelor operațiuni de colectare a datelor în diferite spații de lucru;<br>filtre dinamice;<br>Evenimente din calendar;<br>Chestionarul AMIGO și reprezentarea acestuia în CAWI:<br>Aspecte particulare ale CAWI;<br>Întrebări de proiectare și validare<br>EU SILC și reprezentarea acesteia pe CAPI:<br>Design mai bun pentru optimizarea chestionarului<br>Echilibrarea complexității și calității<br>Chestionarul TIC și reprezentarea acestuia în CAWI<br>Aspecte particulare ale CAWI; Întrebări de proiectare și validare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | BACĂU<br>BIHOR<br>BRĂILA<br>BRAȘOV<br>BUCUREȘTI<br>CLUJ<br>COVASNA<br>GORJ<br>MUREȘ<br>OLT<br>SĂLAJ<br>SATU - MARE<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN<br>TULCEA<br>VRANCEA | 1300                                      |                    | 23   | 33   | 31   |                            | 29900 | 42900 | 40300 | 113100               |

| Denumire curs                                     | Activități de producție statistică<br>(dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Direcții DTS                                                                                                                                                                                       | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |        |        |        | Total Buget *<br>RON |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|--------|--------|--------|----------------------|
|                                                   |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                    |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022   | 2023   | 2024   |                      |
| Survey Solutions - nivel intermediar              | Proiectare Dezvoltare                                    | Caracteristici noi în Survey Solutions;<br>Modurile de afișare ale listei;<br>Casetă combinată cu selecție multiplă;<br>Colecții de categorii;<br>Clasificări;<br>Scenarii de testare;<br>Funcții și sintaxă;<br>Tratarea excepțiilor în expresii;<br>Expresii utile pentru un set de întrebări;<br>Expresii utile pentru întrebări tip dată;<br>Funcții LINQ și lambda;<br>Selectarea membrului/articolului din cadrul unei categorii;<br>Selectie aleatorie;<br>Tabele de căutare;<br>Condiții în listele de gospodărie;<br>Întrebări legate și filtre pentru ele;<br>RosterVector în lista de uz casnic;<br>Liste și condiții de abilitare;<br>Introducere în CAWI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | BRĂILA<br>BRAȘOV<br>CLUJ<br>GORJ<br>ILFOV<br>TELEORMAN                                                                                                                                             | 1300                                      |                    | 5    | 16   | 4    |                            | 6500   | 20800  | 5200   | 32500                |
| Trecerea la un sistem statistic bazat pe registre | Colectarea datelor                                       | Prezentarea registrelor:<br>- Tipuri de registre: registre de baza si registre de specialitate;<br>- Exemple de registre (pe persoane, clădiri și întreprinderi; alte registre);<br>- Caracteristicile registrelor: unități, identificatori, acoperire, referință de timp;<br>Avantajele și dezavantajele statisticilor bazate pe registre.<br>Diferite utilizări ale registrelor:<br>- Cadrul de cooperare interinstituțională și calitatea registrelor;<br>- Utilizarea combinată a anchetelor prin eșantion și a datelor din registre (Datele anchetelor prin eșantion utilizate pentru a completa datele din registre; Datele registrului utilizate în anchetele prin sondaj; Utilizarea registrelor pentru construirea cadrelor statistice).<br>Dezvoltarea unui sistem statistic bazat pe registre:<br>- Interconectarea registrelor pentru a îmbunătăți calitatea statisticilor, interconectarea registrelor și a altor date pentru a produce statistici oficiale. Conectarea statisticilor bazate pe registre și a sistemelor informaționale geografice.<br>Procesul de trecere de la un sistem bazat pe anchete la un sistem bazat pe registre, bazat pe experiențele a patru state membre diferite:<br>-Descrierea experiențelor statelor membre care au trecut la un sistem bazat pe registre;<br>-Descrierea atât a dificultăților, cât și a capcanelor; idei despre cum să fie depășite;<br>- Împărtășirea celor mai bune practici pentru a permite altor state membre să treacă într-un mod mai rapid și eficient prin procesul de schimbare. | ARGEȘ<br>BIHOR<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BOTOȘANI<br>BRAȘOV<br>CLIJ<br>DÂMBOVIȚA<br>GIURGIU<br>GORJ<br>ILFOV<br>MUREȘ<br>NEAMȚ<br>OLT<br>SĂLAJ<br>TELEORMAN<br>TULCEA<br>VRANCEA                     | 780                                       |                    | 40   | 35   | 28   |                            | 31200  | 27300  | 21840  | 80340                |
| Utilizare EXCEL - nivel avansat                   | Procesarea datelor                                       | Sortări complexe + Tips & tricks;<br>Filtre avansate + Tips & tricks;<br>Validarea datelor + Tips & tricks;<br>Formatarea condiționată pe bază de formule + Tips & tricks;<br>Subtotaluri avansate + Tips & tricks;<br>Funcții Avansate (Match, Index, Sumproduct, Lookup, ISError, Offset, DSUM/<br>Daverage/Dcount);<br>Instrumentele Solver și Goal Seek;<br>Importul și exportul datelor;<br>Lucrul în mediu colaborativ;<br>Tabele Pivot + Instrumentul Slider din Excel + Grafice Pivot Chart                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ARGEȘ<br>BACĂU<br>BIHOR<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BOTOȘANI<br>BRAȘOV<br>BUCUREȘTI<br>CLUJ<br>DÂMBOVIȚA<br>GIURGIU<br>GORJ<br>IALOMIȚA<br>ILFOV<br>PRAHOVA<br>SIBIU<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN<br>TULCEA | 2500                                      |                    | 54   | 68   | 59   |                            | 135000 | 170000 | 147500 | 452500               |

| Denumire curs                              | Activități de producție statistică<br>(dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direcții DTS                                                                                                                                                                                                    | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ<br>- RON - |        |        |        | Total Buget *<br>RON |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------|------|------|----------------------------|--------|--------|--------|----------------------|
|                                            |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                 |                                           | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                       | 2022   | 2023   | 2024   |                      |
| Utilizare EXCEL - nivel începător și mediu | Procesarea datelor                                       | Interfața Excel;<br>Modificarea unei cărți de lucru;<br>Printare foi de lucru;<br>Formatarea unei foi de lucru;<br>Lucrul cu foi de calcul;<br>Funcții (formule de bază), variațiile lor, formule statistice, alți operatori;<br>Crearea și modificarea graficelor Excel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ARGEȘ<br>BACĂU<br>BIHOR<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BOTOȘANI<br>BRAȘOV<br>BUCUREȘTI<br>BUZĂU<br>CLUJ<br>CONSTANȚA<br>IALOMIȚA<br>ILFOV<br>MEHEDINȚI<br>NEAMȚ<br>PRAHOVA<br>SIBIU<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN<br>VRANCEA | 2500                                      |                    | 202  | 71   | 53   |                            | 505000 | 177500 | 132500 | 815000               |
| Validarea datelor                          | Procesarea datelor                                       | Relația dintre editarea datelor și validarea datelor;<br>Cum se efectuează validarea datelor: niveluri de validare și reguli de validare;<br>Niveluri de validare din perspectiva întreprinderilor;<br>Niveluri de validare bazate pe descompunerea metadatelor;<br>Relația dintre nivelurile de validare dintr-o perspectiva întreprinderilor și cea formală;<br>Validarea datelor ca proces;<br>Validarea datelor într-un proces de producție statistică (GSBPM);<br>Obiectele informative de validare a datelor (GSIM);<br>Modele de editare a datelor statistice generice (GSDEM v.1.0);<br>Ciclul de viață al procesului de validare a datelor;<br>Introducere în matricile pentru validarea datelor;<br>Matrici pentru regulile de validare a datelor și structura datelor;<br>Matrici pentru o procedură de validare a datelor. | ALBA<br>BIHOR<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BOTOȘANI<br>BUCUREȘTI<br>CLUJ<br>COVASNA<br>DÂMBOVIȚA<br>DOLJ<br>GORJ<br>IAȘI<br>ILFOV<br>MARAMUREȘ<br>MEHEDINȚI<br>OLT<br>PRAHOVA<br>SĂLAJ<br>SATU - MARE<br>TELEORMAN   | 520                                       |                    | 59   | 26   | 39   |                            | 30680  | 13520  | 20280  | 64480                |
| Survival Analysis                          | Analiza date                                             | Prezentare generală a metodelor standard pentru rezumarea datelor de supraviețuire și modelul de regresie Cox.<br>Tipuri de cenzură în datele de supraviețuire, inclusiv cenzura interval și dependentă.<br>Variabile dependente de timp și formularea procesului de numărare a datelor de supraviețuire.<br>Modele parametrice pentru datele de supraviețuire, inclusiv modele flexibile bazate pe Spline.<br>Încorporarea efectelor aleatorii într-o analiză de supraviețuire; modele de fragilitate.<br>Analiza datelor în cazul în care există mai multe ore decât un tip de eveniment; modele pentru riscuri concurente.<br>Detectarea și gestionarea pericolelor neproportionale.                                                                                                                                                | SATU - MARE                                                                                                                                                                                                     | 4089                                      |                    | 1    | 0    | 0    |                            | 4089   | 0      | 0      | 4089                 |

| Denumire curs                                                                 | Activități de producție statistică (dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Direcții DTS                                                                             | Cost estimativ/ participant - RON - | Număr participanți |      |      |      | Buget estimativ - RON - |       |       |       | Total Buget * RON |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|------|------|------|-------------------------|-------|-------|-------|-------------------|
|                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                          |                                     | 2021               | 2022 | 2023 | 2024 | 2021                    | 2022  | 2023  | 2024  |                   |
| Enterprise Architecture în statistica oficială                                | Specificare nevoilor                                  | Prezentare generală a cadrului de calitate SSE; legislația privind raportarea calității; Introducere în metadatele de referință și raportarea calității; Standarde SSE pentru raportarea calității (SIMS, ESMS, ESQRS, ESS Handbook for Quality and metadata Reports - Ediția 2020, ESS Quality and Performance Indicators); SIMS și GSBPM; Conținutul rapoartelor de calitate:<br>1. Metadate conceptuale și metodologice ( prezentare statistică, procesare statistică, etc.),<br>2. Dimensiuni de calitate (relevanță, acuratețe și fiabilitate, promptitudine și punctualitate, coerență și comparabilitate, accesibilitate și claritate),<br>3. Indicatori de calitate.<br>(Definirea cadrului de referință al datelor generate de dispozitivele, tehnologiile, rețelele inteligente și relațiile acestora cu statisticile oficiale, comparând, de asemenea, diferitele situații ale INS (nivel diferit de integrare etc.); introducerea principalelor concepte, cadre și artefacte pentru realizarea Arhitecturii întreprinderii pentru statistici oficiale;concentrarea pe modelul de arhitectură de întreprinderi/modelul de activitate în cadrul INS, orientându-l către schimbările de modernizare în curs și legate în principal de surse de date inovatoare, Big Data, date noi;explicarea modului de aplicare și mapare GAMSQ; GSBPM cu procesele statistice legate de sursele de date inovatoare; principalele ghiduri statistice și tehnice, bune practici și standarde ca premise pentru implementarea EA și BREAL;concentrarea în contextul Arhitecturii și straturilor de referință pentru Big Data - BREAL). | BUCUREȘTI<br>CLUJ<br>DÂMBOVIȚA<br>IAȘI<br>VÂLCEA                                         | 928                                 |                    | 16   | 22   | 22   |                         | 14848 | 20416 | 20416 | 55680             |
| Aspecte privind calitatea în domeniul bazelor de sondaj în statistica socială | Calitate                                              | Considerații de bază asupra cadrelor: definiții și concepte;<br>Construcția și întreținerea cadrelor;<br>Cadre de eșantionare;<br>Cadre folosite pentru susținerea proceselor statistice;<br>Cadre utilizate pentru producerea de statistici;<br>Cum se evaluează calitatea cadrelor: tipuri de erori și indicatori, cum se raportează calitatea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CLUJ<br>ILFOV<br>TELEORMAN<br>VASLUI                                                     | 1083                                |                    | 0    | 20   | 5    |                         | 0     | 21660 | 5415  | 27075             |
| Aspecte privind măsurarea calității la nivel european - nivel avansat         | Calitate                                              | Cadru de calitate SSE;<br>Descrierea procesului și calitatea;<br>Indicatori de calitate și performanță;<br>Calitatea produsului: dimensiunile calității ESS și evaluarea acestora, Acuratețe și erori, modele de estimare a impactului erorilor de neeșantionare (altele decât cele de sondaj) asupra estimărilor;<br>Probleme de calitate în statistici derivate din date administrative sau din surse multiple;<br>Standarde de evaluare și raportare a calității ESS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CLUJ<br>DOLJ<br>MUREȘ                                                                    | 930                                 |                    | 0    | 5    | 6    |                         | 0     | 4650  | 5580  | 10230             |
| Diseminarea digitală (aspecte de vizualizare)                                 | Diseminare                                            | Cum să afișezi știrile într-un mod care să facă dreptate profesionalismului unei organizații de statistică?<br>Vizualizarea datelor;<br>Crearea de vizualizări de date;<br>Publicare de date și animație online.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | BUCUREȘTI<br>CLUJ<br>CONSTANȚA<br>GORJ<br>ILFOV<br>OLT<br>TELEORMAN<br>VASLUI<br>VRANCEA | 620                                 |                    | 3    | 8    | 11   |                         | 1860  | 4960  | 6820  | 13640             |
| Modelare                                                                      | Analiza date                                          | Prezentare generală a modelării pe mai multe niveluri<br>Modele dispersie-componente<br>Modele cu interceptare aleatorie cu covariabile<br>Modele cu coeficienți aleatori<br>Modele de curbă de creștere<br>Modele pe trei nivele<br>Revizuirea regresiei logistice pe un singur nivel<br>Regresie logistică pe două niveluri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | TELEORMAN<br>TIMIȘ                                                                       | 4089                                |                    | 0    | 3    | 2    |                         | 0     | 12267 | 8178  | 20445             |

| Denumire curs                                                                     | Activități de producție statistică<br>(dimensiuni GSBPM) | Competențe de dobândit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Direcții DTS                                                                                                                                                                                                     | Cost estimativ/<br>participant<br>- RON - | Număr participanți |            |            |            | Buget estimativ<br>- RON - |                |                |                | Total Buget *<br>RON |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------|------------|------------|------------|----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------------|
|                                                                                   |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                  |                                           | 2021               | 2022       | 2023       | 2024       | 2021                       | 2022           | 2023           | 2024           |                      |
| Prelucrarea analitică a datelor în SAS - nivel avansat                            | Procesarea datelor                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Seturi de date, variabile, biblioteci SAS</li> <li>Structura codului SAS</li> </ul> Analize statistice <ul style="list-style-type: none"> <li>Folosirea regresiiilor multiple</li> <li>Interpretarea datelor</li> <li>Efectuarea de predicții</li> </ul> SAS SQL <ul style="list-style-type: none"> <li>Sintaxa SAS SQL</li> <li>Utilizarea clauzelor și declarațiilor</li> <li>Lucrarea cu coloane și rânduri</li> <li>Lucrarea cu tabele</li> </ul> Indexul SAS <ul style="list-style-type: none"> <li>Testare cu seturi de date</li> <li>Folosire PROC</li> <li>Creare, actualizare și aplicarea unui index</li> </ul> Macro SAS <ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizare variabile macro și a funcțiilor macro</li> <li>Creați o macrocomandă</li> <li>Soluționarea și stocarea macrocomenzilor</li> </ul>    | BRAȘOV<br>CLUJ<br>DÂMBOVIȚA<br>TELEORMAN                                                                                                                                                                         | 6450                                      |                    | 1          | 7          | 3          |                            | 6450           | 45150          | 19350          | 70950                |
| Registrul statistic și rolul acestuia în producția statistică                     | Specificare nevoilor                                     | Introducere în Registrul Statistic al Întreprinderilor (RSI);<br>Unități statistice;<br>Surse de date, conținut și arie de acoperire;<br>Întreținerea Registrului Statistic al întreprinderilor;<br>Evenimente demografice;<br>Calitatea și managementul RSI;<br>Registrul EuroGroups ;<br>Utilizatorii și utilizarea RSI.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ARGEȘ<br>BIHOR<br>BISTRIȚA - NĂSĂUD<br>BOTOȘANI<br>BUCUREȘTI<br>CARAȘ - SEVERIN<br>CLUJ<br>DÂMBOVIȚA<br>GORJ<br>IALOMIȚA<br>IAȘI<br>ILFOV<br>MUREȘ<br>OLT<br>SUCEAVA<br>TELEORMAN<br>TULCEA<br>VASLUI<br>VRANCEA | 928                                       |                    | 39         | 47         | 42         |                            | 36192          | 43616          | 38976          | 118784               |
| Supply-use Tables and I/O Tables and analysis<br>Analize și Tabele intrări/ieșiri | Procesarea datelor                                       | Sistemul tabele intrari/ieșiri ca parte integrantă a conturilor naționale (CN);<br>Trei abordări pentru măsurarea PIB-ului;<br>Surse pentru SUT-uri: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Producție - registru și anchete,</li> <li>o Estimări de consum intermediare,</li> <li>o SEC 2010 tratarea mărfurilor de prelucrare și comercializare</li> <li>o Cerere finală comerț internațional</li> <li>o Mărfuri pentru prelucrare și comercializate Echilibrarea SUT-urilor pentru un set consistent integrat de CN</li> <li>o Echilibrarea SUT-urilor</li> <li>o Set integrat de CN bazat pe SUT-uri</li> <li>o Derivarea tabelelor Symmetric 1-0</li> <li>o Leontief Model, teorie și ipoteze</li> <li>o 1-0 exerciții privind calculul factorilor de conținut, calcularea multiplicatorilor</li> <li>o Modele de preț, extensii de analiză 1-0</li> </ul> | CLUJ                                                                                                                                                                                                             | 780                                       |                    |            | 2          | 2          |                            | 0              | 1560           | 1560           | 3120                 |
| Utilizarea noilor tehnologii IT&C în administrația publică                        | Procesarea datelor                                       | Cunoașterea și aplicarea noțiunilor generale din domeniul Internet of Things (IoT).<br>Cunoașterea reglementărilor privind societatea informațională și agenda digitală.<br>Cunoașterea aspectelor generale din domeniul eGuvernare                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | BUCUREȘTI                                                                                                                                                                                                        | 12128                                     |                    | 2          | 0          | 0          |                            | 24256          | 0              | 0              | 24256                |
| <b>Total activități producție statistică</b>                                      |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                  |                                           |                    | <b>753</b> | <b>779</b> | <b>660</b> | <b>0</b>                   | <b>1290565</b> | <b>1208979</b> | <b>1149883</b> | <b>3649427</b>       |

\*) buget estimat în funcție de referințele la momentul elaborării