

**Program statistic național multianual
2021-2024**

Cuprins

Lista abrevierilor din PSNM	3
1. Scopul PSNM.....	4
2. Acțiuni aferente perioadei 2021-2024 în sprijinul implementării măsurilor și obținerii rezultatelor 5	
3. Proceduri de monitorizare și evaluare	12
4. Implicații bugetare și surse de finanțare	14

Lista abrevierilor din PSNM

APSO	Alți producători de statistici oficiale
ARDA	Asociația Regională de Dezvoltare Antreprenorială
CAPİ	Intervievare personală asistată de calculator
CAWI	Intervievare online asistată de calculator
COMSTAT	Comitetul Sistemului Statistic Național
GAMSO	Modelul Generic de Activitate pentru Organizația Statistică
GSBPM	Modelul Generic de Activități pentru Procesele Statistice
INS	Institutul Național de Statistică
PSNA	Programul Statistic Național Anual
PSNM	Programul Statistic Național Multianual
RGA	Recensământul General Agricol
RPL	Recensământul Populației și Locuințelor
SDSSN	Strategia de Dezvoltare a Sistemului Statistic Național
SGG	Secretariatul General al Guvernului
SSE	Sistemul Statistic European
SSN	Sistemul Statistic Național
TIC	Tehnologia Informației și Comunicațiilor

1. Scopul PSNM

Programul Statistic Național Multianual (PSNM) pentru perioada 2021-2024 a fost elaborat ca un instrument de planificare strategică, pentru operaționalizarea Strategiei de Dezvoltare a Sistemului Statistic Național 2021-2027 (SDSSN), pe termen mediu (4 ani).

PSNM detaliază acțiunile necesare pentru realizarea obiectivelor specifice și a celor 5 obiective strategice ale Strategiei de Dezvoltare a Sistemului Statistic Național 2021-2027. Acțiunile au fost elaborate la nivelul fiecărei măsuri și pe fiecare domeniu statistic.

Prin acțiunile PSNM, Institutul Național de Statistică (INS), în calitate de coordonator al Sistemului Statistic Național (SSN), a urmărit să asigure dezvoltarea capacității de producție statistică și să consolideze structura și funcționalitatea Sistemului Statistic Național.

Prioritățile programului statistic pentru perioada 2021-2024 corespund celor stabilite în Strategie și sunt următoarele:

1. Dezvoltarea capacității de a furniza datele statistice necesare pentru a fundamenta, monitoriza și evalua politicile naționale și a celor necesare pentru a implementa reglementările Uniunii Europene, conform programelor statistice naționale și cele ale Sistemului Statistic European (SSE).
2. Îmbunătățirea eficienței prin colaborarea sistematică în cadrul SSE, respectând în același timp principiul subsidiarității.
3. Intensificarea colaborării în cadrul SSE, prin schimb de cunoștințe, experiențe și metodologii, precum și prin schimbul de instrumente, date, servicii și resurse, ori de câte ori este cazul.
4. Îmbunătățirea capacității de producție a Sistemului Statistic Național prin standardizarea metodelor (GSBPM/GAMSO), tehnologiei informației, proceselor statistice și implementarea managementului calității.
5. Modernizarea instituțională a SSN, dezvoltarea rolului și a importanței statisticianului, consolidarea rolului INS de coordonator cu privire la funcționarea optimă a Sistemului Statistic Național, asigurarea sustenabilității resurselor umane, materiale și financiare pentru a putea satisface cerințele tot mai mari ale utilizatorilor de date statistice, producerea de informații statistice de înaltă calitate, adaptate la evoluția societății.
6. Consolidarea cooperării și comunicării cu partenerii din cadrul Sistemului Statistic Național – furnizori, producători și utilizatori de date statistice – pentru a reduce sarcina de răspuns, pentru a recunoaște rolul și importanța statisticilor oficiale, pentru a răspunde mai bine cerințelor societății, și pentru a permite o mai bună prioritzare a activităților.
7. Transformarea INS într-un centru nodal pentru integrarea surselor de date administrative în procesul statistic, ca sprijin pentru:
 - a. reducerea sarcinii de răspuns la cercetările statistice și a sarcinii administrative,
 - b. creșterea acoperirii statistice a structurilor regionale și a zonelor geografice mici
 - c. Acoperirea noilor cerințe statistice în domenii precum globalizarea, migrația și dezvoltarea sustenabilă.
8. Consolidarea capacității INS, a direcțiilor statistice regionale și județene în vederea creșterii calității datelor colectate și pentru a răspunde mai bine cerințelor de date statistice ale comunităților locale.

2. Acțiuni aferente perioadei 2021-2024 în sprijinul implementării măsurilor și obținerii rezultatelor

PSNM operaționalizează SDSSN 2021-2027, punând în convergență viziunea SSN cu obiectivele strategice și obiectivele specifice, iar acțiunile care alcătuiesc programul multianual sprijină implementarea măsurilor în vederea îndeplinirii obiectivelor propuse.

Structura PSNM este direct legată de cea a Strategiei și de defalcarea suplimentară a măsurilor, respectiv de fiecare obiectiv strategic.

Obiectivul Strategic 1: Îmbunătățirea promovării culturii statistice și a produselor și serviciilor statistice.

În cadrul acestui obiectiv strategic vor fi implementate cele mai adecvate instrumente de diseminare și comunicare, suficient de flexibile pentru a satisface nevoile divergente și în continuă schimbare ale utilizatorilor, atât la nivel național, cât și la nivel local, adaptabile la tehnologiile emergente și pentru a oferi îndrumare într-o lume a revoluției datelor.

Acțiuni de întreprins în vederea operaționalizării **Obiectivului Strategic 1 la nivelul fiecărei măsuri:**

Obiectiv Strategic 1 Îmbunătățirea promovării culturii statistice și a produselor și serviciilor statistice	
Obiectiv Specific 1.1 Îmbunătățirea și diversificarea comunicării statistice	
Măsuri	Acțiuni
M1.1.1. Implementarea de noi instrumente de comunicare pentru extinderea în mediul online	1.1.1.1. Posibilitatea introducerii unui modul HTML pentru comunicatele de presă: 1.1.1.1.1. Identificarea tipurilor de comunicate de presă, grupate pe domenii de activitate 1.1.1.1.2. Crearea de unul sau mai multe șabloane pentru fiecare comunicat de presă 1.1.1.1.3. Crearea unui generator de șabloane pentru comunicatele de presă 1.1.1.1.4. Realizarea unei interfețe grafice capabile să gestioneze lucrul cu comunicatele de presă 1.1.1.1.5. Realizarea și aplicarea testelor de User Experience cu personalul care se ocupă de scrierea/redactarea comunicatului de presă 1.1.1.1.6. Realizarea și aplicarea testelor de User Experience pe front-end 1.1.1.1.7. Stabilirea drepturilor de acces pentru diferite categorii de utilizatori care participă la utilizarea modulului (administrator, utilizator cu drept de citire/scriere/semnare/anulare/modificare conținut comunicat)
	1.1.1.2. Posibilitatea introducerii unui modul "blog" cu teme de interes statistic: 1.1.1.2.1. Identificarea tipurilor de teme de interes statistic

	1.1.1.2.2. Crearea unui sau a mai multor șabloane pentru fiecare temă 1.1.1.2.3. Crearea unui generator de șabloane 1.1.1.2.4. Realizarea unei interfețe grafice capabile să asigure funcționalitatea blogului 1.1.1.2.5. Realizarea și aplicarea testelor de User Experience cu personalul ce se ocupă de scrierea articolelor 1.1.1.2.6. Realizarea și aplicarea testelor de User Experience pe front-end 1.1.1.2.7. Stabilirea drepturilor de acces pentru diferite categorii de utilizatori care participă la utilizarea modului (administrator, utilizator cu drept de citire/scriere / semnare/anulare/modificare conținut articol)
M1.1.2. Identificarea, monitorizarea și analiza fake news-urilor derivate din utilizarea sau înțelegerea greșită a indicatorilor statistici	1.1.2.1. Avertizarea timpurie a oricăror fake news-uri derivate din utilizarea și înțelegerea greșită a indicatorilor statistici: 1.1.2.1.1. Studierea permanentă a agendei publice 1.1.2.1.2. Identificarea fake news-urilor statistice de pe agenda publică 1.1.2.1.3. Formularea de propuneri de remediere a situațiilor comunicaționale cauzate de răspândirea de fake news
Obiectiv Specific 1.2 Îmbunătățirea diseminării informațiilor statistice și a accesului utilizatorilor la date statistice și metadata	
M1.2.1. Îmbunătățirea disponibilității și accesibilității produselor și serviciilor statistice	1.2.1.1. Implementarea noilor metode utilizate pentru diseminarea statisticilor oficiale
M1.2.2 Îmbogățirea în conținut a bazelor de date: TEMPO, baza de metadata și eDEMOS	1.2.2.1. TEMPO: gestionarea matricelor și a metadatelor aferente și încărcarea de noi matrice și metadata corespunzătoare 1.2.2.2. eDEMOS: gestionarea indicatorilor și a metadatelor din baza de date și încărcarea de noi indicatori 1.2.2.3. Baza de metadata: gestionarea activităților statistice existente în baza de date și crearea de noi activități statistice
M1.2.3. Realizarea unei biblioteci digitale cu publicații INS la standarde europene	1.2.3.1. O selecție riguroasă a documentelor, cu scopul de a identifica acele documente care, având în vedere vechimea și starea lor de conservare, necesită o atenție specială, devenind prioritară conservarea lor și copierea digitală 1.2.3.2. Analiza modului în care se va realiza digitalizarea; 1.2.3.3. Punerea la dispoziția utilizatorilor a bibliotecii digitale pentru consultare
Obiectiv Specific 1.3 Promovarea culturii statistice	
M1.3.1. Diseminarea de materiale informative în scopul consolidării relațiilor cu mass-media	1.3.1.1. Consolidarea relațiilor cu mass-media prin simplificarea limbajului statistic și prezentarea și expunerea informației statistice într-un format accesibil: 1.3.1.1.1. Identificarea informației statistice considerată necesară pentru a fi transmisă pe canalele mediatice.

	1.3.1.1.2. Alegerea celui mai bun canal mediatic, în funcție de beneficiarul informației 1.3.1.1.3. Alegerea celui mai potrivit limbaj de comunicare în funcție de canalul mediatic și de publicul țintă
M1.3.2. Organizarea de sesiuni de comunicare, întâlniri tematice pentru a cunoaște și înțelege statisticile oficiale – pe diversele grupuri de părți interesate (sectorul public, politic, de afaceri, public larg etc.)	1.3.2.1. Consolidarea relațiilor cu părțile interesate prin simplificarea limbajului statistic și prezentarea informațiilor statistice într-un format simplificat: 1.3.2.1.1. Identificarea informațiilor statistice considerate interesante pentru a fi transmise părților interesate. 1.3.2.1.2. Alegerea celui mai adecvat mod de comunicare în funcție de beneficiarul informației

Obiectiv Strategic 2: Consolidarea Sistemului Statistic Național

SSN are în vedere o mai bună organizare și eficientizare a producției statistice pe domenii statistice în cadrul INS și, de asemenea, în cadrul altor producători de statistici oficiale, pentru a consolida producția statistică.

Acțiuni necesare în vederea operaționalizării **Obiectivului Strategic 2 la nivelul fiecărei măsuri:**

Obiectiv Strategic 2 Consolidarea Sistemului Statistic Național	
Obiectiv specific 2.1. Consolidarea producției statistice realizată de INS	
Măsură	Acțiuni
M2.1.1 Organizarea și eficientizarea producției statistice pe domenii statistice	2.1.1.1. Identificarea nevoilor 2.1.1.2. Proiectare 2.1.1.3. Dezvoltare 2.1.1.4. Colectare 2.1.1.5. Procesare 2.1.1.6. Analiză 2.1.1.7. Diseminare și vizualizare 2.1.1.8. Evaluare
Obiectiv specific 2.2. Consolidarea producției statistice realizată de alți producători de statistici oficiale	
M2.2.1 Organizarea și eficientizarea producției statistice	2.2.1.1. Diseminarea statisticilor produse în conformitate cu termenele stabilite în programele statistice naționale anuale

Obiectiv Strategic 3: Modernizarea produselor și serviciilor statistice

SSN și INS au în vedere menținerea și creșterea constantă a încrederii utilizatorilor în statistici. Pentru a asigura acest rezultat pe termen lung, vor fi puse în aplicare instrumente moderne și eficiente pentru a îmbunătăți producția statistică, colectarea datelor statistice, standardizarea GSBPM până la nivelul 4 de maturitate și pentru a dezvolta registre și baze de date statistice.

Acțiuni necesare în vederea operaționalizării **Obiectivului Strategic 3 la nivelul fiecărei măsuri:**

Obiectiv Strategic 3 Modernizarea produselor și serviciilor statistice	
Obiectiv specific 3.1 Inovarea procesului de producție statistică	
Măsură	Acțiuni
M3.1.1. Identificarea surselor de date complementare/ auxiliare, care pot fi accesate și utilizate/implementate în procesul de producție statistică, pe baza modelelor statistice avansate	3.1.1.1. Inventarierea surselor de date complementare/auxiliare în raport cu aplicațiile posibile în generarea unor statistici experimentale (modele statistice avansate) 3.1.1.2. Evaluarea surselor de date în raport cu criteriile de calitate ale statisticilor oficiale 3.1.1.3. Dezvoltarea de statistici experimentale tip pilot (modele statistice avansate) în baza surselor de date identificate și publicarea rezultatelor 3.1.1.4. Încorporarea parțială sau integrală în cadrul proceselor de producție statistică a surselor de date identificate
M3.1.2. Introducerea de metode și modele statistice avansate	3.1.2.1. Pentru sursele de date identificate, inventarierea metodelor și modelelor statistice avansate utilizate în cercetarea și practica din statistica oficială și a disciplinelor științifice conexe 3.1.2.2. Evaluarea metodelor și modelelor statistice avansate în raport cu criteriile de calitate ale statisticilor oficiale 3.1.2.3. Utilizarea metodelor și modelelor statistice avansate la producerea unor statistici experimentale și publicarea rezultatelor obținute 3.1.2.4. Încorporarea parțială sau integrală a metodelor și modelelor statistice avansate în cadrul proceselor de producție statistică
Obiectiv specific 3.2 Îmbunătățirea metodelor de obținere a produselor și serviciilor statistice (inclusiv prin surse administrative)	
M3.2.1. Implementarea metodelor moderne de colectare a datelor (CAPI/CAWI) în cercetările statistice în gospodării, eligibile	3.2.1.1. Efectuarea unui inventar al anchetelor statistice eligibile pentru CAPI/CAWI 3.2.1.2. Proiectarea instrumentarului statistic specific CAPI / CAWI 3.2.1.3. Elaborarea instrucțiunilor de colectare și a instruirilor specifice 3.2.1.4. Colectarea propriu zisă și asistență pe parcursul colectării
M3.2.2. Definirea unor fluxuri de lucru și algoritmi de calcul în vederea construirii de indicatori statistici, utilizând surse administrative de date	3.2.2.1. Realizarea unui inventar al cercetărilor statistice eligibile pentru utilizarea surselor de date administrative 3.2.2.2. Analizarea surselor de date administrative disponibile, în corelație cu nevoia statistică 3.2.2.3. Construirea fluxului propriu-zis de prelucrare a datelor pentru fiecare cercetare eligibilă
M3.2.3. Intensificarea utilizării metodelor electronice de obținere a datelor statistice în cercetările statistice în întreprinderi	3.2.3.1. Realizarea unui inventar al cercetărilor statistice pentru colectare electronică pentru minim 50% din eșantion 3.2.3.2. Proiectarea instrumentarului statistic specific 3.2.3.3. Elaborarea instrucțiunilor de colectare și a instruirilor specifice

	3.2.3.4. Colectarea propriu-zisă și asistența pe parcursul colectării
M3.2.4. Actualizarea bazei de date cu informații geospațiale – GeoDAB (Geo Database of Buildings) pentru a crește volumul informațiilor geocodate	3.2.4.1. Identificarea instituțiilor centrale sau locale care dețin astfel de informații 3.2.4.2. Importul informațiilor existente 3.2.4.3. Colaborarea cu autoritățile locale în sensul de a ajuta la geocodarea tuturor clădirilor (cu locuințe sau fără), monumentelor, obiectivelor culturale, de agrement etc.
M3.2.5 Modernizarea statisticilor agricole	3.2.5.1. Proiectarea instrumentarului statistic specific CAPI pentru RGA 2020 3.2.5.2. Elaborarea instrucțiunilor de colectare și instruiți specifice pentru RGA 2020 3.2.5.3. Colectarea propriu-zisă și asistență pe parcursul colectării RGA 2020 3.2.5.4. Proiectarea instrumentarului statistic specific CAPI pentru ASA 2023 3.2.5.5. Elaborarea instrucțiunilor de colectare și instruiți specifice pentru ASA2023 3.2.5.6. Colectarea propriu-zisă asistență pe parcursul colectării ASA2023
M3.2.6 Actualizarea setului de indicatori naționali în vederea implementării SNDDR 2030 în conformitate cu Agenda 2030 pentru dezvoltare durabilă și cu indicatorii europeni	3.2.6.1. Proiect ”România durabilă” - Dezvoltarea cadrului strategic și instituțional pentru implementarea Strategiei Naționale pentru Dezvoltarea Durabilă a României 2030, Cod SIPOCA/SMIS 2014+: SIPOCA 613/cod MySMIS 127545: - stabilirea setului de indicatori de dezvoltare durabilă pentru monitorizarea implementării strategiei - crearea, la nivelul INS, a structurilor de date necesare încărcării indicatorilor de dezvoltare durabilă, popularea bazei de date și diseminarea informațiilor - extinderea funcțiilor sistemului informatic integrat (platforma IT) realizat în cadrul SIPOCA 11 - monitorizarea Strategiei Naționale de Dezvoltare Durabilă a României 2030 - realizarea de proceduri operaționale pentru stabilirea modului de lucru și comunicare între SGG, INS și ARDA precum și între INS, SGG și fiecare minister și/sau instituții în cadrul procesului de monitorizare și raportare a implementării
Obiectiv specific 3.3 Îmbunătățirea calității statisticilor oficiale și standardizarea proceselor statistice	
M3.3.1. Îmbunătățirea și creșterea vizibilității calității produselor statistice	3.3.1.1. Elaborarea de rapoarte de calitate în conformitate cu cerințele europene pentru cercetările statistice pentru care există reglementări europene pe fiecare domeniu statistic. 3.3.1.2. Elaborarea de rapoarte de calitate pentru cercetările statistice pentru care nu există reglementări europene pe fiecare domeniu statistic

M3.3.2 Standardizarea proceselor de colectare, prelucrare și diseminare a datelor statistice	3.3.2.1 Implementarea GSBPM
M3.3.3. Implementarea de noi metode / metodologii reglementate de reglementările europene pentru producerea de statistici comparabile și de calitate	3.3.3.1 Implementarea de noi metode/metodologii reglementate de reglementările europene pentru producerea de statistici comparabile și de calitate pentru fiecare domeniu statistic în parte

Obiectiv Strategic 4: Dezvoltarea sistemelor și serviciilor IT

Dezvoltarea sistemelor și serviciilor IT va sprijini producția statistică și reprezintă calea pe care SSN intenționează să o urmeze în vederea implementării obiectivelor de modernizare și inovare tehnologică, respectiv pe baza unei infrastructuri flexibile, pentru a facilita eficiența proceselor pe care le deservește, în virtutea faptului că TIC reprezintă factorul cheie în atingerea obiectivelor stabilite prin prezenta Strategie.

Acțiuni necesare în vederea operaționalizării **Obiectivului Strategic 4 la nivelul fiecărei măsuri:**

Obiectiv Strategic 4 Dezvoltarea sistemelor și serviciilor IT	
Obiectiv specific 4.1 Adoptarea unor limbaje de programare moderne și standardizarea proceselor IT	
Măsură	Acțiuni
M4.1.1. Modernizarea aplicațiilor IT	4.1.1.1. Identificarea aplicațiilor IT și a tehnologiilor utilizate; 4.1.1.2. Rescrierea aplicațiilor IT identificate ca utilizând tehnologii și limbaje de programare învechite
M4.1.2. Crearea de module standardizate în vederea reutilizării acestora pentru chestionare și lucrări similare	4.1.2.1. Identificarea aplicațiilor IT și tehnologiilor utilizate 4.1.2.2. Rescrierea aplicațiilor IT identificate ca utilizând tehnologii și limbaje de programare învechite
M.4.1.3. Îmbunătățirea și reînnoirea abilităților în mediul digital pentru a oferi răspunsuri eficiente la apariția noilor tehnologii	4.1.3.1. Dezvoltarea infrastructurii INS (săli, dotări) în vederea asigurării condițiilor pentru perfecționarea angajaților 4.1.3.2. Actualizarea planului anual de pregătire profesională în concordanță cu digitalizarea instituției 4.1.3.3. Diversificarea metodelor de formare profesională, cu accent pe participarea online
Obiectiv specific 4.2 Migrarea aplicațiilor existente în cloud	
M4.2.1. Inventarierea bazelor de date și a elementelor necesare construirii depozitului de date și utilizării tehnologiei cloud*)	4.2.1.1. Identificarea tehnologiilor și a mediilor de stocare (în prezent, datele sunt stocate atât în baze de date relaționale, cât și sub formă de fișiere stocate local: dbf, csv, xls etc.) 4.2.1.2. Standardizarea tehnologiilor și a mediilor de stocare folosite pentru utilizarea tehnologiei cloud
M.4.2.2. Implementarea unei soluții Disaster Recovery într-o locație diferită	4.2.2.1. Identificarea nevoilor și pregătirea specificațiilor tehnice 4.2.2.2. Achiziționarea unei soluții Disaster Recovery (hardware / software)

	4.2.2.3. Implementarea soluției într-o locație teritorială a INS (preferabil din zona Transilvaniei) 4.2.2.4. Instruirea personalului implicat
M.4.2.3. Crearea unei biblioteci digitale cu cărți vechi rare, existente în arhiva INS	4.2.3.1. Identificarea nevoilor și pregătirea specificațiilor tehnice 4.2.3.2. Realizarea achiziției unei soluții de bibliotecă digitală (hardware/software) 4.2.3.3. Implementarea soluției în cadrul sediului central al INS 4.2.3.4. Instruirea personalului implicat

*) Utilizarea tehnologiei cloud depinde de operaționalizarea acestui tip de tehnologie la nivel guvernamental

Obiectiv Strategic 5 Îmbunătățirea cadrului instituțional și a capacității administrative

Rezultatele pe termen lung ale Obiectivului Strategic 5 vizează îmbunătățirea guvernanței publice a INS și SSN. Pentru a pune în aplicare toate politicile propuse în acest document strategic, SSN trebuie să implementeze instrumente de bună practică, cum ar fi managementul modern al resurselor umane, bugetarea bazată pe performanță/dovezi, managementul proiectelor/produselor statistice etc. Pe termen lung, INS urmărește o mai bună integrare a proceselor și adaptarea structurii organizaționale pentru a răspunde provocărilor anului 2030, revoluției datelor și agendei de dezvoltare.

Acțiuni necesare în vederea operaționalizării **Obiectivului Strategic 5 la nivelul fiecărei Măsuri:**

Obiectiv strategic 5 Îmbunătățirea cadrului instituțional și a capacității administrative	
Obiectiv specific 5.1 Dezvoltarea capacității administrative a INS pentru a sprijini modernizarea produselor și serviciilor statistice	
Măsură	Acțiuni
M.5.1.1 Îmbunătățirea managementului resurselor umane și adaptarea la nevoile organizației	5.1.1.1. Solicitare către SGG a fondurilor necesare pentru ocuparea posturilor vacante. 5.1.1.2. Diversificarea metodelor de ocupare a posturilor vacante 5.1.1.3. Colaborarea cu direcțiile generale/direcțiile în vederea îndeplinirii cerințelor pentru ocuparea posturilor vacante 5.1.1.4. Dezvoltarea infrastructurii INS (săli, dotări) în vederea asigurării condițiilor pentru dezvoltarea profesională a angajaților 5.1.1.5. Actualizarea planului anual de formare profesională în conformitate cu nevoile personalului și ale instituției. 5.1.1.6. Diversificarea metodelor de formare profesională, cu accent pe participarea online.
M.5.1.2 Măsuri de creștere a investițiilor	5.1.2.1. Inițierea achizițiilor publice necesare pentru investiții în primul semestru al exercițiului bugetar în care este planificată investiția, în măsura existenței personalului specializat în achiziții publice 5.1.2.2. Redimensionarea Serviciului de achiziții publice în funcție de volumul de achiziții necesare realizării investițiilor, cumulat cu achizițiile curente 5.1.2.3. Continuarea procedurilor pentru ocuparea integrală a posturilor vacante existente în cadrul Serviciului de achiziții publice

Obiectiv specific 5.2 Optimizarea managementului performanței	
M5.2.1. Implementarea unui sistem electronic de management al circuitului intern al documentelor	5.2.1.1. Identificarea nevoilor și pregătirea documentației aferente 5.2.1.2. Realizarea achiziției unei soluții de management al documentelor (hardware/software) 5.2.1.3. Implementarea soluției în cadrul sediului central al INS 5.2.1.4. Instruirea personalului implicat
M5.2.2. Implementarea unui sistem electronic de arhivare a bazelor de date (inclusiv a microdatelor) și a documentelor din cadrul INS	5.2.2.1. Identificarea nevoilor și pregătirea documentației aferente 5.2.2.2. Realizarea achiziției unei soluții de backup centralizat al bazei de date (hardware / software) 5.2.2.3. Implementarea soluției în cadrul sediului central al INS 5.2.2.4. Instruirea personalului implicat
M5.2.3. Implementarea condițiilor de telemuncă	5.2.3.1. Identificarea nevoilor și pregătirea documentației aferente 5.2.3.2. Realizarea achiziției unei soluții de acces în rețeaua INS pentru personalul care lucrează la distanță - telemuncă (hardware/software pentru aprox. 2000 de utilizatori simultan) 5.2.3.3. Implementarea soluției în cadrul sediului central al INS 5.2.3.4. Instruirea personalului implicat
M.5.2.4 Consolidarea structurii și funcționării coordonate a Sistemului Statistic Național	5.2.4.1. Actualizarea legislației statistice

3. Proceduri de monitorizare și evaluare

Cadrul de monitorizare și evaluare: Pentru monitorizarea și evaluarea indicatorilor de performanță, se va folosi un instrument de lucru ce va include toți indicatorii de performanță aferenți măsurilor din PSNM precum și responsabili cu actualizarea anuală a valorilor indicatorilor. În acest sens, INS va monitoriza și evalua progresul anual al indicatorilor conform celor prevăzute în tabelul nr. 1.

Raportare: INS va elabora un raport anual privind progresul în implementarea măsurilor.

Actualizarea PSNM: La elaborarea PSNM pentru perioada 2025-2027, INS va ține cont de următoarele:

- compararea rezultatelor obținute cu cele planificate; această comparație se va face pe baza obiectivelor stabilite în Strategie 2021-2027 și în PSNM 2021-2024;
- efectuarea unei analize a mediului intern și extern pentru a stabili dacă sunt necesare schimbări semnificative în ipotezele care stau la baza planului actual.

Tabel nr. 1: Indicatori și obiective de realizare ale PSNM 2021-2024

<i>Obiectiv specific</i>	<i>Indicatori de rezultat</i>	<i>Valoare de referință 2020</i>	<i>Țintă 2024</i>	<i>Instituția responsabilă</i>
1.1 Îmbunătățirea și diversificarea comunicării statistice	I.1.1 Ponderea fake news-urilor asupra cărora s-a intervenit cu succes din punct de vedere comunicațional din totalul fake news-urilor de ordin statistic din spațiul public	25%	50%	INS
1.2 Îmbunătățirea diseminării informațiilor statistice și a accesului utilizatorilor la date statistice și metadate	I.1.2 Gradul de implementare a noilor metode utilizate în diseminarea statisticilor oficiale	50%	70%	INS
1.3 Promovarea culturii statistice	I.1.3 Procentul de utilizatori satisfăcuți de diseminarea statisticilor oficiale	85%	90%	INS
2.1 Consolidarea producției statistice realizată de INS	I 2.1. Gradul de consolidare a producției statistice de INS	94%	97%	INS
2.2 Consolidarea producției statistice realizată de alți producători de statistici oficiale	I.2.2. Gradul de consolidare a producției statistice realizată de alți producători de statistici oficiale	95%	98%	APSO
3.1 Inovarea procesului de producție statistică	I.3. Grad (procent) de implementare a modelelor statistice avansate	0%	35%	INS
3.2 Îmbunătățirea metodelor de obținere a produselor și serviciilor statistice (inclusiv prin surse administrative)	I3.2.a.Gradul de utilizare a surselor administrative I.3.2.b. Ponderea cercetărilor statistice pentru care colectarea se face electronic în proporție de cel puțin 50%	64% 52%	75% 63%	INS
3.3 Îmbunătățirea calității statisticilor oficiale și standardizarea proceselor statistice	I.3.3. Nivelul de maturitate GSBPM corespunzător dimensiunilor activități /metode/informații/aplicații	dimensiunea activități: - nivel 3 dimensiunea metode: - nivelul 1 dimensiunea informații: - nivelul 1 dimensiunea aplicații: - nivelul 1	dimensiunea activități: - nivel 4 dimensiunea metode: - nivelul 2 dimensiunea informații: - nivelul 2 dimensiunea aplicații: - nivelul 2	INS

4.1 Adoptarea unor limbaje de programare moderne și standardizarea proceselor IT	I.4.1. Ponderea aplicațiilor actualizate în numărul total de aplicații IT inventariate	0%	50%	INS
4.2 Migrarea aplicațiilor existente în cloud	I.4.2. Gradul centrului de date clonate într-o locație diferită	0%	50%	INS
5.1 Dezvoltarea capacității administrative a INS pentru a sprijini modernizarea produselor și serviciilor statistice	I.5.1. Gradul de participare a personalului la programele de formare profesională	12%	75%	INS
5.2 Optimizarea managementului performanței	I.5.2.a. Gradul de implementare al sistemului electronic de management al documentelor I.5.2.b. Gradul de implementare a condițiilor de telemuncă	0% 0%	100% 100%	INS

4. Implicații bugetare și surse de finanțare

Finanțarea PSNM este inclusă în estimarea SDSSN 2021-2027 (tabelul nr.2). Activitățile recurente pentru întreaga perioadă a PSNM 2021-2024 sunt finanțate din bugetul de stat și reprezintă 997,7 milioane de lei.

Nucleul de activități necesar pentru inovare și digitizare va fi asigurat în mare parte din fonduri europene nerambursabile (57 milioane lei).

Tabelul nr. 2: Finanțarea PSNM

-lei-

Budget total PSNM:	2021	2022	2023	2024	Total 2021-2024
<i>Bugetul anual de stat al INS aprobat prin Legea bugetului de stat 15/2021, la care se adaugă bugetul suplimentar din fonduri EU</i>	229.624.833	241.850.113	260.379.678	265.877.834	997.732.458
1 Îmbunătățirea promovării culturii statistice și a produselor și serviciilor statistice	4.566.669	9.691.932	10.306.781	10.428.058	34.993.440
2: Consolidarea Sistemului Statistic Național	198.925.508	204.368.159	212.162.339	216.950.391	832.406.397
3: Modernizarea produselor și serviciilor statistice	3.648.014	3.804.515	4.187.849	4.211.353	15.851.731
4: Dezvoltarea sistemelor și serviciilor IT	9.682.017	10.539.906	18.759.472	19.021.895	58.003.290
5: Îmbunătățirea cadrului instituțional și a capacității administrative	12.802.625	13.445.601	14.963.237	152.66.137	56.477.600

